

บันทึกการรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด
วันเสาร์ ที่ 4 กุมภาพันธ์ 2560

ณ ห้องบงกชรัตน์ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

สมาชิกทั้งหมด	จำนวน 4,340 คน
ผู้แทนสมาชิกทั้งหมด	จำนวน 379 คน
ผู้แทนสมาชิกเข้าประชุม	จำนวน 356 คน
ผู้แทนสมาชิกไม่เข้าประชุม	จำนวน 23 คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน 32 คน

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นางสาวเยาวธิดา ศรีเทพ	เจ้าหน้าที่อาวุโสสินเชื่อ ธ.แลนแอนด์เฮาส์	เยาวธิดา ศรีเทพ
2	นายสมเกียรติ ลอยวิรัตน์	คณะผู้ก่อตั้งสหกรณ์	สมเกียรติ ลอยวิรัตน์
3	นางกิตติยา วงศ์วรเชษฐ์	กรมบัญชีกลาง	กิตติยา วงศ์วรเชษฐ์
4	นางนัยนา กันตฤทธิ์	กรมบัญชีกลาง	นัยนา กันตฤทธิ์
5	นายบัญชา คำทอง	ที่ปรึกษาการศึกษา	บัญชา คำทอง
6	นางโสภา ปิยะจันทร์	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ	โสภา ปิยะจันทร์
7	นายบุญเสริม แก้วพรหม	สำนักกวีน้อยเมืองนคร	บุญเสริม แก้วพรหม
8	นายสุจิน วงศ์ท่าเรือ	นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ	สุจิน วงศ์ท่าเรือ
9	นายแพทย์ยุทธนา ศิลปรัสมิ	คณะผู้ก่อตั้งสหกรณ์	ยุทธนา ศิลปรัสมิ
10	นายสืบพงษ์ แก้วพงษ์	ผู้สังเกตการณ์	สืบพงษ์ แก้วพงษ์
11	นางกฤติกา แก่นดี	นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการพิเศษ	กฤติกา แก่นดี
12	นายปริเชษฐ์ มั่งสาทอง	ทนายความ	ปริเชษฐ์ มั่งสาทอง
13	นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์	ผู้ตรวจสอบบัญชี	ยุวดี มหาศักดิ์พันธ์
14	นางสาวภาวิณี ราเหม	หัวหน้าสายสอบบัญชี	ภาวิณี ราเหม
15	นายประชนม์ อาวุธเพชร	กรรมการற்றுญิก	ประชนม์ อาวุธเพชร
16	นายสุรพร นนทแก้ว	กรรมการเลขานุการ	สุรพร นนทแก้ว
17	นายพรทิวี แคล้วอ้อม	กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ	พรทิวี แคล้วอ้อม
18	นายสมศักดิ์ จังตระกุล	กรรมการ	สมศักดิ์ จังตระกุล
19	นายไพย แซ่ลิ้ม	กรรมการ	ไพย แซ่ลิ้ม
20	นายวิรัตน์ กำลังเกื้อ	กรรมการ	วิรัตน์ กำลังเกื้อ
21	นายทิวี จันทรโท	กรรมการ	ทิวี จันทรโท
22	นางสาวเพ็ญพัฒน์ ประเดิมวงศ์	ผู้ตรวจสอบกิจการ	เพ็ญพัฒน์ ประเดิมวงศ์
23	นางสาวชุติธร โยธารักษ์	ผู้จัดการ	ชุติธร โยธารักษ์
24	นายยุทธพงศ์ ตรงต่อการ	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	ยุทธพงศ์ ตรงต่อการ
25	นางสาวสุธาทิพย์ ลักษณะวิมล	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	สุธาทิพย์ ลักษณะวิมล
26	นางสาวสิริพร ผลจันทร์	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	สิริพร ผลจันทร์
27	นางทิมมพร วรรณปทุมจินดา	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	ทิมมพร วรรณปทุมจินดา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
28	นางสาวจุฑาลักษณ์ เขียรศรี	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	จุฑาลักษณ์ เขียรศรี
29	นายชลัมธร บัวสว่าง	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	ชลัมธร บัวสว่าง
30	นางสาวโสธยา ปิดชิด	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	โสธยา ปิดชิด
31	นางสาวจิรา วารี	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ	จิรา วารี
32	นางสาวสลิลทิพย์ ศักดิ์เกิด	เจ้าหน้าที่สมาคมฯ	สลิลทิพย์ ศักดิ์เกิด

ระเบียบวาระก่อนการประชุม

ได้รับเกียรติจากกวีน้อยเมืองนครร่วมขับเสภาแสดงความอาลัย พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวในพระบรมโกศ โดยมีนายแพทย์ยุทธนา ศิลปะภรณ์ศรี ก่อวณาวายคำสัตย์ปฏิญาณและร่วมร้องเพลงความฝันอันสูงสุดและเพลงสรรเสริญพระบารมี

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ เปิดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559 พร้อมทั้งแนะนำตัวคณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ แจ้งเรื่องชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย มอบเงิน 20,000 บาท ให้สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา จำกัด และสหกรณ์ในภาคใต้ กรณีได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติน้ำท่วม

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558

นายสุพร นนทแก้ว กรรมการเลขานุการ ได้นำเสนอบันทึกรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558 สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา จำกัด ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณารับรองรายงานการประชุม ตามรายละเอียดในหนังสือรายงานกิจการประจำปี 2559 หน้า 27 – 42 และเปิดโอกาสให้ที่ประชุมขอแก้ไขได้

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุม (นางสาวจันจิรา เมฆาวรรณ เลขทะเบียน 03836) : ขอให้สมาชิกเปิดหน้า 37 ที่ได้จัดบันทึกประชุมคำพูดของ นายนิกร ขุนทองที่บอกว่า “ผมได้รับมอบหมายในการศึกษาผลกระทบของเจ้าหน้าที่การเงินคลังและหน่วยงาน” อยากทราบว่าตรงนี้คือ การเงินคลังและเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน หรือว่าหน่วยงาน เพราะข้อความด้านหลังเขียนว่า จากการสืบทราบภาระงานเจ้าหน้าที่การเงินคลัง มีภาระงานมากกว่าเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2558 มีการจ่ายตรง ทำให้การจ่ายเงิน มีเจ้าหน้าที่คลังและเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน รับผิดชอบ ไม่มีหน่วยงาน

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : สหกรณ์ได้มาทบทวนความสำเร็จของสหกรณ์ไม่ได้เกิดกับเจ้าหน้าที่การเงิน การติดต่อก็ควรติดต่อผ่านหน่วยงานเพราะเป็นผู้บังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่การเงินคลังและหน่วยงาน ได้คุยกับท่านนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเรื่องคำตอบแทน ซึ่งท่านก็ให้คำปรึกษาแล้ว ว่าถ้าให้คำตอบแทนแล้วจะมีปัญหา

ที่ประชุม (นางสาวจันจิรา เมฆาวรรณ เลขทะเบียน 03836) : ถ้าเป็นในลักษณะนี้ก็คือเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานก็ควรตัดไปเลยก็ได้ ให้เหลือแค่เจ้าหน้าที่การเงินคลัง กับหน่วยงาน เมื่อไหร่ก็ตามที่จ่ายให้หน่วยงานเงินจะเข้าเงินบำรุง

ที่ประชุม (นายสายันต์ ศิลาโชติ กรรมการ) : ประเด็นที่ท่านผู้แทนสมาชิกพูดถึงขอให้ยกไปพูดในส่วนของแผนงานว่าจะทำอะไร ส่วนประเด็นที่เรากำลังคุยกันคือ คุณนิกร ขุนทองได้พูดเช่นนี้ไหมในที่ประชุม ถ้าคุณนิกรยืนยันว่าพูดก็ไม่สามารถแก้ไขรายงานการประชุมได้

ที่ประชุม (นายนิกร ขุนทอง รองประธานกรรมการคนที่ 3) : ผมยืนยันคำพูดไม่ขอแก้ข้อความในรายงานการประชุม “เจ้าหน้าที่การเงินคลังและหน่วยงาน” คำว่าหน่วยงาน หมายถึงถึงเจ้าหน้าที่การเงินประจำหน่วยงานและหน่วยงานรายงานการประชุม

ที่ประชุม (นายสุพร นนท์แก้ว กรรมการเลขานุการ) : ควรแก้ไขชัดเจนจะได้อยู่ในวาระการประชุมดูความหมายคือเจ้าหน้าที่การเงินของคลังและเจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงาน

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอคำยืนยันจากคุณนิกร ให้ชัดว่าจะแก้หรือไม่แก้

ที่ประชุม (นางสาวจันจิรา เมฆาวรรณ เลขทะเบียน 03836) : รพ.สิทธิ ได้รับนิติกรใหม่มาและได้ถามความหมายแล้วคำว่าเจ้าหน้าที่การเงินคลังและหน่วยงาน จริงๆจะมีอยู่ 3 ส่วน คือ เจ้าหน้าที่การเงินคลัง เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน และหน่วยงาน เพราะฉะนั้นถ้าใช้คำฟ้องแบบนี้จะทั้งคนเข้าใจและไม่เข้าใจ จึงเป็นประเด็น จึงขอความชัดเจน

ที่ประชุม (นายจรัญ ประเดิมวงศ์ เลขทะเบียน 00006) : ที่น้องนิกรพูดก็ถูกเพราะคำว่าเจ้าหน้าที่ครอบคลุมมาถึงหน่วยงานด้วยแต่เพื่อความชัดเจนให้เปลี่ยนเป็น และเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน ก็ไม่เสียหายก็ได้เพื่อให้เกิดความชัดเจน

ที่ประชุม (นายสาธิต์ ศิลาโชติ กรรมการ) : จากที่ขอแก้ จะไปผูกอยู่กับหน้า 39 ข้อ 6.5.10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินและหน่วยงาน แต่ในประเด็นที่เป็นคำพูดเป็นความเห็นส่วนตัว ถ้าจะแก้ก็ต้องให้คุณนิกรแก้ ถ้าพี่จากรพ.สิทธิจะขอแก้ ก็ต้องไปขอแก้ไขในมติข้อ 6.5.10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินและหน่วยงาน

ที่ประชุม (นายสุพร นนท์แก้ว กรรมการเลขานุการ) : ในเอกสารที่เขียนถอดมาจากการจดอาจจะมีคลาดเคลื่อนหรือผิดพลาดได้เราจึงต้องมารับรอง ผมอยากให้คุณนิกรยืนยันก่อนว่าที่ผมเขียนถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ใช่จะแก้ ถ้าใช่จะคงเดิม

ที่ประชุม (นายนิกร ขุนทอง รองประธานกรรมการคนที่ 3) : จริงๆสาระสำคัญอยู่ในวรรคท้ายคือ จากการสืบทราบภาระงานของเจ้าหน้าที่การเงินคลัง มีภาระงานมากกว่าเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน ขอยืนยันคำพูดไม่ขอแก้ในรายงานการประชุม

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 เรื่องรับทราบรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2559

นางสาวชุตีธ โยธารักษ์ ตำแหน่งผู้จัดการ มอบหมายให้ นางสาวจิรา วารี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2559 ให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ ดังนี้

1. รายงานกิจการทั่วไป

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสหกรณ์พ.ศ. 2511 นายทะเบียนสหกรณ์ได้รับจดทะเบียนสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด เลขทะเบียนสหกรณ์ กพธ. 67/2525 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2525 ได้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเพื่อให้สอดคล้องกับ พรบ. สหกรณ์ พ.ศ. 2542 เลขทะเบียนข้อบังคับ อ.149244 เมื่อ วันที่ 26 มีนาคม 2544 และได้ดำเนินกิจการตลอดมาจนถึงปัจจุบันอย่างเข้าสู่ปีที่ 35 สำหรับผลดำเนินงานในรอบปี 2559 โดย นายศิริ เลิศไกร ตำแหน่งประธานกรรมการ และมีคณะกรรมการดำเนินการอื่นอีก 14 คน (เลือกตั้งตาม พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542)

การดำเนินงานของสหกรณ์ ประสบความสำเร็จได้ ด้วยความร่วมมือจากสมาชิกเป็นสำคัญ นอกจากนี้ยังได้รับความร่วมมือด้วยดีจากหัวหน้าหน่วยงานเจ้าหน้าที่การเงินทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและได้รับการแนะนำส่งเสริมจากเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์นครศรีธรรมราช สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ 8 และได้รับคำแนะนำจากผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเพื่อการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ สหกรณ์ได้ดำเนินงาน โดยยึดหลักสหกรณ์ ข้อบังคับและความถูกต้องเป็นเป้าหมายสำคัญ

2. ผลการดำเนินงานประจำปี 2559

ผลการดำเนินงานประจำปี 2559 สหกรณ์มีสมาชิก ณ วันสิ้นปี รวมจำนวน 4,340 คน สมาชิก 4,083 คน สมาชิกสมทบ 257 คน มีทุนดำเนินงาน 3,067,716,394.91 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 157,115,622.71 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.40 มีกำไรสุทธิ 122,085,671.94 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 12,614,796.37 บาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.52 สหกรณ์จ่ายเงินปันผลตามหุ้นร้อยละ 5.40 และเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจร้อยละ 8.00

2.1 จำนวนสมาชิก

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
จำนวนสมาชิก	3,542	3,858	4,126	4,340
- สมาชิก	3,128	3,661	3,902	4,083
- สมาชิกสมทบ	414	197	224	257
สมาชิกยกมาต้นปี	2,928	3,128	3,661	3,902
เข้าใหม่ระหว่างปี	145	327	293	198
โอนจากสมาชิกสมทบระหว่างปี	93	257	0	41
สมาชิกพ้นสภาพระหว่างปี	38	51	-	-
- ลาออก	-	-	39	47
- ขาดจากสมาชิกภาพ	-	-	4	5
- เสียชีวิต	-	-	9	6
สมาชิกคงเหลือสิ้นปี	3,128	3,661	3,902	4,083
สมาชิกสมทบยกมา	409	414	197	224
เข้าใหม่ระหว่างปี	122	74	35	83
โอนไปเป็นสมาชิก	93	257	0	41
พ้นสภาพระหว่างปี	24	34	8	9
สมาชิกสมทบคงเหลือสิ้นปี	414	197	224	257
จำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้น(ลดลง) จากปีก่อน	205	316	268	214
คิดเป็นร้อยละ	6.10	8.90	6.90	5.19

2.2 สินทรัพย์

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
สินทรัพย์	2,560,811,485.19	2,722,648,678.77	2,910,600,772.20	3,067,716,394.91
- เงินสดเงินฝากธนาคาร	5,955,393.95	5,919,207.30	10,710,636.78	19,014,256.15
- เงินฝากสหกรณ์อื่น	20,000,000.00	0.00	0.00	0.00
- เงินให้สมาชิกกู้	2,517,975,024.12	2,702,263,724.49	2,879,353,947.33	3,021,820,938.59
- เงินลงทุน	11,335,500.00	6,968,000.00	12,568,000.00	15,578,000.00
- ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์	4,562,939.11	4,200,253.53	3,849,176.41	3,483,826.51
- สินทรัพย์อื่น	982,628.01	3,297,493.45	4,119,011.68	7,819,373.66
สินทรัพย์เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	262,422,706.71	161,837,193.58	187,952,093.43	157,115,622.71
- คิดเป็นร้อยละ	11.42	6.32	6.90	5.40

2.3 หนี้สิน

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
หนี้สิน	1,129,765,543.20	1,151,142,165.43	1,195,085,760.29	1,164,372,159.06
- เงินรับฝากจากสมาชิก/สหกรณ์อื่น/สมาคม	335,887,201.72	462,298,755.50	598,384,844.63	861,163,004.60
- เงินกู้ยืม	784,000,000.00	678,824,606.85	586,000,000.00	290,000,000.00
- หนี้สินอื่น	9,878,341.48	10,018,803.08	10,700,915.66	13,209,154.46
หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	118,819,356.54	21,376,622.23	43,943,594.86	(30,713,601.23)
- คิดเป็นร้อยละ	11.75	1.89	3.82	(2.57)

2.4 ทุนของสหกรณ์

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ทุนของสหกรณ์	1,431,045,941.99	1,571,506,513.34	1,715,515,011.91	1,903,344,235.85
- ทุนเรือนหุ้น	1,258,419,100.00	1,383,828,440.00	1,504,585,590.00	1,665,355,930.00
- ทุนสำรอง	64,851,562.44	74,348,573.61	84,320,397.96	96,302,331.53
- ทุนสะสม	14,395,253.38	15,959,464.38	17,138,148.38	19,600,302.38
- กำไรสุทธิ	93,380,026.17	97,370,035.35	109,470,875.57	122,085,671.94
ทุนสหกรณ์เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	143,603,350.17	140,460,571.35	144,008,498.57	187,829,223.94
- คิดเป็นร้อยละ	11.15	9.82	9.16	10.95

2.5 รายได้

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
รายได้	151,531,964.98	164,496,761.52	176,091,656.66	183,846,551.73
- รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	151,121,284.11	164,419,768.55	175,708,741.80	183,386,399.68
- รายได้อื่น	410,680.87	76,992.97	382,914.86	460,152.05
รายได้เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	20,871,614.15	12,964,796.54	11,594,895.14	7,754,895.07
- คิดเป็นร้อยละ	15.97	8.56	7.05	4.40

2.6 ค่าใช้จ่าย

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ค่าใช้จ่าย	58,151,938.81	67,126,726.17	66,620,781.09	61,760,879.79
- ดอกเบี้ยจ่าย	46,600,914.65	55,022,230.56	53,207,731.14	47,378,203.57
- เกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	2,441,987.00	2,649,909.00	2,768,554.00	3,273,973.00
- เกี่ยวกับอาคารและอุปกรณ์	811,024.66	780,469.26	665,237.12	837,803.71
- เกี่ยวกับสมาชิก	6,082,739.00	6,730,611.00	7,548,541.00	7,949,927.00
- ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	2,215,273.50	1,943,506.35	2,430,717.83	2,320,972.51
ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	10,789,232.82	8,974,787.36	(505,945.08)	(4,859,901.30)
- คิดเป็นร้อยละ	22.78	15.43	(0.75)	(7.29)

2.7 สรุปฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
สินทรัพย์	2,560,811,485.19	2,722,648,678.77	2,910,600,772.20	3,067,716,394.91
หนี้สิน	1,129,765,543.20	1,151,142,165.43	1,195,085,760.29	1,164,372,159.06
ทุน	1,431,045,941.99	1,571,506,513.34	1,715,515,011.91	1,903,344,235.85
รายได้	151,531,964.98	164,496,761.52	176,091,656.66	183,846,551.73
ค่าใช้จ่าย	58,151,938.81	67,126,726.17	66,620,781.09	61,760,879.79
กำไรสุทธิ	93,380,026.17	97,370,035.35	109,470,875.57	122,085,671.94
กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน	10,082,381.33	3,990,009.18	12,100,840.22	12,614,796.37
คิดเป็นร้อยละ	12.10	4.30	12.40	11.52

2.8 แหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของเงินทุน

	ปี 2558			ปี 2559		
	เงินลงทุนระยะสั้น	เงินลงทุนระยะยาว	รวม	เงินลงทุนระยะสั้น	เงินลงทุนระยะยาว	รวม
แหล่งที่มาของเงินทุน	1,255,424,588.65	1,655,176,183.55	2,910,600,772.20	803,662,662.41	2,264,053,732.50	3,067,716,394.91
แหล่งใช้ไปของเงินทุน	198,926,873.67	2,711,673,898.53	2,910,600,772.20	231,756,439.69	2,835,959,955.22	3,067,716,394.91
ส่วนต่าง	1,056,497,714.98	(1,056,497,714.98)		571,906,222.72	(571,906,222.72)	

3. ทุนของสหกรณ์

3.1 **ทุนเรือนหุ้น** ตามข้อบังคับ ข้อ 5 การถือหุ้นสมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือน

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2557 ได้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบว่าด้วย หุ้น พ.ศ. 2557 ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนรับทราบ (23 มิถุนายน 2557)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ทุนเรือนหุ้นยกมาต้นปี	1,135,738,330.00	1,258,419,100.00	1,383,828,440.00	1,504,585,590.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	137,266,070.00	143,674,840.00	154,228,785.00	182,967,850.00
ถอนระหว่างปี	14,585,300.00	18,265,500.00	33,471,635.00	22,197,510.00
ยอดยกไปสิ้นปี	1,258,419,100.00	1,383,828,440.00	1,504,585,590.00	1,665,355,930.00
ทุนเรือนหุ้นเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	122,680,770.00	125,409,340.00	120,757,150.00	160,770,340.00
- คิดเป็นร้อยละ	10.80	9.97	8.73	10.69

3.2 **ทุนสำรองตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 60** ในการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี

สหกรณ์ได้จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ทุนสำรองยกมาต้นปี	56,396,851.60	64,851,562.44	74,348,573.61	84,320,397.96
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	8,454,710.84	9,497,011.17	9,971,824.35	11,981,933.57
ยอดยกไปสิ้นปี	64,851,562.44	74,348,573.61	84,320,397.96	96,302,331.53
ทุนสำรองเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	8,454,710.84	9,497,011.17	9,971,824.35	11,981,933.57
- คิดเป็นร้อยละ	14.99	14.64	13.41	14.21

3.3 **ทุนสะสมตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ** โดยสหกรณ์ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับของสหกรณ์

และมติที่ประชุมใหญ่ ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ทุนสะสมยกมาต้นปี	12,009,765.38	14,395,253.38	15,959,464.38	17,138,148.38
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	4,439,651.00	4,458,112.00	15,670,288.00	5,900,000.00
ถอนระหว่างปี	2,054,163.00	2,893,901.00	14,491,604.00	3,437,846.00
ยอดยกไปสิ้นปี	14,395,253.38	15,959,464.38	17,138,148.38	19,600,302.38
ทุนสะสมเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	2,385,488.00	1,564,211.00	1,178,684.00	2,462,154.00
- คิดเป็นร้อยละ	19.86	10.87	7.39	14.37

3.3.1 ทุนสาธารณประโยชน์

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	1,607.93	970.93	98,909.93	145,410.93
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	240,000.00	358,500.00	367,770.00	405,000.00
ถอนระหว่างปี	240,637.00	260,561.00	321,269.00	452,490.00
ยอดยกไปสิ้นปี	970.93	98,909.93	145,410.93	97,920.93

3.3.2 ทุนศึกษาอบรม

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	35,461.00	133,565.00	227,465.00	426,025.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	240,000.00	250,000.00	272,640.00	306,500.00
ถอนระหว่างปี	141,896.00	156,100.00	74,080.00	314,096.00
ยอดยกไปสิ้นปี	133,565.00	227,465.00	426,025.00	418,429.00

3.3.3 ทุนรักษาระดับเงินปันผล

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	426,687.42	456,687.42	486,687.42	525,637.42
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	30,000.00	30,000.00	38,950.00	43,780.00
ถอนระหว่างปี	0.00	0.00	0.00	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	456,687.42	486,687.42	525,637.42	569,417.42

3.3.4 ทุนปรับปรุงและสร้างสำนักงาน

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	4,000.00	59,270.00	119,270.00	187,430.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	60,000.00	60,000.00	68,160.00	76,620.00
ถอนระหว่างปี	4,730.00	0.00	0.00	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	59,270.00	119,270.00	187,430.00	264,050.00

3.3.5 ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตร

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	100,000.00	150,000.00	210,000.00	240,500.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	151,000.00	210,000.00	214,000.00	240,000.00
ถอนระหว่างปี	101,000.00	150,000.00	183,500.00	240,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	150,000.00	210,000.00	240,500.00	240,500.00

3.3.6 ทุนสาธารณประโยชน์เพื่อสวัสดิการสมาชิกและคู่สมรสเสียชีวิต

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	9,396,023.00	10,410,523.00	10,704,523.00	0.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,400,000.00	2,400,000.00	0.00	0.00
ถอนระหว่างปี	1,385,500.00	2,106,000.00	10,704,523.00	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	10,410,523.00	10,704,523.00	0.00	0.00

3.3.7 ทุนสวัสดิการ

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	2,045,986.03	3,184,237.03	4,112,609.03	15,613,145.03
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,318,651.00	1,149,612.00	14,708,768.00	4,828,100.00
ถอนระหว่างปี	180,400.00	221,240.00	3,208,232.00	2,431,260.00
ยอดยกไปสิ้นปี	3,184,237.03	4,112,609.03	15,613,145.03	18,009,985.03

4. ประเภทธุรกิจของสหกรณ์

4.1 ธุรกิจเงินรับฝาก

สรุปรายละเอียดเงินรับฝากทุกประเภท

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	353,899,628.03	335,887,201.72	462,298,755.50	598,384,844.63
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	270,806,734.01	440,146,808.04	516,459,987.85	674,213,293.91
ถอนระหว่างปี	288,819,160.32	313,735,254.26	380,373,898.72	411,435,133.94
ยอดยกไปสิ้นปี	335,887,201.72	462,298,755.50	598,384,844.63	861,163,004.60
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	(18,012,426.31)	126,411,553.78	136,086,089.13	262,778,159.97
- คิดเป็นร้อยละ	(5.09)	37.64	29.44	43.91

สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิก โดยแยกตามประเภทบัญชีเงินฝากมีรายละเอียด ดังนี้

4.1.1 เงินฝากออมทรัพย์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.75 ต่อปี (ทบดอกเบี้ยทุกวันทั้ง 31 ธันวาคม)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	5,430,240.73	4,940,591.32	6,435,939.88	5,830,605.67
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	16,806,497.41	26,427,787.70	24,136,370.26	29,968,277.60
ถอนระหว่างปี	17,296,146.82	24,932,439.14	24,741,704.47	29,824,079.27
ยอดยกไปสิ้นปี	4,940,591.32	6,435,939.88	5,830,605.67	5,974,804.00
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	(489,649.41)	1,495,348.56	(605,334.21)	144,198.33
- คิดเป็นร้อยละ	(9.02)	30.27	(9.41)	2.47

4.1.2 เงินฝากสะสมทรัพย์สุขใจวัยเกษียณ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 ต่อปี (ระยะเวลาฝาก 60 เดือน)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	26,062,522.37	26,292,084.78	26,124,600.00	28,558,120.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	11,042,383.04	10,900,520.00	10,860,020.00	12,337,480.00
ถอนระหว่างปี	10,812,820.63	11,068,004.78	8,426,500.00	5,985,600.00
ยอดยกไปสิ้นปี	26,292,084.78	26,124,600.00	28,558,120.00	34,910,000.00
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	229,562.41	(167,484.78)	2,433,520.00	6,351,880.00
- คิดเป็นร้อยละ	0.88	(0.64)	9.32	22.24

4.1.3 เงินฝากสะสมทรัพย์เพื่อการศึกษาบุตร อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.50 ต่อปี (ระยะเวลาฝาก 60 เดือน)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	22,903,126.93	20,651,619.02	20,272,000.00	19,500,000.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	8,487,091.08	7,720,500.00	7,449,000.00	8,511,000.00
ถอนระหว่างปี	10,738,598.99	8,100,119.02	8,221,000.00	6,761,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	20,651,619.02	20,272,000.00	19,500,000.00	21,250,000.00
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	(2,251,507.91)	(379,619.02)	(772,000.00)	1,750,000.00
- คิดเป็นร้อยละ	(9.83)	(1.84)	(3.81)	8.97

4.1.4 เงินฝากกองทุนสวัสดิการสมาชิก อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.75 ต่อปี (ทบดอกเบี้ยทุกวันวันที่ 31 ธันวาคม)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	2,679,183.05	2,464,904.37	0.00	0.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	138,641.74	0.00	0.00	0.00
ถอนระหว่างปี	352,920.42	2,464,904.37	0.00	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	2,464,904.37	0.00	0.00	0.00
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	(214,278.68)	(2,464,904.37)	0.00	0.00
- คิดเป็นร้อยละ	(8.00)	(100.00)	0.00	0.00

4.1.5 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี (ทบดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิถุนายน, 31 ธันวาคม)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	245,882,286.11	169,740,403.61	144,124,011.64	124,215,492.10
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	96,017,404.51	99,220,685.65	108,872,498.76	188,622,680.87
ถอนระหว่างปี	172,159,287.01	124,837,077.62	128,781,018.30	76,727,711.72
ยอดยกไปสิ้นปี	169,740,403.61	144,124,011.64	124,215,492.10	236,110,461.25
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	(76,141,882.50)	(25,616,391.97)	(19,908,519.54)	111,894,969.15
- คิดเป็นร้อยละ	(30.97)	(15.09)	(13.81)	90.08

4.1.6 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษเฉลิมพระเกียรติ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี (4.25 ตั้งแต่ 1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 59)

ทบดอกเบี้ยทุก 31 ธันวาคม

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	34,928,708.65	94,269,603.74	231,935,933.12	366,620,785.19
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	99,384,911.98	186,074,132.27	238,427,001.13	13,943,386.81
ถอนระหว่างปี	40,044,016.89	48,407,802.89	103,742,149.06	38,404,799.53
ยอดยกไปสิ้นปี	94,269,603.74	231,935,933.12	366,620,785.19	342,159,372.47
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	59,340,895.09	137,666,329.38	134,684,852.07	(24,461,412.72)
- คิดเป็นร้อยละ	169.89	146.03	58.07	(6.67)

4.1.7 เงินฝากประจำ 12 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี (หักภาษี ณ ที่จ่าย ร้อยละ 15)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	6,186,527.09	3,103,180.55	3,430,126.76	2,310,868.48
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	5,848,980.07	3,609,118.73	2,443,012.56	2,371,993.13
ถอนระหว่างปี	8,932,326.61	3,282,172.52	3,562,270.84	2,761,584.37
ยอดยกไปสิ้นปี	3,103,180.55	3,430,126.76	2,310,868.48	1,921,277.24
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	(3,083,346.54)	326,946.21	(1,119,258.28)	(389,591.24)
- คิดเป็นร้อยละ	(49.84)	10.54	(32.63)	(16.86)

4.1.7 เงินฝากสร้างสุขเฉลิมพระเกียรติ 24 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.95 ต่อปี (4.20 ตั้งแต่ 1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 59)

(หักภาษี ณ ที่จ่าย ร้อยละ 15)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	0.00	0.00	0.00	240,000.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	0.00	0.00	240,000.00	2,324,250.00
ถอนระหว่างปี	0.00	0.00	-	100,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	0.00	0.00	240,000.00	2,464,250.00
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	0.00	0.00	240,000.00	2,224,250.00
- คิดเป็นร้อยละ	0.00	0.00	100	926.77

4.1.8 เงินฝากสร้างสุขเฉลิมพระเกียรติ 36 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.15 ต่อปี (4.40 ตั้งแต่ 1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 59)

(หักภาษี ณ ที่จ่าย ร้อยละ 15)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	0.00	0.00	0.00	1,266,012.19
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	0.00	0.00	1,266,012.19	5,702,067.09
ถอนระหว่างปี	0.00	0.00	-	50,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	0.00	0.00	1,266,012.19	6,918,079.28
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	0.00	0.00	1,266,012.19	5,652,067.09
- คิดเป็นร้อยละ	0.00	0.00	100	446.45

4.1.9 เงินฝากประจำ 60 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.25 ต่อปี (ระยะเวลาฝาก 60 เดือน)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2555	2556	2557	2558
ยอดยกมาต้นปี	318,340.98	329,822.93	341,737.79	0.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	329,822.93	341,737.79	238,831.04	0.00
ถอนระหว่างปี	318,340.98	329,822.93	580,568.83	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	329,822.93	341,737.79	0.00	0.00
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	11,481.95	11,914.86	(341,737.79)	0.00
- คิดเป็นร้อยละ	3.61	3.61	(100.00)	0.00

4.1.10 เงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์อื่น อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.25 ต่อปี (ทบดอกเบี้ยยทุกวันที่ 31 ธันวาคม)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	268,613.17	8,798,290.97	26,936,565.61	44,867,025.60
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	14,429,677.80	86,138,274.64	89,930,459.99	240,335,603.69
ถอนระหว่างปี	5,900,000.00	68,000,000.00	72,000,000.00	219,000,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	8,798,290.97	26,936,565.61	44,867,025.60	66,202,629.29
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	8,529,677.80	18,138,274.64	17,930,459.99	21,335,603.69
- คิดเป็นร้อยละ	3,175.45	206.16	66.57	47.55

4.1.11 เงินฝากประจำสหกรณ์อื่น อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี (4.25 ตั้งแต่ 1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 59)
(4.00 ตั้งแต่ 1 ก.ค. - 24 พ.ย. 59)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	4,414,563.24	0.00	0.00	0.00
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,098.13	0.00	0.00	140,000,000.00
ถอนระหว่างปี	4,415,661.37	0.00	0.00	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	0.00	0.00	0.00	140,000,000.00
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	(4,414,563.24)	0.00	0.00	140,000,000.00
- คิดเป็นร้อยละ	100.00)	0.00	0.00	100.00

4.1.12 เงินฝากสะสมเจ้าหน้าที่ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 ต่อปี (ทบดอกเบี้ยยทุกวันที่ 31 ธันวาคม)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	1,052,757.73	1,192,825.09	1,326,879.58	1,483,909.53
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	140,067.36	145,154.04	157,029.95	193,877.11
ถอนระหว่างปี	0.00	11,099.55	0.00	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	1,192,825.09	1,326,879.58	1,483,909.53	1,677,786.64
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	140,067.36	134,054.49	157,029.95	193,877.11
- คิดเป็นร้อยละ	13.30	11.24	11.83	13.07

4.1.13 เงินฝากออมทรัพย์สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.75 ต่อปี
(ทบดอกเบี้ยทุก วันที่ 31 ธันวาคม)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	25,493.89	31,579.23	10,883.95	39,136.70
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	230,085.34	150,804.72	278,752.75	279,143.13
ถอนระหว่างปี	224,000.00	171,500.00	250,500.00	311,032.00
ยอดยกไปสิ้นปี	31,579.23	10,883.95	39,136.70	7,247.83
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	6,085.34	(20,695.28)	28,252.75	(31,888.87)
- คิดเป็นร้อยละ	23.87	(65.53)	259.58	(81.48)

4.1.14 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี (ทบดอกเบี้ย
ทุกวันที่ 30 มิถุนายน , 31 ธันวาคม)

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	3,747,264.09	4,072,296.11	1,360,077.17	3,452,889.17
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	17,950,072.62	19,418,092.50	32,160,999.22	29,623,534.48
ถอนระหว่างปี	17,625,040.60	22,130,311.44	30,068,187.22	31,509,327.05
ยอดยกไปสิ้นปี	4,072,296.11	1,360,077.17	3,452,889.17	1,567,096.60
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	325,032.02	(2,712,218.94)	2,092,812.00	(1,885,792.57)
- คิดเป็นร้อยละ	8.67	(66.60)	153.87	(54.61)

4.2 ธุรกิจสินเชื่อ

สหกรณ์ฯ ได้จ่ายเงินกู้ให้กับสมาชิก แบ่งตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

- เงินกู้ฉุกเฉิน, สามัญ, พิเศษ แบ่งเป็นลูกหนี้ระยะสั้น และระยะยาว

การรับจ่ายเงินกู้ ระหว่างปีและเงินกู้คงเหลือสิ้นปี

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ลูกหนี้เงินกู้ยกมาต้นปี	2,210,723,052.38	2,517,975,024.12	2,702,263,724.49	2,879,353,947.33
จำนวนสัญญา	5,553	6,254	6,051	6,986
- ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	200,050,343.07	246,271,374.00	227,492,917.31	204,770,166.49
จำนวนสัญญา	1,869	1,987	1,291	1,424
- ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	1,970,244,690.83	2,216,460,315.78	2,422,852,607.95	2,627,255,350.49
จำนวนสัญญา	3,548	4,111	4,496	5,310
- ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	40,428,018.48	55,243,334.34	51,918,199.23	47,328,430.35
จำนวนสัญญา	136	156	264	252
จ่ายเงินกู้ระหว่างปี	1,131,145,136.93	1,223,412,626.46	1,004,455,296.42	932,815,489.12
- ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	167,246,922.51	137,347,644.52	90,655,717.91	83,493,456.16
จำนวนสัญญา	409	486	566	508
- ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	933,809,574.29	1,063,993,455.65	902,848,757.02	827,886,713.30
จำนวนสัญญา	1,223	1,152	1,529	1,321
- ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	30,088,640.13	22,071,526.29	10,950,821.49	21,435,319.66
จำนวนสัญญา	134	281	226	313
ได้รับชำระหนี้เงินกู้ระหว่างปี	823,893,165.19	1,039,123,926.09	842,907,751.95	790,348,497.86
- ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	121,025,891.58	156,126,101.21	113,378,468.73	91,433,574.86
จำนวนสัญญา	1,868	1,182	433	406
- ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	687,593,949.34	857,601,163.48	698,446,014.48	685,761,178.24
จำนวนสัญญา	3,548	767	715	829
- ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	15,273,324.27	25,396,661.40	15,540,590.37	13,153,744.76
จำนวนสัญญา	136	173	238	224
ลูกหนี้เงินกู้คงเหลือสิ้นปี	2,517,975,024.12	2,702,263,724.49	2,879,353,947.33	3,021,820,938.59
จำนวนสัญญา	6,254	6,051	6,986	7,669
- ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	246,271,374.00	227,492,917.31	204,770,166.49	196,830,047.79
จำนวนสัญญา	1,987	1,291	1,424	1,526
- ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	2,216,460,315.78	2,422,852,607.95	2,627,255,350.49	2,769,380,885.55
จำนวนสัญญา	4,111	4,496	5,310	5,802
- ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	55,243,334.34	51,918,199.23	47,328,430.35	55,610,005.25
จำนวนสัญญา	156	264	252	341
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	307,251,971.74	184,288,700.37	161,547,544.47	142,466,991.26
- คิดเป็นร้อยละ	13.90	7.32	5.98	4.95

5. เรื่องรายละเอียดเกี่ยวกับกำไรสุทธิ เงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืน ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 มาตรา 60 การจัดสรรกำไรสุทธิ

- (1) จ่ายเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วแต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง
- (2) จ่ายเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจที่สมาชิกได้ทำไว้กับสหกรณ์ ในระหว่างปี

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
กำไรสุทธิประจำปี	93,380,026.17	97,370,035.35	109,470,875.57	122,085,671.94
อัตราเงินปันผลตามหุ้น	63,196,598.00	67,654,028.00	75,268,200.00	85,060,315.00
คิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	67.70	69.50	68.80	69.67
คิดเป็นร้อยละของทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	5.30	5.15	5.30	5.40
อัตราเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนของธุรกิจ	14,878,921.00	13,413,772.00	14,869,823.00	14,491,212.00
คิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	15.90	13.80	13.60	11.87
คิดเป็นร้อยละส่วนของธุรกิจ	10.00	8.25	8.50	8.00
รวมเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนคิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	78,075,519.00	81,067,800.00	90,138,023.00	99,551,527.00
คิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	83.60	83.30	82.40	81.54

6. เรื่องแหล่งเงินกู้ยืมประจำปี2559

6.1 วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันที่ได้รับอนุมัติจากนายทะเบียนสหกรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558 จำนวน 1,450,000,000.00 บาท ใช้เป็นทุนหมุนเวียนและเพื่อสำรองรักษาสภาพคล่องทางการเงิน

เปิดวงเงินกู้จากสถาบันการเงินอื่น ดังนี้

สถาบันการเงิน	อัตราดอกเบี้ย ณ 31 ธ.ค. 59	เปิดวงเงินกู้	ใช้ไป	คงเหลือวงเงินกู้
1. ธ.กรุงไทย จำกัด OD	7.12	10,000,000.00	0.00	10,000,000.00
2. ธ.กรุงไทย จำกัด ตัวสัญญาใช้เงิน	3.80-4.00	630,000,000.00	0.00	630,000,000.00
3. ธ.ออมสิน ตัวสัญญาใช้เงิน	3.75	250,000,000.00	0.00	250,000,000.00
4. ธ.ธนชาติ ตัวสัญญาใช้เงิน	3.75-3.80	200,000,000.00	160,000,000.00	40,000,000.00
5. ธ. แลนด์ แอนด์ เฮาส์ ตัวสัญญาใช้เงิน	3.60	150,000,000.00	130,000,000.00	20,000,000.00
รวม		1,240,000,000.00	290,000,000.00	950,000,000.00

6.2 สรุปเงินกู้จากสถาบันการเงินอื่น

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	649,323,802.51	784,000,000.00	678,824,606.85	586,000,000.00
เบิกเงินกู้ระหว่างปี	5,484,727,473.76	3,162,000,000.00	3,272,000,000.00	1,970,000,000.00
ชำระหนี้ระหว่างปี	5,350,051,276.27	3,267,175.393.15	3,364,824,606.85	2,266,000,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	784,000,000.00	678,824,606.85	586,000,000.00	290,000,000.00
ยอดคงเหลือเพิ่มขึ้น(ลดลง)จากปีก่อน				
- จำนวนเงิน	134,676,197.49	(105,175,393.15)	(92,824,606.85)	(296,000,000.00)
- คิดเป็นร้อยละ	20.74	(13.42)	(13.67)	(50.51)

6.2.1 ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) ตัวสัญญาใช้เงิน

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	285,000,000.00	554,000,000.00	295,000,000.00	486,000,000.00
เบิกเงินกู้ระหว่างปี	4,134,000,000.00	1,642,000,000.00	1,972,000,000.00	1,079,000,000.00
ชำระหนี้ระหว่างปี	3,865,000,000.00	1,901,000,000.00	1,781,000,000.00	1,565,000,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	554,000,000.00	295,000,000.00	486,000,000.00	0.00

6.2.2 ธนาคารออมสิน ตัวสัญญาใช้เงิน

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	0.00	130,000,000.00	130,000,000.00	0.00
เบิกเงินกู้ระหว่างปี	640,000,000.00	735,000,000.00	720,000,000.00	0.00
ชำระหนี้ระหว่างปี	510,000,000.00	735,000,000.00	850,000,000.00	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	130,000,000.00	130,000,000.00	0.00	0.00

6.2.3 ธนาคารธนาชาติ ตัวสัญญาใช้เงิน

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00
เบิกเงินกู้ระหว่างปี	500,000,000.00	500,000,000.00	300,000,000.00	460,000,000.00
ชำระหนี้ระหว่างปี	500,000,000.00	500,000,000.00	300,000,000.00	400,000,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	100,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00	160,000,000.00

6.2.4 ชุมชนสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด เปิดวงเงินกู้ระยะสั้นและปานกลาง

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	222,661,802.51	0.00	153,824,606.85	0.00
เบิกเงินกู้ระหว่างปี	210,727,473.76	285,000,000.00	280,000,000.00	301,000,000.00
ชำระหนี้ระหว่างปี	433,389,276.27	131,175,393.15	433,824,606.85	301,000,000.00
ยอดยกไปสิ้นปี	0.00	153,824,606.85	0.00	0.00

6.2.5 ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ ตัวสัญญาใช้เงิน

รายการ	ปี พ.ศ.			
	2556	2557	2558	2559
ยอดยกมาต้นปี	0.00	0.00	0.00	0.00
เบิกเงินกู้ระหว่างปี	0.00	0.00	0.00	130,000,000.00
ชำระหนี้ระหว่างปี	0.00	0.00	0.00	0.00
ยอดยกไปสิ้นปี	0.00	0.00	0.00	130,000,000.00

7. รื่องรายงานการเข้าประชุมของคณะกรรมการดำเนินการประจำปี 2559

7.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำปี เดือน ปี 2559 จำนวน 13 ครั้ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	กรรมการ		หมายเหตุ
			เข้าประชุม(ครั้ง)	ไม่เข้าประชุม(ครั้ง)	
1	นายศิริ เลิศไกร	ประธานกรรมการ	12	1	ติดราชการ
2	นายคำณ อุบลกาญจน์	รองประธานกรรมการคนที่ 1	13	0	
3	นายโกศล แต้มเติม	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	13	0	
4	นายนิกร ขุนทอง	รองประธานกรรมการ คนที่ 3	12	1	ติดราชการ
5	นายสุรพร นนทแก้ว	กรรมการเลขานุการ	13	0	
6	นายพรทวี แคล้วอ้อม	กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ	9	4	ติดราชการ
7	นายประพนธ์ อาวุธเพชร	กรรมการทรัพย์สิน	12	1	ติดราชการ
8	นายทวี จันทร์	กรรมการ	11	2	ติดราชการ
9	นายวิรัตน์ กำลังเกื้อ	กรรมการ	11	2	ติดราชการ
10	นายสายนต์ ศิลาโชติ	กรรมการ	13	0	
11	นายธีระ ณ นคร	กรรมการ	11	2	ติดราชการ
12	นายสมศักดิ์ จิตรสกุล	กรรมการ	11	2	ติดราชการ
13	นายอมรวัฒน์ นวลหวาน	กรรมการ	9	4	ติดราชการ
14	นายชาติการ ท้วด้าว	กรรมการ	10	3	ติดราชการ
15	นายไพย แซ่ลิ่ม	กรรมการ	13	0	

7.2 ประชุมคณะกรรมการอำนวยการประจำปี เดือน ปี 2559 จำนวน 12 ครั้ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	กรรมการ		หมายเหตุ
			เข้าประชุม(ครั้ง)	ไม่เข้าประชุม(ครั้ง)	
1	นายศิริ เลิศไกร	ประธานกรรมการ	10	2	ติดราชการ
2	นายคำณ อุบลกาญจน์	รองประธานกรรมการคนที่ 1	11	1	ติดราชการ
3	นายโกศล แต้มเติม	รองประธานกรรมการ คนที่ 2	12	0	
4	นายนิกร ขุนทอง	รองประธานกรรมการ คนที่ 3	11	1	ติดราชการ
5	นายสุรพร นนทแก้ว	กรรมการเลขานุการ	11	1	ติดราชการ
6	นายพรทวี แคล้วอ้อม	กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ	9	3	ติดราชการ
7	นายประพนธ์ อาวุธเพชร	กรรมการทรัพย์สิน	12	0	

7.3 ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ประจำเดือน ปี 2559 จำนวน 11 ครั้ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	กรรมการ		หมายเหตุ
			เข้าประชุม(ครั้ง)	ไม่เข้าประชุม(ครั้ง)	
1	นายโกศล แต่มเติม	ประธานกรรมการ	11	0	
2	นายสมศักดิ์ จังตระกูล	เลขานุการ	5	6	ติตราชการ
3	นายอมรวัฒน์ นวลหวาน	กรรมการ	11	0	
4	นายชาติติการ ท้วด้ว	กรรมการ	9	2	ติตราชการ
5	นายไพย แซ่ลิม	กรรมการ	11	0	

7.4 ประชุมคณะกรรมการศึกษาประชาสัมพันธ์ประจำเดือน ปี 2559 จำนวน 12 ครั้ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	กรรมการ		หมายเหตุ
			เข้าประชุม(ครั้ง)	ไม่เข้าประชุม(ครั้ง)	
1	นายนิกร ขุนทอง	ประธานกรรมการ	11	1	ติตราชการ
2	นายทวี จันทร	เลขานุการ	11	1	ติตราชการ
3	นายวิรัตน์ กำลึงเกื้อ	กรรมการ	11	1	ติตราชการ
4	นายสายันต์ ศิลาโชติ	กรรมการ	8	4	ติตราชการ
5	นายธีระ ณ นคร	กรรมการ	10	2	ติตราชการ

7.5 ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน ปี 2559 จำนวน 12 ครั้ง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	กรรมการ		หมายเหตุ
			เข้าประชุม(ครั้ง)	ไม่เข้าประชุม(ครั้ง)	
1	นางอารี ช่วยสงค์	ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ	10	2	ติตราชการ
1	นายวรุณ ผดุงกิ่งตระกูล	ผู้ตรวจสอบกิจการ	10	2	ติตราชการ
2	นางสาวเพ็ญพัฒน์ ประเดิมวงศ์	ผู้ตรวจสอบกิจการ	12	0	

8. การดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์

กิจกรรม	กิจกรรม		หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	กำลังดำเนินการ	เอกสารประกอบ
ภารกิจที่ 1 พัฒนาสหกรณ์ให้เป็นสถาบันการเงินที่มีคุณภาพมาตรฐาน			
1. โครงการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	✓		จัดทำแผนความเสี่ยง
2. ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร	✓		กำหนดโครงสร้างองค์กร
3. ทบทวนระเบียบข้อบังคับให้เหมาะสม	✓		ทบทวนระเบียบการให้เงินกู้
ภารกิจที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิกตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			
1. โครงการสร้างเสริมอาชีพให้สมาชิก		✓	
2. โครงการสร้างสมาชิกต้นแบบด้านอาชีพเสริมต่างๆ		✓	
ภารกิจที่ 3 ส่งเสริมการออมอย่างต่อเนื่อง			
1. โครงการส่งเสริมการออมต่างๆ	✓		ขยายการออมอย่างต่อเนื่อง
2. ปรับปรุงระเบียบว่าด้วยหุ้น	✓		แก้ไขระเบียบว่าด้วยหุ้น
ภารกิจที่ 4 ส่งเสริมให้มีสวัสดิการแก่สมาชิกอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม			
1. ปรับปรุงระเบียบว่าด้วยทุนสวัสดิการ ทุนสาธารณประโยชน์	✓		แก้ไขระเบียบว่าด้วยทุนสวัสดิการ
ภารกิจที่ 5 พัฒนาการองค์ความรู้และระบบข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ ให้สมาชิกเข้าถึงข้อมูลอย่างทั่วถึงและเหมาะสม			
1. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ	✓		ดูข้อมูลส่วนตัวผ่านเว็บไซต์
2. โครงการอบรมสมาชิก	✓		รพ.ยุพราชดวาง
3. โครงการประชาสัมพันธ์งานสหกรณ์	✓		แผ่นพับ โปสเตอร์ วารสาร ไวนิล
ภารกิจที่ 6 พัฒนาระบบบริการสมาชิกอย่างมีคุณภาพ			
1. โครงการพัฒนาบุคลากร	✓		กำหนดฟอร์มเจ้าหน้าที่
2. โครงการสำรวจความพึงพอใจสมาชิก	✓		ให้สมาชิกตอบแบบสอบถาม
3. โครงการลูกค้าสัมพันธ์	✓		ให้คำแนะนำสมาชิก
ภารกิจที่ 7 พัฒนาระบบบริการสมาชิกอย่างมีคุณภาพ			
1. โครงการพัฒนาระบบควบคุมภายใน	✓		เชิญผู้สอบบัญชีให้ความรู้เกี่ยวกับ
2. โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการดำเนินการ ผู้ตรวจสอบ ฝ่ายจัดการ	✓		กับการวิเคราะห์งบการเงิน ให้การศึกษาอบรมคณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ฝ่ายจัดการ
3. โครงการประเมินผลสหกรณ์โดยบุคคลภายนอก	✓		โดยสหกรณ์จังหวัด

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด
เลขที่ 548159
วันที่ 29 ก.ย. 2559

๒๖ กันยายน ๒๕๕๙

เป้าหมายโอนกลับให้ผู้สอบบัญชีภาครัฐตรวจสอบบัญชี ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ขอเรียนว่าสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ ๓๑. ธันวาคม ๒๕๖๐.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

[illegible]

Ad 7m

(นางสจิตรา พันธะบำรุง)

ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

กลุ่มกำกับสหกรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๕๘๘๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๑๐๑๙

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

21

ที่ประชุม (นางสาวชุตีธรร โยธารักษ์ ผู้จัดการ) : รายได้ลดลง และกำไรเพิ่มขึ้นในอัตราส่วนที่ลงเนื่องจากทางสหกรณ์ได้ปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : มันจะมีองค์ประกอบของตัวเลข 1.การบริหารธุรกิจในปีนีถ้ามองว่าทำไมดูเหมือนลดลง ข้อสังเกตก็คือว่า สมาชิกทุกคนที่เป็นสมาชิกกู้เต็มหมดแล้ว กู้ได้น้อยลง แต่ในปี 60 อาจจะมีอีกรอบ เพราะมีโครงการเงินกู้ช่วยชาติและขยายวงเงินไปเป็น 3 ล้าน แต่ค่าใช้จ่ายลดลง กำไรเพิ่มมากขึ้น นั่นคือสมาชิกอาจจะกู้กันน้อยลงและสหกรณ์มีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลงด้วย

ที่ประชุม (นางสาวจิรา วารี เจ้าหน้าที่บัญชี) : ปี 59 เพิ่มขึ้นจากปี 58 ประมาณ 7 ล้านบาทเศษ ถ้าเราเปรียบเทียบปี 58 กับปี 57 จะอยู่ที่ 11 ล้านบาทเศษ เนื่องจากการปรับลดอัตราดอกเบี้ยตั้งแต่ 1 มกราคม - 31 พฤษภาคม 59 อัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ 6.25 ตั้งแต่ 1 มิถุนายน-30 พฤศจิกายน 59 มีการปรับลดลงมาเหลือ 6.15 และล่าสุด 1 ธันวาคม 59 ถึงปัจจุบัน อัตราดอกเบี้ยเงินกู้อยู่ที่ 6.00 การปรับลดอัตราดอกเบี้ยทำให้รายได้ที่ได้จากเงินกู้ของสมาชิกลดลงแต่เนื่องด้วยเงินให้กู้ของสมาชิกของจะอยู่ที่ประมาณ 290 ล้านบาท ทำให้รายได้จะอยู่ที่ประมาณ 183 ล้านบาท โดยสรุปถ้าเราไม่มีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยให้เหลือ 6.00 อัตราการเพิ่มของกำไรและอัตราการเพิ่มของรายได้ก็จะเพิ่มสูงมากกว่านี้รายได้ลดลงเพราะเกิดจากส่วนที่เราปรับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ถ้าเรามองภาพรวม กำไรสุทธิทำไมเพิ่มขึ้นในขณะที่บอกว่ารายได้เหมือนจะลดลง เพราะในปีในส่วนของการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากดอกเบี้ย ไม่ว่าจะเป็นดอกเบี้ยจากธนาคารอื่นมีการปรับลด และเราก็มีการกู้เงินจากสถาบันการเงินอื่นน้อยลงเนื่องจาก เราสามารถระดมในส่วนกองทุนเรือนหุ้นและมีการระดมเงินฝากไม่ว่าจะเป็นจากสหกรณ์อื่นหรือจากสมาชิกเอง ก็มีการฝากเงินเพิ่มขึ้น ถ้าดูในส่วนของการรับฝากจะเห็นได้ว่าอัตราเงินรับฝากเกือบทุกตัวเพิ่มขึ้น เป็นแนวโน้มที่ดีว่า นั่นคือสมาชิกให้ความไว้วางใจกับสหกรณ์ มีการมาถือหุ้น มีการมาฝากเงิน ไม่ว่าจะเป็น สหกรณ์การเคหะ สหกรณ์มหาราช สหกรณ์ราชวิถี สหกรณ์กรมวิทย์ ก็มีเงินมาฝาก นั่นเพราะความไว้วางใจที่มีต่อสหกรณ์

ที่ประชุม (นายสมพร รัตนพันธ์ รพ.ท่าศาลา เลขทะเบียนสมาชิก) : ถ้าเราทำมาแต่ตัวเลข และการตอบจะดูเป็นตำรา ปีหน้าบอกมาเลยว่า ปรับลดจาก 6.15 เหลือ 6.00 จะเพิ่มขึ้นเท่าไรจะได้เห็นภาพชัดว่าเกิดจากการปรับตัวเลข ในเรื่องของแผนจัดการความเสี่ยงจากการอ่านรายงานฉบับนี้สหกรณ์เรายังมีความเสี่ยงที่ค่อนข้างเยอะ อย่างเช่นจากการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบบัญชีมีสมาชิกผิคนัดชำระหนี้มาเรื่อยๆขึ้นอยากเห็นแผนจัดการความเสี่ยงว่ามีการทำอะไรไปแล้วบ้างอยากให้ใส่ในเล่มรายงานไปด้วย

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ในเรื่องของแผนจัดการความเสี่ยงทั้งหมดก็สามารถขอได้ที่สหกรณ์ มีคณะกรรมการที่รับผิดชอบในเรื่องของการควบคุมภายในกับการบริหารความเสี่ยง ในรายละเอียดที่ข้อเสนอแนะคือให้ต่อเติมในรายงานการประชุมด้วย ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : รับทราบผลการดำเนินงานประจำปี 2559

3.2 เรื่องรายงานการตรวจสอบกิจการประจำปี 2559

รายงานผลการตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

เรียน ที่ประชุมใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

ตามที่ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2559 ได้มีมติเลือกตั้งข้าพเจ้าและคณะเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ของ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด สำหรับปีทางบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 นั้น ข้าพเจ้าและคณะได้ทำการตรวจสอบ และ เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือนที่เข้าตรวจสอบ จึงใคร่ขอเสนอผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2559 โดยสรุปดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

- 1.1. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานด้านบุคคล โครงสร้างการจัดองค์กร ของคณะกรรมการดำเนินการ
- 1.2. เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบัญชีและการควบคุมการเงิน
- 1.3. เพื่อตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในของสหกรณ์
- 1.4. เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มติคณะกรรมการดำเนินการ มติของที่ประชุมใหญ่ คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ และอื่นๆของสหกรณ์
- 1.5. เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ

2. วิธีการและขอบเขตการตรวจสอบ

- 2.1. ตรวจสอบการบริหารงานบุคคลของสหกรณ์
- 2.2. ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชี ตามเอกสารหลักฐาน
- 2.3. ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อกำหนดของสหกรณ์
- 2.4. ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุม ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- 2.5. ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้
- 2.6. ตรวจสอบสินทรัพย์ของสหกรณ์ การจัดทำทะเบียนวัสดุ/ครุภัณฑ์ การควบคุมดูแลและบำรุงรักษา การจำหน่ายครุภัณฑ์และสินทรัพย์ของสหกรณ์
- 2.7. วิธีการตรวจสอบส่วนใหญ่ใช้วิธีสุ่มแต่ละเรื่องบางรายการ เว้นแต่บางเรื่องบางรายการ หากมีข้อผิดพลาดสังเกต จะตรวจสอบและติดตามอย่างใกล้ชิด

3. ผลการตรวจสอบ

3.1. ด้านการดำเนินงาน

3.1.1. สมาชิก

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| - สหกรณ์ฯ มีจำนวนสมาชิกทั้งสิ้นต้นปี | 4,126 คน |
| - สหกรณ์ฯ มีจำนวนสมาชิกสิ้นปี | 4,340 คน |
| - สมาชิกเพิ่มขึ้น(ลดลง)ระหว่างปีสุทธิ | 214 คน |

การรับสมาชิกและการพ้นสมาชิกภาพ ถือปฏิบัติตามข้อบังคับและเป็นไปตามมติที่ประชุม
คณะกรรมการดำเนินการ

3.1.2. ผลการดำเนินงาน

รายการ	2559	2558	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	(บาท)	(บาท)	บาท	ร้อยละ
ทุนทั้งสิ้น	1,903,344,235.85	1,715,515,011.91	187,829,223.94	10.95
รายได้รวม	183,846,551.73	176,098,718.82	7,747,832.91	4.40
ค่าใช้จ่ายรวม	61,760,879.79	66,627,843.25	(4,866,963.46)	(7.30)
กำไรสุทธิ	122,085,671.94	109,470,875.57	12,614,796.37	11.52
กำไรต่อหุ้น (EPS)	0.73	0.73	0.00	0.00

3.2 ด้านบริหารทั่วไป

3.2.1. สหกรณ์ฯ มีการจัดทำผังโครงสร้างองค์กร มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป็นลายลักษณ์อักษร มีความเหมาะสม และชัดเจน การดำเนินงานของสหกรณ์ฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ใน ข้อบังคับ และเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ โดยมีการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณา การดำเนินงานของ สหกรณ์ฯ เป็นประจำทุกเดือน

3.2.2. สหกรณ์ฯ มีการควบคุมการดำเนินงานตามสายการปฏิบัติงาน แยกงานด้านปฏิบัติการด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านดูแลรักษาทรัพย์สินออกจากกัน มีการแบ่งงานในหน้าที่รับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ มีหลักประกันการทำงานและสวัสดิการพนักงาน นอกจากนี้สหกรณ์ฯ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ โดยคณะกรรมการของสหกรณ์ฯ

3.2.3 การมาปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ณ วันประชุมคณะกรรมการดำเนินการประจำเดือน ปี 2559 จำนวน 13 ครั้ง

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้ง		สาเหตุที่ไม่สามารถ เข้าประชุมได้	หมายเหตุ
		เข้า ประชุม	ไม่เข้า ประชุม		
นายศิริ เลิศไกร	ประธานกรรมการ	12	1	ติดราชการ	มีเอกสารการลา 3 ครั้ง
นายคาร์ณ อุบลกาญจน์	รองประธานกรรมการคนที่ 1	13	-		
นายโกศล แต้มเต็ม	รองประธานกรรมการคนที่ 2	13	-		
นายนิกร ขุนทอง	รองประธานกรรมการคนที่ 3	12	1	ติดราชการ	
นายประชนม์ อารุณเพชร	กรรมการเหรัญญิก	12	1	ติดราชการ	
นายสุรพร นนทแก้ว	กรรมการเลขานุการ	13	-		
นายพรทวี แคล้วอ้อม	กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ	9	4	ติดราชการ	
นายวิรัตน์ กำลั้งเกื้อ	กรรมการ	11	2	ติดราชการ	
นายสายัณห์ ศิลาโชติ	กรรมการ	13	-		
นายธีระ ณ นคร	กรรมการ	11	2	ติดราชการ	
นายอมรวัฒน์ นวลหวาน	กรรมการ	9	4	ติดราชการ	มีเอกสารการลา 1 ครั้ง
นายสมศักดิ์ จิงตระกูล	กรรมการ	11	2	ติดราชการ	
นายชาติติการ ท้วด้าว	กรรมการ	10	3	ติดราชการ	
นายไพย แซ่ลิ่ม	กรรมการ	13	-		
นายทวี จันทรโท	กรรมการ	11	2	ติดราชการ	มีเอกสารการลา 1 ครั้ง

3.2.4. รายจ่ายของสหกรณ์อยู่ในขอบเขตของงบประมาณที่ได้รับจากที่ประชุมใหญ่

3.3 ด้านบัญชี

- 3.3.1. ระบบบัญชีของสหกรณ์ฯ เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งเหมาะสมและเพียงพอกับปริมาณธุรกิจ การจัดทำบัญชีย่อยและทะเบียนต่างๆ ถูกต้องตรงตามบัญชีคุมยอด และมีการนำเสนอ รายงานทางบัญชี ต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน
- 3.3.2. การบันทึกบัญชีของสหกรณ์ฯ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และมีเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึก บัญชีเพียงพอที่จะใช้เป็นหลักฐานทางบัญชีได้
- 3.3.3. สหกรณ์ฯ ได้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการดำเนินงาน ประกอบด้วย 3 ระบบ คือ ระบบเงินกู้ ระบบเงินฝากและระบบบัญชี การบันทึกข้อมูลทั้ง 3 ระบบ เป็นอิสระซึ่งกันและกัน ผู้รับผิดชอบ แต่ละระบบไม่สามารถเข้าไปบันทึกข้อมูลต่างระบบได้ ทำให้รายการทางบัญชี ทะเบียน งบการเงินและรายงานต่างๆ มีความน่าเชื่อถือ ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สามารถสอบย้อนข้อมูลได้ มีการสำรองข้อมูลไว้ทุกวันและจัดเก็บไว้อย่างปลอดภัยและเหมาะสม

3.4 ด้านการเงิน

- 3.4.1. การปฏิบัติงานด้านการเงิน โดยทั่วไปเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ รายการรับ – จ่ายเงิน มีการจัดทำ ใบสำคัญและหลักฐานการรับ – จ่าย ครบถ้วน อนุมัติโดยผู้มีอำนาจอนุมัติรายการนั้นๆ มีการรายงาน สถานะทางการเงินต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน
- 3.4.2. สหกรณ์ฯ มีระบบการจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินสด 2 ระบบ คือ ระบบเงินสดย่อยวงเงิน 10,000 บาท อยู่ในความรับผิดชอบของ น.ส.สุธาทิพย์ ลักษณะวิมล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหาร มีตู้নিরภัย สำหรับเก็บรักษาเงินสดคงเหลือในมือ ซึ่งอยู่ในการควบคุมดูแลของผู้จัดการ และระบบเช็คสั่งจ่าย มีทะเบียนคุมเช็คเงินกู้สามัญและทะเบียนคุมเช็คถอนเงินฝาก ซึ่งเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ
- 3.4.3. เงินสดและเงินฝากธนาคารคงเหลือ ณ วันสิ้นปี

เงินสดคงเหลือ	10,000.00 บาท
เงินฝากธนาคารคงเหลือ	19,004,256.15 บาท
รวม	19,014,256.15 บาท

เงินฝากธนาคารประกอบด้วย เงินฝากประเภทออมทรัพย์ จำนวน 1 บัญชี และเงินฝากประเภท กระแสรายวัน จำนวน 4 บัญชี

3.4.4. การรับฝากเงินของสหกรณ์ฯ มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	เงินฝากออมทรัพย์		เงินฝากประจำ		เพิ่มขึ้น(ลดลง)รวม [2559-2558] บาท
	2559 บาท	2558 บาท	2559 บาท	2558 บาท	
เงินรับฝาก ณ วันที่ 1 ม.ค.	593,084,054.43	457,200,011.37	5,300,790.20	5,098,744.13	136,086,089.13
รับฝากระหว่างปี	523,621,106.58	512,115,102.11	150,592,187.33	4,344,885.74	157,753,306.06
ถอนระหว่างปี	408,523,549.57	376,231,059.05	2,911,584.37	4,142,839.67	31,061,235.22
เงินรับฝาก ณ วันที่ 31 ธ.ค.	708,181,611.44	593,084,054.43	152,981,393.16	5,300,790.20	262,778,159.97
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากต้นปี	115,097,557.01	135,884,043.06	147,680,602.96	202,046.07	

- 3.4.5. สหกรณ์ฯ ได้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันที่ได้รับอนุมัติจากนายทะเบียนสหกรณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558 จำนวน 1,450,000,000.00 บาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน และเพื่อรักษาสภาพคล่องทางการเงิน โดยมีรายละเอียดการใช้วงเงินกู้ยืม ดังนี้

รายการ	2559 (บาท)	2558 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง) (บาท)
เงินกู้ยืม ณ 1 ม.ค.	586,000,000.00	678,824,606.85	(92,824,606.85)
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,970,000,000.00	3,272,000,000.00	(1,302,000,000.00)
จ่ายชำระระหว่างปี	2,266,000,000.00	3,364,824,606.85	(1,098,824,606.85)
เงินกู้ยืม ณ 31 ธ.ค.	290,000,000.00	586,000,000.00	(296,000,000.00)
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากต้นปี	(296,000,000.00)	(92,824,606.85)	

โดยเป็นเงินกู้ยืมตัวสัญญาใช้เงินจาก ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด จำนวน 130,000,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 3.60% และเงินกู้ตัวสัญญาใช้เงินจาก ธนาคารธนาชาติ จำนวน 160,000,000 บาท อัตราดอกเบี้ย 3.75%

- 3.4.6. การออกไปเสรีรับเงิน มีการ Running Number โดยระบบคอมพิวเตอร์ การแก้ไขรายการหรือการยกเลิกใบเสรีรับเงิน เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ฯ ควบคุมและอนุมัติรายการโดยผู้มีอำนาจในการอนุมัติ

- 3.4.7. เงินฝากธนาคารถูกต้องตรงตามสมุดคู่ฝาก ตรวจสอบได้ มีการจัดทำกระดาดำทำการพิสูจน์ยอดเงินฝากกับยอดเงินฝากในบัญชีแยกประเภททุกเดือนในกรณีที่ยอดเงินในบัญชีไม่ตรงกับยอดเงินในสมุดคู่ฝากปรากฏว่าถูกต้องตรงกัน

- 3.4.8. การเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ตัวแทนหักส่งทั้ง 3 คลัง (คลังทุ่งสง คลังปากพนัง คลังสาธารณสุขจังหวัด) เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างคลังและสหกรณ์เป็นปกติทุกเดือน เว้นแต่ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2559 ตัวแทน-คลังทุ่งสง ไม่ได้นำส่งเงินให้สหกรณ์ตามที่ตกลงไว้ จำนวน 16,983,118.28 บาท

3.5 ด้านสินเชื่อ

- 3.5.1. ลูกหนี้เงินให้สมาชิกกู้ยืม

รายการ	2559 (บาท)	2558 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(บาท)	ร้อยละ
เงินกู้ฉุกเฉิน	196,830,047.79	204,770,166.49	(7,940,118.70)	(3.88)
เงินกู้สามัญ	2,776,353,478.76	2,630,213,556.87	146,139,921.89	5.56
เงินกู้พิเศษ	55,610,005.25	47,328,430.35	8,281,574.90	17.50
รวม	3,028,793,531.80	2,882,312,153.71	146,481,378.09	5.08

หมายเหตุ : รวมลูกหนี้ที่พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ด้วย

- 3.5.2. จากการสุ่มตรวจสัญญาเงินกู้ระหว่างปี 2559 พบว่า การทำสัญญาเงินกู้ของสมาชิก เป็นไปตาม ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ฯ ยกเว้นเงินกู้จำนวน 6 สัญญา ที่ไม่เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ฯ
- ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2557 “ข้อ 10 การส่งเงินงวดชำระหนี้ เงินกู้ทุกประเภทซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย และการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท ดอกเบี้ยเงินกู้ รวมทั้งเงินอื่นๆของสมาชิกรวมกันจะต้อง มีเงินได้รายเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของเงินได้รายเดือนสมาชิกนั้น ให้ถือว่าเงินงวด ชำระหนี้แต่ละงวด ถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือน”มีรายละเอียดสัญญาดังนี้
- สัญญาเลขที่ 109/59 ลงวันที่ 28/01/59 เงินได้รายเดือนคงเหลือต่ำกว่าที่กำหนดในระเบียบฯ จำนวน 213.00 บาท
- ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้เพื่อค้ำความสุให้สมาชิก พ.ศ. 2558 “ข้อ 5 (3) การกู้ตาม (1) หรือ (2) ต้องมีเงินเดือน/ค่าจ้างคงเหลือรายเดือนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10” มีรายละเอียดสัญญาดังนี้
- สัญญาเลขที่ 17/59 ลงวันที่ 06/01/59 เงินได้รายเดือนคงเหลือต่ำกว่าที่กำหนดในระเบียบฯ จำนวน 45.80 บาท
- สัญญาเลขที่ 113/59 ลงวันที่ 29/01/59 เงินได้รายเดือนคงเหลือต่ำกว่าที่กำหนดในระเบียบฯ จำนวน 1,147.00 บาท
- สัญญาเลขที่ 217/59 ลงวันที่ 21/03/59 เงินได้รายเดือนคงเหลือต่ำกว่าที่กำหนดในระเบียบฯ จำนวน 10.40 บาท
- สัญญาเลขที่ 302/59 ลงวันที่ 31/03/59 เงินได้รายเดือนคงเหลือต่ำกว่าที่กำหนดในระเบียบฯ จำนวน 41.58 บาท
- สัญญาเลขที่ 999/59 ลงวันที่ 28/10/59 เงินได้รายเดือนคงเหลือต่ำกว่าที่กำหนดในระเบียบฯ จำนวน 437.60 บาท

4. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ผู้ตรวจสอบกิจการ ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ระหว่างการตรวจสอบ และในรายงานการตรวจสอบกิจการประจำเดือน สรุปได้ดังนี้

- 4.1 งานด้านการบริหารทั่วไป เนื่องจากสหกรณ์จะต้องใช้ข้อบังคับและระเบียบต่างๆเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เห็นควรให้มีการทบทวนระเบียบต่างๆเพื่อให้ทันสมัย รัดกุม ไม่ซ้ำซ้อน ไม่ขัดแย้งกันเองในระเบียบที่อยู่ในหมวดที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวเนื่องกัน อีกทั้งเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่สมาชิกและไม่ทำให้สหกรณ์เกิดผลเสียหายอันเกิดจากระเบียบนั้นๆ เช่น ระเบียบว่าด้วยเงินกู้ เป็นต้น
- 4.2 งานด้านการเงิน และ การบัญชี โดยทั่วไปถูกต้อง เรียบร้อย มีข้อบกพร่องบ้างเล็กน้อยซึ่งไม่เป็นสาระสำคัญ เช่น การลงลายมือชื่อส่งจ่ายเช็คในทะเบียนคุมเช็ค ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการเพิ่มเติม แก้ไขให้ ครบถ้วน ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
- 4.3 จากกรณีที่คลังทุ่งสงไม่ได้นำส่งเงินเรียกเก็บจากลูกหนี้ตัวแทนหักส่งในระยะเวลาที่ตกลงกันไว้ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2559 นั้น ผู้ตรวจสอบกิจการได้สรุปผลเสียหายทางการเงินที่สหกรณ์ได้รับเป็นจำนวน 27,066.78 บาท ตามรายละเอียด ดังนี้ (คำนวณถึงวันที่ 22 มีนาคม 2559)
สหกรณ์ต้องจ่ายดอกเบี้ยจ่าย (ตารางที่ 1) จำนวน 26,871.71 บาท
บวก สหกรณ์ควรได้รับดอกเบี้ยรับ (ตารางที่ 2) จำนวน 195.07 บาท
ผลเสียหายของสหกรณ์ จำนวน 27,066.78 บาท

ตารางที่ 1 ดอกเบี้ยจ่าย จากเงินกู้จาก ธ.กรุงไทย จำนวน 16,983,118.28 บ. (อัตราดอกเบี้ย 4.25%)

วตป.	จำนวนเงิน	ระยะเวลา	จำนวนวัน	ดอกเบี้ยจ่าย	หมายเหตุ
25/02/59	10,000,000.00	25/02/59-10/03/59	14	16,301.37	ธ.กรุงไทย ฉบับที่ 7/59 ครบกำหนด 10/03/59
26/02/59	6,983,118.28	26/02/59-10/03/59	13	10,570.34	ธ.กรุงไทย ฉบับที่ 8/59 ครบกำหนด 24/05/59
รวมทั้งสิ้น				<u>26,871.71</u>	

ตารางที่ 2 รายได้ดอกเบี้ยจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (อัตรา 0.75%)

วคป.	ยอดเงินที่โอนเข้า สภกรณ์แล้ว	ยอดเงินคงเหลือ ที่ยังไม่ได้รับ	INT.0.75%	
			ที่ได้รับแล้ว(1)	ที่ควรจะได้รับเพิ่ม(2)
		16,983,118.28	-	-
24/02/59	1,362,511.91	15,620,606.37	28.00	
25/02/59	5,294,557.75	10,326,048.62	108.79	
26/02/59	2,768,537.51	7,557,511.11	56.89	
27/02/59	234,963.89	7,322,547.22	4.83	
28/02/59	471,436.72	6,851,110.50	9.69	
29/02/59	2,546,485.68	4,304,624.82	52.33	
01/03/59	980,792.28	3,323,832.54		68.30
02/03/59	615,208.83	2,708,623.71		55.66
03/03/59	577,513.37	2,131,110.34		43.79
04/03/59	576,653.33	1,554,457.01		31.94
05/03/59	99,207.62	1,455,249.39		29.90
06/03/59	43,156.11	1,412,093.28		29.02
07/03/59	222,748.93	1,189,344.35		24.44
08/03/59	183,148.64	1,006,195.71		20.68
09/03/59	76,703.59	929,492.12		19.10
10/03/59	121,672.00	807,820.12		16.60
11/03/59	65,842.12	741,978.00		15.25
12/03/59	1,610.00	740,368.00		15.21
14/03/59	81,582.00	658,786.00		13.54
15/03/59	30,374.10	628,411.90		12.91
16/03/59	6,120.00	622,291.90		12.79
17/03/59	10,239.15	612,052.75		12.58
18/03/59	21,560.00	590,492.75		12.13
21/03/59	56,385.72	534,107.03		10.97
22/03/59	9,000.00	525,107.03		10.79
			260.52	455.59
ผลเสียหายคงเหลือสุทธิ (2)-(1)				195.07

- 4.4 งานด้านระบบ IT โปรแกรมด้านบัญชีและการเงิน สามารถตอบสนองการปฏิบัติงานได้ดี แต่การประมวลผลเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานในรูปแบบของรายงานยังไม่หลากหลาย ทั้งนี้อาจเกิดจากยังอยู่ในระหว่างการพัฒนา ระบบ ควรพัฒนาจนสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและควรกำหนดผู้มีสิทธิใช้งานในระบบเพิ่ม เช่น เภรณญิก ประธานกรรมกร เพื่อลดความเสี่ยงและยังเป็นการควบคุมภายในอีกด้วย
- 4.5 งานด้านการรับฝากเงินและให้กู้ยืม ส่วนใหญ่ถูกต้อง เรียบร้อย มีข้อบกพร่องบ้างเล็กน้อยซึ่ง ไม่เป็นสาระสำคัญ ได้นำแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ตารางแสดงรายละเอียดสัญญาเงินกู้สามัญประจำปี 2559 (วงเงินกู้คงเหลือสุทธิ)

เดือน	สัญญาเงินกู้สามัญ			ชำระหนี้ (ลูกหนี้รายเก่า)	คงเหลือเงินกู้สุทธิ		
	เงินกู้สามัญ ทั้งหมด	ลูกหนี้รายใหม่	ลูกหนี้รายเก่า		ลูกหนี้รายเก่า	ลูกหนี้รายใหม่	รวมทั้งหมด
ม.ค.	57,538,100.00	8,174,000.00	49,364,100.00	34,518,405.61	14,845,694.39	8,174,000.00	23,019,694.39
ก.พ.	66,294,500.00	7,423,000.00	58,871,500.00	40,881,214.58	17,990,285.42	7,423,000.00	25,413,285.42
มี.ค.	62,116,326.39	13,170,000.00	48,946,326.39	31,141,541.50	17,804,784.89	13,170,000.00	30,974,784.89
เม.ย.	63,642,300.00	11,967,000.00	51,675,300.00	31,091,647.41	20,583,652.59	11,967,000.00	32,550,652.59
พ.ค.	77,828,348.83	16,611,548.83	61,216,800.00	42,253,563.81	18,963,236.19	16,611,548.83	35,574,785.02
มิ.ย.	69,038,364.24	10,319,000.00	58,719,364.24	39,356,948.77	19,362,415.47	10,319,000.00	29,681,415.47
ก.ค.	55,064,434.76	8,060,500.00	47,003,934.76	29,576,143.69	17,427,791.07	8,060,500.00	25,488,291.07
ส.ค.	92,421,900.00	8,582,000.00	83,839,900.00	58,342,180.52	25,497,719.48	8,582,000.00	34,079,719.48
ก.ย.	83,394,000.00	11,708,000.00	71,686,000.00	58,249,927.98	13,436,072.02	11,708,000.00	25,144,072.02
ต.ค.	61,328,100.00	10,777,700.00	50,550,400.00	35,948,032.52	14,602,367.48	10,777,700.00	25,380,067.48
พ.ย.	77,524,700.00	10,442,000.00	67,082,700.00	52,600,677.26	14,482,022.74	10,442,000.00	24,924,022.74
ธ.ค.	41,814,000.00	9,660,000.00	32,154,000.00	21,392,865.54	10,761,134.46	9,660,000.00	20,421,134.46
	808,005,074.22	126,894,748.83	681,110,325.39	475,353,149.19	205,757,176.20	126,894,748.83	332,651,925.03

เงินคงเหลือสุทธิที่ต้องโอนให้ผู้กู้ (ลูกหนี้เก่า) คิดเป็น 30.21% ของวงเงินที่ขอกู้

จากตารางแสดงให้เห็นว่า ผู้กู้โดยส่วนใหญ่จะเหลือวงเงินในการขอกู้้น้อยมาก สหกรณ์จึงควรที่จะมีมาตรการควบคุมไม่ให้สมาชิกมีหนี้สินเพิ่มมากขึ้น จนเกิดปัญหาในการชำระหนี้ อันจะส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์โดยรวมได้

สืบเนื่องจากในปี 2559 สมาชิกที่ผิดนัดชำระหนี้มีจำนวนรายมากขึ้น และมีแนวโน้มว่าจะเพิ่มขึ้น สหกรณ์ฯ จะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างมากและเร่งด่วนกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนี้ สหกรณ์ฯ ควรกำหนดนโยบายและมาตรการเกี่ยวกับการพิจารณาการปล่อยสินเชื่อในอนาคต และแนวทางการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างรัดกุมและทันท่วงทีฝ่ายจัดการควรมีการจัดชั้นคุณภาพลูกหนี้ให้มีความชัดเจน ตรวจสอบข้อมูลเชิงลึก เช่น การเกิดหนี้ในระบบของสมาชิก ติดตามการใช้เงินอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ในการขอกู้ จัดทำรายงานการวิเคราะห์อายุลูกหนี้ เป็นต้น นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อร่วมกันพิจารณาและรับทราบผลการติดตามหนี้เป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันผลเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นกับสหกรณ์ฯ

4.6 ด้านการพัสดุ สหกรณ์ฯได้ดำเนินการตรวจนับพัสดุตามทะเบียนวัสดุภัณฑ์

4.7 สหกรณ์ฯ ได้มีการแต่งตั้งฝ่ายควบคุมภายใน ดังนั้น จึงควรจัดการให้มีการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการสหกรณ์ฯ จะเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ให้ดียิ่งขึ้น

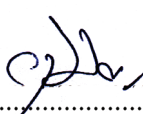
คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ขอขอบคุณฝ่ายจัดการทุกท่าน ที่ได้อำนวยความสะดวกในการตรวจสอบ และขอขอบคุณสมาชิกทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจในการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบกิจการ คณะผู้ตรวจสอบกิจการหวังว่าคงจะมีโอกาสได้รับความไว้วางใจในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ 

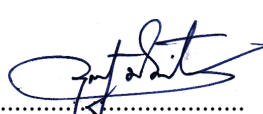
(นางอารี ช่วยสงค์)

ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ

ลงชื่อ 

(นายวรุณ ผดุงกิตตระกูล)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

ลงชื่อ 

(นางสาวเพ็ญพัฒน์ ประเดิมวงศ์)

ผู้ตรวจสอบกิจการ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม (นางอารี ช่วยสงค์ ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ) : ขอแก้ไขเอกสาร หน้า 71 ข้อ 3.4.8 ประโยคเดิมเขียนว่า “เว้นแต่ประจำเดือน มีนาคม 2559” แก้เป็น “เว้นแต่ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2559” หน้า 72 บรรทัดแรกใส่ตัวเลขหัวข้อ 3.5.2 หน้า 73 หัวข้อ 4.3 เดือนมีนาคม แก้เป็นเดือนกุมภาพันธ์ หน้า 74 ตารางรายได้ดอกเบี้ยจากบัญชี บรรทัดที่ 2 ตัวเลขเดิม 6,983,118.28 แก้เป็น 16,983,118.28 บรรทัดที่ 3 ตัวเลขเดิม 5,620,606.37 แก้เป็น 15,620,606.37 บรรทัดที่ 4 ตัวเลขเดิม 0,326,048.62 แก้เป็น 10,326,048.62 และบรรทัดสุดท้ายเพิ่มคำว่า ผลเสียหายคงเหลือสุทธิ(2)-(1)

ที่ประชุม (นายสมศักดิ์ จังตระกูล กรรมการ) : ตามที่ผู้ตรวจสอบกิจการได้รายงานต่อที่ประชุมมีบางส่วนที่ผู้ตรวจสอบกิจการได้ตรวจสอบแล้วแต่พูดไปไม่ถึง พูดไม่หมดและทำเอกสารไม่ครอบคลุม ข้อ 3.4 ด้านการเงิน ไปสู่ข้อ 3.4.8 การเรียกเก็บจากลูกหนี้ตัวแทนของคลังทุ่งสง คลังปากพนัง คลังจังหวัด ซึ่งมีประเด็นข้อขัดข้องในส่วนของคลังทุ่งสง เป็นเงินจำนวน 16,983,118.28 บาท ผู้ตรวจสอบกิจการได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ในข้อ 4.3 มีผลเสียหายของสหกรณ์ 27,066.78 บาท ผู้ตรวจสอบชี้ถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นแต่ผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้บอกที่ประชุมว่ากรรมการดำเนินการ ได้ดำเนินการแก้ไขอะไรไปแล้วบ้าง หลังจากกรรมการสหกรณ์รู้ว่าเกิดความเสียหายมีข้อผิดพลาดในการนำเงินส่งจากคลัง สหกรณ์ของเราได้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อพิจารณาความเสียหาย โดยมี นายคำณ อุบลกาญจน์ เป็นประธานในชุดนั้นและมีคณะกรรมการร่วม และได้สรุปข้อวินิจฉัยนำเข้าที่ประชุมและผู้ตรวจสอบกิจการก็อยู่ด้วยได้เข้าสู่กระบวนการแก้ไขเพื่อให้ความเสียหายนั้นกลับคืนสู่ปกติโดยผลสรุปคือ ให้ผู้ที่มีความผิดได้ชดเชย โดยให้ผู้จัดการและน้องเจ้าหน้าที่การเงินรับผิดชอบความเสียหายในอัตราส่วน 70:30 ซึ่งได้แก้ไขให้ถูกต้องเป็นปกติแล้ว แต่น่าเสียดายที่ผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้รายงานให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม (นางอารี ช่วยสงค์ ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ) : เนื่องจากผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่ตรวจสอบแล้วให้ข้อเสนอแนะกับกรรมการ เราแจ้งว่าสหกรณ์ได้รับความเสียหาย 27,066.78 บาท ความคิดตรงนี้ไม่ได้เป็นระเบียบแต่เป็นความคิดบนพื้นฐานของข้อมูล ถ้าสหกรณ์ได้รับเงินจากคลังทุ่งสงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559 ซึ่งเดือนกุมภาพันธ์เงินเดือนออกวันที่ 28 และ วันที่ 24 เราต้องได้รับเงิน 16 ล้านบาท แต่เราไม่ได้รับทำให้สหกรณ์ต้องไปกู้ตัวสัญญาใช้เงินจาก ธนาคารกรุงไทยมา 2 วัน ในวันที่ 25 และ 26 จำนวน 16 ล้าน ตรงนี้ผู้ตรวจสอบเอาข้อมูลมาจากแผนการใช้เงินของฝ่ายจัดการ ส่วนการจัดการจะดำเนินการอย่างไรผู้ตรวจสอบไม่มีสิทธิ์ไปตัดสินเพียงแต่ให้ข้อเสนอแนะ ทำไมผู้ตรวจสอบถึงไม่รายงานว่าสหกรณ์ได้จัดการความเสียหายนั้นแล้ว ที่ไม่บอกเพราะว่าอยากให้ฝ่ายคณะกรรมการชี้แจงเอง เพราะยอดเงินที่ชดใช้ไม่ใช่ 27,066.78 บาท แต่เป็นคนละทางกับที่เราคิด ซึ่งกรรมการผิดใหม่ก็ไม่ผิด ผู้ตรวจสอบผิดใหม่ก็ไม่ผิด เรามีหน้าที่ตรวจสอบและเสนอแนะเพื่อให้กรรมการพิจารณาความเสียหาย แต่หากคณะกรรมการชดใช้จำนวน 27,066.78 บาท ตามแนวทางที่ผู้ตรวจสอบเสนอ ผู้ตรวจสอบก็จะบอกว่าได้ชดใช้ค่าเสียหายครบถ้วนแล้ว แต่เราเรียกไป 27,066.78 บาทกรรมการคิดได้เท่าไร ขอให้คณะกรรมการเป็นผู้ชี้แจง

ที่ประชุม (นายยุทธศักดิ์ ภูณพกิจ เลขทะเบียน 00143) : มีเรื่องสำคัญที่นายวรุณ ผดุงกิ่งตระกูลพูดว่ามีผู้จัดการแก้ไขเงินกู้ คนเดียว ตรงนี้เป็นประเด็นที่สำคัญเพราะสหกรณ์มีการทำงานเป็นคณะ ไม่มีการทำงานคนเดียว ทำแบบนี้มีความเสี่ยง อยากให้ผู้ตรวจสอบอธิบายให้ชัดเจน ทำอะไรต้องรัดกุมตรวจสอบได้ ท่านตรวจสอบเรื่องอะไร เช่นผิดพลาดเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ก็ต้องลงรายละเอียดในรายงานกิจการไว้ด้วยว่าผิดพลาดอย่างไร

ที่ประชุม (นายคำณ อุบลกาญจน์ รองประธานกรรมการคนที่ 1) : ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบข้อเท็จจริงกรณีคลังทุ่งสง คณะกรรมการทั้งหมดมี 5 ท่าน คณะกรรมการได้ประชุมและกำหนดแนวทางในการตรวจสอบและลงตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้อง มีผู้จัดการ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่สินเชื่อและเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ และคลังทุ่งสงประกอบด้วย ท่านสาธารณสุขอำเภอทุ่งสง เพื่อขอทราบข้อมูลและมีการสอบเจ้าหน้าที่คลังทุ่งสง และได้สรุปว่า เกิดจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ของเราส่งข้อมูลผิดพลาดและให้ทางผู้จัดการและเจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้ชดใช้ความเสียหาย คณะกรรมการได้ดำเนินการพิจารณาเพื่อหาทางออกที่ดีที่สุด

ที่ประชุม (นายภัทรพล เกตุขาว เลขทะเบียน 00603) : ผมเห็นว่าข้อมูลยังไม่ชัดเจนพูดแค่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำงานผิดพลาดแต่ประเด็นที่สำคัญคือควรบอกว่าเกิดความเสียหายวงเงินเท่าไรและดำเนินการไปอย่างไร

ที่ประชุม (นางสาวชุตีธโร โยธารักษ์ ผู้จัดการ) : ในเดือนกุมภาพันธ์เรามีการเรียกเก็บเงินไปยังคลังทุ่งสงและส่งข้อมูลไปทางอีเมลและจะมีการติดต่อกันตลอดระหว่างเจ้าหน้าที่การเงินคลังกับสหกรณ์แต่ ณ วันนั้นเป็นวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558 เจ้าหน้าที่การเงินคลังทุ่งสงไม่ได้เข้าประชุมร่วมกับสหกรณ์ และเจ้าหน้าที่การเงินคลังปากพนังได้เรียนให้ที่ประชุมใหญ่ทราบว่า สาเหตุที่เจ้าหน้าที่การเงินคลังทุ่งสงไม่ได้เข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2558 เพราะว่าเจ้าหน้าที่การเงินคลังทุ่งสงกำลังตรวจรายละเอียดรายการเรียกเก็บของสหกรณ์ แต่ปรากฏว่าในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ ได้รับแจ้งว่าไม่มีการโอนเงินเข้าสหกรณ์ แต่ก่อนอื่นผู้จัดการมองที่สาเหตุด้วยว่าทำไมเงินถึงไม่เข้า และต้องขอบคุณเจ้าหน้าที่การเงินประจำหน่วยที่ช่วยกันติดตามเงินจำนวนนี้ให้สหกรณ์ จากสมาชิก 1,366 คน ให้ผ่านไปด้วยดี และทุกคนก็จะรู้เหตุผลว่าเกิดจากอะไร แต่ถ้าเรามองว่าผิดแค่นี้ จริงๆมีเหตุเรื่องการจัดสรรเงินให้เจ้าหน้าที่การเงินโดยเฉพาะคลัง สรุปว่าความเสียหายที่เกิดขึ้น ยอดในส่วนของผู้ตรวจสอบกิจการ 27,066.78 บาท ซึ่งวิเคราะห์ในส่วนของผลความเสียหายแต่ฝ่ายผู้จัดการได้วิเคราะห์ผลพลอยได้เมื่อได้รับเงินมาก็มีผลจากดอกเบี้ยมาด้วย ซึ่งคณะกรรมการเรียกความเสียหายจากฝ่ายจัดการ 9,081.84 ซึ่งผู้จัดการต้องชดใช้ร่วมกับเจ้าหน้าที่การเงิน

ที่ประชุม (นางสาวประทีกษัล สุขสำราญ เลขทะเบียน 00568) : ทางฝ่ายผู้ตรวจสอบคิดมา 27,066.78 บาท ที่ผู้จัดการคิดคือ 9,081.84 บาท แปลกใจใหม่แล้วถามว่าเงินตัวไหนถูกใครจะเป็นคนชี้ได้ เราเป็นสถาบันการเงินมีความเสียหายลักษณะนี้อยากถามว่าเก็บเงินได้ครบบริบูรณ์ ซึ่งจำได้ว่ากำหนดมาให้ชำระภายในวันที่ 5 มีนาคม 2559 จะไม่ถือว่าผิดนัดชำระหนี้ ซึ่งจะมีผลต่อการจ่ายเฉลี่ยคืนหรือไม่

ที่ประชุม (นายสาธิต ศิลลาโชติ กรรมการ) : หลักการคิดของกรรมการและผู้ตรวจสอบกิจการมีความแตกต่างกัน เงินที่อยู่ที่สมาชิกแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ เงินหุ้นกับเงินกู้ ในส่วนของเงินกู้ถ้าไม่จ่ายดอกเบี้ยก็จะเพิ่ม แต่ผู้ตรวจสอบคิดยอดรวมแต่กรรมการมาดูในรายละเอียดเพื่อความเป็นธรรมของทั้ง 2 ฝ่าย มาดูในส่วนของหุ้นคือยอดหุ้นที่ไม่ได้ส่ง โดยระเบียบก็คือทุกคนต้องส่งหุ้นซึ่งถ้าไม่ส่งหุ้นก็อาจจะมีปัญหาในเรื่องการขาดจากสมาชิกภาพหรือไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืน เหตุผลที่ต่างคือกรรมการคิดว่า ยอดหุ้นเท่าไรที่เรียกเก็บได้ตามระยะเวลาและส่วนที่เป็นยอดเงินกู้ก็จะคิดดอกเบี้ยแล้ว สหกรณ์ไม่ได้เสียหายแต่เสียในส่วนของโอกาสในเรื่องของดอกเบี้ย โอกาสที่เกิดจากดอกเบี้ยเอามาจากเงินหุ้นที่เก็บมาได้ในเวลานั้น ตัวเลขจึงอยู่ที่ 9,081.84 บาท ในส่วนอื่นๆเช่นการแก้ไขข้อมูลในระบบก็จะมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอยู่ในแต่ละระดับอยู่แล้ว มีบัญชี การเงิน เงินกู้ แต่เวลาเกิดข้อผิดพลาดในข้อมูล คนที่ทำผิดพลาดก็จะทำบันทึกเพื่อขอแก้ไขข้อมูลเพื่อให้ประธานเป็นผู้เซ็นอนุมัติรับทราบ แล้วจึงนำไปให้ผู้จัดการเป็นผู้แก้ไขข้อมูล แต่ละระดับชั้นที่แก้ไขข้อมูล ระดับสูงสุดก็ยังคงเป็นผู้จัดการ เพราะระบบที่ใช้ก็ยังเป็นของ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด แต่ในทางกลับกันประธานก็แก้ไขข้อมูลได้ผู้จัดการก็แก้ไขข้อมูลได้ เหนือไปอีกก็แก้ไขข้อมูลได้ถ้าต่างคนต่างเข้าไปแก้ไขข้อมูลโดยไม่ลำดับชั้นก็จะมีปัญหาอีกเช่นกัน แต่ยืนยันว่า ณ ปัจจุบันสหกรณ์ไม่เกิดความเสียหายการรับรองบัญชีก็สมบูรณ์ ในเรื่องอัตราเงินปันผลก็สมบูรณ์ ยืนยันว่าที่นำมาไม่มีข้อเสียหายกับสหกรณ์

ที่ประชุม (นายยุทธศักดิ์ ภูณพกิจ เลขทะเบียน 00143) : คำว่าสถาบันการเงินแค่นี้ได้เป็นข่าวก็เสียหายแล้ว ให้นึกถึงผู้ฝากเงินอย่าถือว่าเป็นเรื่องเล็ก ความหมายของผู้จัดการเหมือนว่าเราได้ผลประโยชน์จากการผิดพลาด เมื่อเสียหายนั้นก็เสียหายไปแล้ว อย่าคิดว่าทุกคนจะเข้าใจ

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ได้ดูเรื่องนี้และให้ความเป็นธรรมทั้ง 2 ฝ่าย สหกรณ์ไม่เคยโดนการเงินการคลัง ไม่โอนเงินให้กระแสของปีนั้นเรื่องการจัดสรรเงินสัดส่วนของเงินของคลังของหน่วยงานที่จะได้รับ มีการส่งการโต้ตอบการทุกเดือนปรากฏว่าเดือนกุมภาพันธ์ คลังไม่ทวงว่าข้อมูลยังไม่ได้ ทางสหกรณ์ก็ไม่ได้ส่งไป ส่งไปไม่ถึงเนื่องจากน้องการเงินส่งเมลล์ผิดจาก Hotmail เป็น Gmail คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ ยอมตกลงที่จะรับความผิดนั้นเอง รู้เลยว่าคลังจะต้องโอนเงินให้สหกรณ์ทุกเดือนแต่ไม่อยากจะตำหนิใคร สุดท้ายคณะกรรมการยอมลงโทษคนของตัวเอง นี่คือความจริงที่อยากจะบอก ทางสหกรณ์โดยคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและนำเสนอมายังคณะกรรมการดำเนินการ เรายอมให้เจ้าหน้าที่ของเราชดใช้ แต่เราไม่ยอมโทษคนอื่น ทั้งหมดเงินได้กลับคืนสู่สหกรณ์หมดแล้ว ผมก็ได้ปรึกษากับท่านนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดฯ แล้ว ว่าถ้าเกิดกรณีคลังทั้ง 3 คลัง ไม่โอนเงินให้สหกรณ์ ก็อยากจะคุยกับกรมบัญชีกลาง ซึ่งเรามีเงินที่ตั้งไว้อยู่ประมาณ 400,000 กว่าบาท จะให้คำตอบแทนเป็นรายปีว่าจะได้หรือไม่

ที่ประชุม (นายสมศักดิ์ จังตระกูล กรรมการ) : ขอชี้แจงถึงกระบวนการเริ่มต้นของความผิดพลาด ประเด็นของความเสียหาย มีผู้เกี่ยวข้อง 4 คน คือ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่สินเชื่อ และเจ้าหน้าที่คลังทุ่งสง ผมไม่อยากจะประเด็นนี้โยนไปให้คลังทุ่งสง แต่คือความผิดของสหกรณ์และเราส่งลงโทษแล้ว เดิมการรับผิดการส่งเรียกเก็บให้คลังทุ่งสง เป็นของเจ้าหน้าที่สินเชื่อ แต่มีการเปลี่ยนงานไปมอบให้เจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่สินเชื่อได้จดอีเมลที่จะใช้ในการส่งเรียกเก็บให้ผิด จาก @hotmail เป็น @gmail น้องเจ้าหน้าที่การเงินพอได้เมลล์ผิดก็ส่งเมลล์ผิด เมลล์รายการเรียกเก็บก็ไม่ถึงคลังทุ่งสง จึงเป็นที่มาของเรื่องราวทั้งหมด

ที่ประชุม (นายประพนธ์ อารุเพชร กรรมการற்று) : เรื่องของคลังขอบคุณเจ้าหน้าที่การเงินของทุกหน่วยงานในคลังทุ่งสงทั้ง 19 หน่วยงาน ที่ได้ช่วยกันเก็บเงินคืนสหกรณ์ เรื่องของสหกรณ์สถาบันการเงินชื่อเสียงเสียไม่ได้ และผู้ตรวจสอบได้พูดในเรื่องของการหาผู้แทนสมาชิกหลายท่านคงทราบว่าการหาสหกรณ์พูดกันมาหลายปีแต่ไม่ได้ทำ และปี 59 ก็ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยมีหลายเรื่องที่ต้องทำ แต่เห็นว่าเรื่องหาสินต้องทำก่อน แต่ปี 59 นี่ทำเสร็จถึงแม้จะเกิดเหตุการณ์ฝนตก น้ำท่วม ก็ยังทำเสร็จ พอทำเสร็จก็เลยดูเหมือนไม่ถูก ไม่สะอาด ไม่โปร่งใส เรื่องนี้ขอรับรองในฐานะที่เป็นกรรมการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งดูอยู่ตลอดในที่ประชุมกรรมการบอกว่าให้ทางสาธารณสุขจังหวัดมากำหนดสเปคเพราะเราเป็นราชการ ปรากฏว่าส่งหนังสือไปจังหวัด ผ่านไป 3 เดือนก็ยังไม่มีความคืบหน้า แต่ก็ต้องเห็นใจ

ช่างจังหวัดเพราะมีคนเดียวแต่ต้องทำทั้งจังหวัด ซึ่งทุกชั้นตอนมันซ้ำหมด แต่กรรมการของเราประชุมกันเดือนละครั้ง พอเริ่ม ทำเดือนนี้ก็ต้องติดตามรอคุณผลเดือนหน้า จน 3 เดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปี ก็เลยประกาศ กรรมการกำหนดสเปค ปรากฏว่าผู้รับเหมาที่จะมารับเหมาหายหมดเพราะเป็นสืออย่างดี ประกาศครั้งที่ 1 ไม่มีคนมา จึงประกาศครั้งที่ 2 มีผู้รับเหมา 1 คน เหลือเวลา 1 เดือน ก่อนสิ้นปี ประกาศที่ท่านผู้ตรวจดูเป็นของเก่า แต่เราต้องยึดสัญญาที่เราทำกับผู้รับเหมาทาสี ในสัญญามีการระบุเงื่อนไขอย่างชัดเจนในหนังสือแนบท้ายสัญญาฉบับที่ 1 และ 2 ให้ผู้ตรวจสอบกิจการไปดู

ที่ประชุม (นางสาวเพ็ญพัฒน์ ประเดิมวงศ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ) : ในส่วนของเรื่องระบบสหกรณ์ไม่ได้หมายถึงให้เพิ่มจำนวนคนอนุมัติแต่เป็นในลักษณะเพิ่มผู้รับรู้ผู้รับผิดชอบ อย่างเช่นกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเชิงนโยบายจะต้องมีความควบคุมทั้งในเชิงปฏิบัติและความคุมเชิงนโยบาย อาจจะให้ทางฝ่ายคณะกรรมการเข้ามาดูแลเรื่องนี้ด้วย ไม่ใช่จะแก้อะไรก็ได้ไม่แก้อะไรก็ได้ คือคนที่ทำยังเป็นฝ่ายจัดการอยู่เพียงแต่ว่าฝ่ายคณะกรรมการเข้ามาควบคุมดูแล

ที่ประชุม (นายภัทรพล เกตุขาว เลขทะเบียน 00603) : โดยหลักการถ้าในบัญชีมีผิดพลาดก็ต้องมีการปรับปรุงการแก้ไขโดยไม่มีหลักฐานก็ไม่สมเหตุผลอยู่แล้วควรมีเอกสารประกอบในการแก้ไข

ที่ประชุม (นายกิตติศักดิ์ เชียรศรี เลขทะเบียน 00119) : พูดกันเรื่องคลังทุ่งสงปัญหามาจากเรื่องการเงินที่ให้คลัง เมื่อมีการจ่ายเงินเดือนผ่านคลัง ผู้ที่ทำงานหนักจึงอยู่ที่คลัง อันนี้ต้องยอมรับความจริง และในเรื่องการทาสีสงสัยว่าน่าจะมีการวางแผนไม่ใช้มาทาสีตอนสิ้นปี ควรจะทำตอนหน้าแล้งไม่ควรทำหน้าฝน

ที่ประชุม (นางสาวสมลดา ธรรมวิศาล เลขทะเบียน 03521) : เรื่องการตรวจสอบในข้อ 3.5.1 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ที่ผู้ตรวจสอบบอกว่า การทำสัญญาเงินกู้ของสมาชิกเป็นไปตามข้อบังคับระเบียบวงเงินกู้จำนวน 6 สัญญาที่ไม่เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ คือมีเงินได้รายเดือนเหลือน้อยกว่าร้อยละ 10 อยากถามว่าตรงนี้ว่าคณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจทำได้ตามระเบียบไหม

ที่ประชุม (นายโกศล เต็มเต็ม รองประธานกรรมการคนที่ 2) : ในฐานะประธานเงินกู้ ก็จะมีฝ่ายสินเชื่อคอยดูแลเอกสารดูความพร้อมและรายละเอียด ในแต่ละเดือนมีเอกสารกู้เงินค่อนข้างเยอะ ฝ่ายสินเชื่อรับรองว่าบุคคลผู้กู้ถูกต้องกู้ได้ และตอนนี้ ทั้ง 6 สัญญา ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้วและได้ให้ฝ่ายสินเชื่อกลับไปทำรายละเอียดตามสัดส่วนแล้ว

ที่ประชุม (นางสาวสมลดา ธรรมวิศาล เลขทะเบียน 03521) : ไม่แน่ว่าการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบกิจการเป็นการตรวจทั้งหมดหรือสุ่มตรวจ ถ้าสุ่มตัวเจอ 6 สัญญา จะมีสัญญาอื่นๆที่ผิดระเบียบอีกหรือไม่ ตามที่ท่านบอกว่าเจ้าหน้าที่เห็นชอบและเสนอมาและท่านก็อนุมัติตามนั้นจะมีบัญชีอื่นๆที่ผิดอีกหรือไม่และอนุมัติให้กู้ไปแล้ว จะทำให้สหกรณ์เกิดความเสี่ยง และท่านบอกว่ามีการแผนบริหารความเสี่ยง ไม่แน่ว่าจะตอบโจทย์ของเงินกู้ได้ไหม

ที่ประชุม (นายวรุณ ผดุงกิ่งตระกูล ผู้ตรวจสอบกิจการ) : เงินกู้ทั้งหมดเป็นการสุ่มตรวจ ถ้าตรวจทุกเดือนมีประมาณ 100 กว่าสัญญาต้องใช้เวลาเยอะ อย่างน้อยๆก็ได้บอกให้คณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ต้องดูให้ชัดเจนกว่านี้อย่าดูตามเจ้าหน้าที่สินเชื่ออย่างเดียว เพราะเราเป็นคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้เราต้องรับผิดชอบ

ที่ประชุม (นายจรัญ ประเดิมวงศ์ เลขทะเบียน 00006) : หัวข้อ 3.5.1 ดูเหมือนจะเป็นเรื่องเล็กน้อยแต่เป็นเรื่องใหญ่กระทบหลายฝ่าย กระทบแม้กระทั่งกับคนที่ค้าประกัน เพราะถ้าการพิจารณาเงินกู้ไม่รอบคอบ คนที่กู้ไปแล้วเสี่ยงในเรื่องการส่งเงินงวด ถ้าพูดถึงอำนาจของคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ มีอำนาจที่จะปล่อยเงินกู้ได้แม้จะผิดระเบียบกรรมการต้องรับผิดชอบ ปล่อยไปแล้วถ้าสมาชิกส่งไม่ได้คนที่รับผิดชอบก็คือคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ เพราะปล่อยเงินกู้ไปให้กับสมาชิกที่คุณสมบัติไม่ครบ ขอให้ฝ่ายสินเชื่อทำรายละเอียดให้คณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ให้ถูกต้องด้วยอีกส่วนที่อยากฝากไว้คือการกู้หกลบกลบหนี้กับทุนเรือนหุ้น ตอนกู้สมาชิกมีคุณสมบัติไม่ครบการปล่อยกู้อยากให้คำนึงถึงผู้ค้าประกันด้วย

ที่ประชุม (นางอาลัย แสงไกร เลขทะเบียน 01938) : ขอขอบคุณผู้ตรวจสอบกิจการที่ตรวจพบ นี่เป็นการ สุ่มตัวอย่างถ้าตรวจทั้งหมดต้องได้มากกว่านี้และเรื่องเงินเรื่องทองไม่ใช่เป็นเรื่องเล็ก คนจะทำเรื่องเงินเรื่องทองต้องดู รายละเอียดขอฝากไปถึงกรรมการไม่ใช่หาเสียงประชาชนกันจนเกินไป เหมือนปล่อยให้กู้ก็ไม่ดูรายละเอียดบอกว่าฝ่ายสิน เชื่อตามมาแบบนี้ ก็อนุมัติไปตามนี้ ตรงนี้ขอให้ไปมีขั้นตอนในการตรวจสอบ ในเรื่องของการกู้เต็มวงเงิน 3 ล้านบาท ต้อง มีหุ้น 600,000 บาท จะกู้แล้วมาปิดหุ้นที่หลังอันนี้ไม่ถูกต้อง ขอติกรรมการในการที่ประชุมกัน 8 เสียงให้ผ่าน 2 เสียง ไม่ออกเสียง 4 เสียงไม่เห็นด้วย อันนี้เป็นระเบียบแล้วมาโหวตกันทำไมอีก ในเมื่อที่ประชุมมีมติผ่านมาแล้วก็ต้องทำไป ตามระเบียบข้อบังคับ

ที่ประชุม (นายวิชาญ บัวใหญ่ เลขทะเบียน 02215) : ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ข้อมูลกระจ่างชัดแต่เราอย่าลืม ไปอย่างหนึ่ง การที่เราได้มาร่วมกันและเราเป็นสมาชิกที่รับการคัดเลือกมา เราอย่าใช้ IQ อย่างเดียว เราต้องใช้ EQ ด้วย ผมรู้สึกภูมิใจที่ได้เป็นสมาชิกสหกรณ์ ถ้าสมาชิก กรรมการและฝ่ายจัดการปฏิบัติงานโดยใช้ธรรมมาภิบาลยึดถือข้อ กฎหมายข้อบังคับระเบียบ ความคุ้มค่าความมีส่วนร่วม ซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ สหกรณ์จะยั่งยืน เราไม่ต้อง โยนความผิดให้กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ให้เอาตัวเราเป็นตัวตั้งและผู้ที่เป็นสมาชิกมาอยู่รวมกันเพื่อเฉลี่ยทุกข์เฉลี่ยสุข

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : รับทราบผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2559

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2560

นายศิริ เลิศไกร ประธานคณะกรรมการอำนวยการสรรหา ได้รายงานต่อที่ประชุมใหญ่

อาศัยความตามข้อบังคับข้อ 72 (9) ให้คณะกรรมการดำเนินการซึ่งอยู่ในวาระเป็นคณะกรรมการอำนวยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ

บัดนี้ได้สรรหาคณะกรรมการดำเนินการตามข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ บุคคลให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้งจากผลการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการของสมาชิกตามลำดับคะแนนเป็นคณะกรรมการดำเนินการและให้ผู้ที่ได้รับการสรรหารายงานตัวในวันประชุมใหญ่

รายชื่อผู้ได้รับการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ

ตำแหน่งกรรมการดำเนินการ มีผู้สมัคร 9 คน ได้รับการสรรหาตามลำดับคะแนน ดังนี้

ลำดับที่ 1	หมายเลขที่ 1	นางสาวประทีพวัล สุขสำราญ	ได้จำนวน	2,452	คะแนน
ลำดับที่ 2	หมายเลขที่ 2	นายพงษ์ไพเราะ ผ่องเรียงณัฐกุล	ได้จำนวน	2,166	คะแนน
ลำดับที่ 3	หมายเลขที่ 3	นายนิกร ชุนทอง	ได้จำนวน	2,640	คะแนน
ลำดับที่ 4	หมายเลขที่ 4	นายชาติติการ ท้วด้าว	ได้จำนวน	2,304	คะแนน
ลำดับที่ 5	หมายเลขที่ 5	นายมนต์ชัย มีแก้ว	ได้จำนวน	2,357	คะแนน
ลำดับที่ 6	หมายเลขที่ 6	นายโอภาส ย่อมละเอียด	ได้จำนวน	2,403	คะแนน
ลำดับที่ 7	หมายเลขที่ 7	นายสายนต์ ศิลาโชติ	ได้จำนวน	2,243	คะแนน
ลำดับที่ 8	หมายเลขที่ 8	นายพิทยา แต่งเกลี้ยง	ได้จำนวน	2,623	คะแนน
ลำดับที่ 9	หมายเลขที่ 9	นายวิเชียร เพชรอร่าม	ได้จำนวน	2,140	คะแนน

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณาเลือกตั้ง

- คณะกรรมการดำเนินการตามลำดับคะแนนสูงสุด จำนวน 8 คน ดังนี้

ลำดับที่ 1	หมายเลข 3	นายนิกร ชุนทอง	ได้จำนวน	2,640	คะแนน
ลำดับที่ 2	หมายเลขที่ 8	นายพิทยา แต่งเกลี้ยง	ได้จำนวน	2,623	คะแนน
ลำดับที่ 3	หมายเลขที่ 1	นางสาวประทีพวัล สุขสำราญ	ได้จำนวน	2,452	คะแนน
ลำดับที่ 4	หมายเลขที่ 6	นายโอภาส ย่อมละเอียด	ได้จำนวน	2,403	คะแนน
ลำดับที่ 5	หมายเลขที่ 5	นายมนต์ชัย มีแก้ว	ได้จำนวน	2,357	คะแนน
ลำดับที่ 6	หมายเลขที่ 4	นายชาติติการ ท้วด้าว	ได้จำนวน	2,304	คะแนน
ลำดับที่ 7	หมายเลขที่ 7	นายสายนต์ ศิลาโชติ	ได้จำนวน	2,243	คะแนน
ลำดับที่ 8	หมายเลขที่ 2	นายพงษ์ไพเราะ ผ่องเรียงณัฐกุล	ได้จำนวน	2,166	คะแนน

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุม (นายวิเชียร เพชรอร่าม เลขทะเบียน 02245) : ก่อนจะลงมติในวาระในการสรรหาล่วงหน้าขอเสนอในเรื่องของระเบียบข้อบังคับ เรื่องการเงินก็สำคัญเรื่องคนที่เข้าไปบริหารก็ต้องมีความสำคัญ สหกรณ์ต้องปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ไม่ฝ่าฝืนข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การสรรหาล่วงหน้าไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับ ในข้อบังคับ เขียนว่า การสรรหาผู้ที่จะเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์และได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ ตามที่ระเบียบข้อบังคับไว้ พอมาดูระเบียบข้อที่ 10 อนุ 5 สมาชิกผู้มีสิทธิสรรหาล่วงหน้าคือสมาชิกที่ติดราชการและมีกิจธุระจำเป็นเร่งด่วนฉุกเฉิน เขียนเพื่อจะให้ดูว่าเป็นเรื่องสำคัญถึงจะให้มาใช้สิทธิเลือกตั้งล่วงหน้า การเลือกตั้งล่วงหน้าในวันนั้นคนมาใช้สิทธิจำนวนมาก คนที่มาใช้สิทธิไม่ได้มีความผิดแต่สหกรณ์ฝ่าฝืนระเบียบ คือต้องติดราชการหรือมีกิจธุระจำเป็นเร่งด่วนฉุกเฉินตรงกับวันที่สหกรณ์สรรหา ให้อย่างความ

จำนวนตามแบบที่สหกรณ์กำหนดพร้อมแนบเหตุผลความจำเป็นเช่น ตีตราชการก็ต้องมีหนังสือสั่งการไปราชการแนบมา และกิจจำเป็นเร่งด่วนฉุกเฉิน ตัวระเบียบพยายามเขียนควบคุมการสรรหาล่วงหน้าไม่ให้เยอะจนเกินไปให้เท่าที่มีความจำเป็นเท่านั้น ในปี 2557 มาใช้สิทธิ์ 82 คน ปี 2558 ใช้สิทธิ์ 125 คน ปี 2559 ใช้สิทธิ์ 598 คน เมื่อเห็นว่าสหกรณ์เราไม่ได้ทำไปตามระเบียบ ผมได้ทำหนังสือถึงประธานและคณะกรรมการทุกคน โดยมีข้อเสนอคือ

1.ให้มีการนับคะแนนสรรหาล่วงหน้าก่อน เพราะมาใช้สิทธิ์ 598 คน เพราะจำนวนคนมากเกินไป ให้ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ วันที่ 24 พฤศจิกายน 2559 ให้มีการนับคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้าในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2559 หากนับไม่ได้ให้จัดเก็บในหีบเหล็กเพราะได้ข่าวว่าจัดเก็บในหีบกระดาษ ให้ตั้งคณะกรรมการรักษาหีบ 5 คน และ ใช้ชี้ครั้งในรูกุญแจที่ไข ให้แยกหีบบัตรเลือกตั้งล่วงหน้าเก็บไว้ต่างหาก ให้เก็บหีบบัตรไว้ที่สถานีตำรวจหรือสหกรณ์จังหวัด นี่หมายถึงข้อเสนอก่อนที่จะมีการกระทำความผิด และผมทำหนังสือไปยังนายทะเบียนให้มีการควบคุมกำกับ เพราะผมเห็นว่ามันเยอะเกินไป และไม่ใช่ว่าเหตุจำเป็นเร่งด่วนฉุกเฉินและการแนบหนังสือไปราชการก็ไม่น่าจะมี และมีหนังสือไปยังสหกรณ์โดยลงนาม 3 คน คือ ตัวกระผม นายวิเชียร เพชรอาวุธ นายพิทยาแต่งเกลี้ยง และ นายชาติการ ท้าวดำ ถึงคณะกรรมการดำเนินการ มีการรับไปแต่คณะกรรมการไม่ได้ปฏิบัติตามนั้น ผมจึงยื่นหนังสือให้นายทะเบียนจังหวัด เข้าตรวจสอบว่าการกระทำเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับหรือไม่ที่กระทำเช่นนี้เพราะกระผมเห็นว่าการสรรหาล่วงหน้าไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับ การที่เราเป็นคณะกรรมการก็ไม่ได้มีการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับอาจนำความเสียหายใหญ่หลวงมาให้สหกรณ์ได้ ยกตัวอย่างเช่นสหกรณ์แห่งหนึ่งคณะกรรมการปฏิบัติฝ่าฝืนข้อบังคับและระเบียบโดยการประชุมคณะกรรมการอำนวยการเสร็จยังไม่ได้ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ 15 คน ไปเบิกเงิน 200 กว่าล้านไปซื้อล็อตเตอรี่ก็เลยเกิดผลเสียหาย ทำให้เกิดการฟ้องร้องก็มีคนที่ต้องรับผิดชอบทางแพ่ง 200 กว่าล้าน มีประธาน เற்றுญญิตและเลขา โมนเพราะผู้จัดการทำตามคำสั่งของคณะกรรมการอำนวยการ แต่ผู้จัดการไปเซ็นเช็คเช็คเงิน โดนคดีอาญาร่วมกันทำความผิด ในส่วนของความเป็นข้าราชการก็โดนสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง นี่คือตัวอย่างที่ฝ่าฝืนระเบียบ ครั้งมาถึงสหกรณ์ของเราการฝ่าฝืนระเบียบอาจนำความเสียหายมาสู่สหกรณ์ของเรา การสรรหาล่วงหน้าไม่ชอบด้วยระเบียบ เราจะตีความไปอย่างไรก็ไม่ชอบเพราะระเบียบเขียนไว้ชัดก็คือ ถ้าไปราชการต้องมีคำสั่งมาแนบถ้ามีกิจจำเป็นเร่งด่วนฉุกเฉินก็ต้องมีเอกสารแนบ การใช้อำนาจดุลพินิจในการตีความ ถ้าตีความนอกเหนือระเบียบถือว่าใช้ไม่ได้ อยากถามสัก 5 ประเด็น คือ

1. ทำไมคณะกรรมการจึงสนใจฝ่าฝืนระเบียบเพื่อนำคะแนนจำนวนมากให้มาเก็บในหีบที่สหกรณ์ 7 วัน
2. ทำไมไม่นำหีบบัตรล่วงหน้าไปไว้ที่สถานีตำรวจหรือสหกรณ์จังหวัด
3. ทำไมไม่แยกหีบบัตรสรรหาล่วงหน้ามานับคะแนนต่างหาก ทำไปต้องเอาไปปนกับ 24 หน่วย
4. ทำไมต้องดิ้นรนตีความในระเบียบให้มันผิดไปจากระเบียบที่เขียนไว้
5. ทำไมไม่ใช้ชี้ครั้งออกกุญแจ ซึ่งมี 2 ดอก ซึ่งมีบุคคลภายในเป็นผู้ถือกุญแจ

และขอถามเจ้าหน้าที่จากสหกรณ์จังหวัดที่มาวันนี้ว่า

1. ตามที่เจ้าหน้าที่สหกรณ์จังหวัดมาตอบสาระสำคัญในเรื่องกฎหมายท่านได้รับมอบอำนาจจากใคร
2. ท่านมีคณะกรรมการวินิจฉัยคำร้องของผมอย่างไร
3. ท่านมีหลักเกณฑ์ในการตีความกฎหมายและระเบียบอย่างไร ที่อ้างว่าเป็นอำนาจในการวินิจฉัยหรือมีดุลพินิจอย่างไร
4. หนังสือที่ตอบคำร้องคัดค้านลงนามโดยใคร

กระผมคิดว่าการเลือกตั้งล่วงหน้า ไม่ชอบและเป็นโมฆะ ผากให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา เพราะที่ผ่านมาเราเชื่อว่า ไม่ผิดระเบียบเราเชื่อใจว่าทำมาเรียบร้อยเราเพียงให้ที่ประชุมใหญ่รับรอง ระเบียบเขียนว่า สรรหาเพื่อที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง การเลือกตั้งกับการรับรองต่างกันโดยสิ้นเชิง ผากให้ที่ประชุมด้วยพิจารณา เพราะผมพยายามส่งหนังสือไปฟังคำตอบแล้วแต่มีการตีความเฉไฉไปนอกระเบียบ จึงต้องมีคนกลางตัดสิน ผมเชื่อในความศักดิ์สิทธิ์ของที่ประชุมใหญ่ จึง ผากให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณา

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : กระผมเป็นประธานคณะกรรมการอำนวยการสรรหาตามข้อบังคับข้อ 72(9) ความว่า ให้คณะกรรมการดำเนินการซึ่งอยู่ในวาระเป็นคณะกรรมการอำนวยการสรรหาคณะกรรมการ และข้อ 72(12) ความว่า ให้คณะกรรมการจัดให้มีคุหา ทิปบัตร บัตรสรรหาและอุปกรณ์ประจำหน่วยสรรหา ให้มีการสรรหาล่วงหน้า ไม่เกิน 7 วัน เนื่องจากมีอุทกภัยเกิดขึ้นในจังหวัดนครศรีธรรมราช ผมโดนดำเนินทั้งทางไลน์และทางเฟส ถ้าผมไม่ประกาศวันสรรหาล่วงหน้าก็จะผิดข้อบังคับคณะกรรมการอำนวยการจัดให้มีคำสั่งแต่งตั้งตามหนังสือที่ 25/2559 ลงวันที่ 21 กันยายน 2559 แต่เนื่องจากมีผู้แจ้งความประสงค์และใช้สิทธิ์สรรหาล่วงหน้าเพิ่มขึ้นตามรายงานการประชุมจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหน่วยสรรหาล่วงหน้าเพิ่มเติม และมีหนังสือเรียบร้อย คือหลังจากประกาศวันสรรหาล่วงหน้าและสรรหาจริง ก็ได้แจ้งไปยังหน่วยงานต่างๆ หน่วยงานก็ไปประชาสัมพันธ์ สมาชิกก็ยืนยันมาด้วยหนังสือว่า ข้าพเจ้าขอใช้สิทธิ์สรรหาล่วงหน้าทั้งหมด 574 คน และคณะกรรมการดำเนินการก็ได้มีรายชื่อมาเข้าประชุม และได้พิจารณา ถ้าว่ามีบางคนได้แจ้งบอกว่า ไปราชการหรือแนบเอกสารประกอบไหม ตอบว่าไม่ได้มี แต่คณะกรรมการสรรหาล่วงหน้าก็มีมติให้ใช้สิทธิ์ใน 574 คน ใน 574 มาใช้สิทธิ์ 566 คน มีอีก 42 คนที่สมาชิกขอใช้สิทธิ์มาแสดงตนหน้าหน่วยเพื่อขอใช้สิทธิ์ เมื่อคณะกรรมการเห็นแล้วก็พบว่ามีความจำเป็นเร่งด่วนเนื่องจากภาวะฝนฟ้าไม่เป็นใจ ถ้าหากคณะกรรมการอำนวยการสรรหาผิดระเบียบตามที่คุณวิเชียรพูดไหม ท่านวิเชียรอ่านข้อ 10 (5) คือ สมาชิกผู้มีสิทธิ์สรรหาล่วงหน้าคือ สมาชิกที่ติดราชการภาระจำเป็นเร่งด่วนฉุกเฉินตรงกับวันที่สหกรณ์กำหนดลงคะแนนสรรหา ให้ยื่นความจำนงค์ตามแบบที่สหกรณ์กำหนดพร้อมแนบหนังสือหรือเอกสารประกอบ ท่านอาจจะอ่านไม่ครบ เราใช้ข้อ 13 ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหารักษาการตามระเบียบนี้และให้อำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาทั้งปวง คณะกรรมการเห็นแล้วว่าผู้มี ความประสงค์มาใช้สิทธิ์ จำเป็น เร่งด่วน หรือเดินทางมาจากลิซล ห่งสง ขนอม มาขอใช้สิทธิ์ล่วงหน้าก็เพราะติดธุระ ก็ใช้ข้อ 13 วินิจฉัยว่าให้สมาชิกใช้สิทธิ์เพราะถือเป็นสิทธิ์ที่สมาชิกควรจะมี การลงโทษคณะกรรมการอำนวยการสรรหาถือว่า เป็นความผิดร้ายแรงท่านจะดำเนินว่าไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบ เหมือนกับจงใจใส่ร้ายคณะกรรมการเช่นเดียวกัน ปี 2557 ท่านเป็นคณะกรรมการอำนวยการสรรหาเช่นเดียวกัน ทำไมไม่ทักท้วง

ที่ประชุม (นายสายันต์ ศิลาโชติ กรรมการ) : ขอฟุดในฐานะผู้แทนสมาชิก วาระนี้คือวาระการเลือกตั้งกรรมการเมื่อสมาชิก 4,000 คน สรรหามาแล้ว จำนวน 8 คน ก็เป็นหน้าที่ของที่ประชุมที่จะเลือกตั้งตามที่ได้รับการสรรหามาหรือไม่ ส่วนกรณีของท่านวิเชียรที่พูด ท่านไม่รับรองก็บันทึกท้ายไว้ว่าท่านไม่รับรองเนื่องจากว่า ท่านไม่เห็นด้วยเรื่องการสรรหาล่วงหน้า ส่วนท่านจะเอามติที่ประชุมไปฟ้องศาลก็เรื่องของท่าน ผมมองว่าไม่ควรเสียเวลาในเรื่องพวกนี้ กระผมก็ยังสงสัย ท่านวิเชียร ที่พูดว่ากรรมการไม่ดี แล้วสหกรณ์จะมีปัญหา อยากถามว่าเลือกตั้ง 9 คน ถ้าท่านวิเชียรเข้ามา ออกไป 1 คน จะเป็นการดีใช่ไหม ในเมื่อสมาชิกทั้งหมดมองแล้วว่า การเลือกตั้งคะแนนออกมาก็น่าจะจบ ถ้าหากว่าถ้าเรายังไม่ยึดถือ กติกาตามวาระการประชุมจะได้ไม่เป็นการเสียเวลา ประเด็นคือถ้าท่านวิเชียรยืนยันและเห็นแย้งก็บันทึกไว้ หรือสมาชิก จะยกมือกับท่านวิเชียรก็แล้วแต่สมาชิก

ที่ประชุม (นายวิเชียร เพชรอาวุธ เลขทะเบียน 02245) : ในปี 2557 ใช้สิทธิ์ล่วงหน้า 82 คน ผมเป็นกรรมการ โดยตำแหน่งแต่ผมไม่ได้เป็นกรรมการประจำหน่วยสรรหาล่วงหน้า กรรมการสรรหาล่วงหน้ามีแค่ 3 คน แต่ 82 คน มีความจำเป็นเร่งด่วน ที่ท่านว่าแนบเอกสารแนบเอกสารอะไร การยื่นคำขอไม่ใช่เอกสารแนบ คำว่าเอกสารแนบต้อง 2 ใบขึ้นไป ยื่นความจำนงค์สรรหาล่วงหน้ามาแล้วบอกแค่เหตุผล ใช้ไม่ได้ ผมไม่ได้ตั้งใจเรื่องเลือกตั้งแล้วแต่ผมติดใจว่าทำไมสหกรณ์เองไม่ปฏิบัติตามระเบียบไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับและเฉไฉไปตีความอย่างโน้นอย่างนี้ และนายทะเบียน ถ้าตีความและเฉไฉ จะฟ้องนายทะเบียนด้วย ผมแค่มาบอกว่าความถูกให้มันชัดเจน

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ไม่มีใครเฉไฉเอกสารทั้งหมดที่ท่านสงสัยผมและคณะกรรมการได้ให้เจ้าหน้าที่รวบรวมไว้ นี่คือเอกสารทั้งหมดทั้งประกาศและคำขอ มติคณะกรรมการอำนวยการสรรหาแต่ละครั้งที่ประชุม ที่อนุมัติ 574 คน และอีก 42 คนที่มาแสดงความจำนงค์ของใช้สิทธิ์ที่หน้าหน่วยสรรหา ถ้าหากว่าสหกรณ์ใช้ข้อ 13 ก็ใช้ข้อ 13 ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหาใช้อำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาทั้งปวง สมาชิกประสงค์จะใช้แต่ไม่ได้แนบเอกสาร และ ข้อ 13 มีไว้ให้คณะกรรมการตัดสินปัญหา ต้องแจ้งให้ท่านสมาชิกทราบ

ที่ประชุม (นายสุจิน วงศ์ท่าเรือ นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ) : เรื่องนี้ถ้าตีความกันเองคงไม่จบ อำนาจหน้าที่ตามระเบียบข้อบังคับมีชัดเจน กระผมมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุม ไม่ว่าจะเป็นประชุมคณะกรรมการหรือประชุมใหญ่ ปัญหาตรงนี้เมื่อท่านสมาชิกไปร้องกับนายทะเบียน ก็มีการส่งเจ้าหน้าที่ในกลุ่มตรวจการ มาตรวจสอบข้อมูลซึ่งเรื่องนี้ก็ต้องใช้เวลา มาตรวจสอบออกมาดีไม่ได้ นายทะเบียนถูกฟ้องอีกเพราะตรวจต้องตรวจให้ละเอียด ฉะนั้นในการตรวจสอบถ้าอยากร้องกับคณะกรรมการอำนวยการสรรหาให้รวดเร็วก่อนวันประชุมใหญ่ ร้องศาลปกครองได้สวนฉุกเฉิน ตอนนี้อยู่ในวาระที่ 4.1 สรรหามาเพื่อให้ผู้แทนสมาชิกวันนี้พิจารณาเลือกตั้งใช้มาตรา 50 ในระเบียบที่มีการกำหนดการสรรหา ในตัวระเบียบคณะกรรมการจะเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาทั้งปวง ในส่วนของรองนายทะเบียนสหกรณ์ก็จะวินิจฉัยในส่วนของข้อบังคับ ซึ่งดูแล้วก็จะมาตรงกัน ฉะนั้นก็ต้องดำเนินการไปตามขั้นตอน ในข้อบังคับที่กำหนดให้สมาชิกผู้มีสิทธิสรรหาล่วงหน้าที่ติดราชการหรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนระบุจำเป็นต้องกับวันที่สหกรณ์กำหนดสรรหาล่วงหน้าผมไม่ทราบว่าเป็นกี่คน สรรหาล่วงหน้า 80 กว่า คนสมาชิกมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนมากหรือน้อย ปีนี้ 500 คน ก็ไม่ทราบว่าสมาชิก มีเหตุจำเป็นไหม หรือว่าจำเป็นต้อง 100 คนเท่าปีที่แล้ว ตรงนั้นจะวินิจฉัยไม่ได้ ต้องเป็นอำนาจของคณะกรรมการอำนวยการสรรหาซึ่งมีอำนาจในการวินิจฉัย ว่าคนนี้มีเหตุจำเป็นไหม ถ้าติดธุระจำเป็น อนุมัติให้มาใช้สิทธิสรรหาได้ ซึ่งนายทะเบียนจะไม่ได้เข้าไปรู้ในส่วนนั้น ตอนนี้มีคณะกรรมการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ในวันนี้กระบวนการตามระเบียบวาระก็ดำเนินการไป ส่วนผู้ที่คัดค้านก็สามารถทำหนังสือไปที่นายทะเบียนสหกรณ์คัดค้านมติการเลือกตั้งคณะกรรมการเพื่อขอให้เพิกถอนมติการเลือกตั้งคณะกรรมการในวันนี้

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอบตอบสั้นๆ ข้อที่นายทะเบียนยังไม่ได้ตอบ

1. ทำไมไม่นำใบสมัครล่วงหน้าไปไว้ที่สถานีตำรวจหรือสหกรณ์จังหวัด

ตอบ เก็บไว้ที่สหกรณ์ มีกล้องวงจรปิดตลอด 24 ชั่วโมงสามารถดูได้

2. ทำไมไม่แยกใบสมัครสรรหาล่วงหน้ามานับคะแนนต่างหาก ทำไปต้องเอาไปปนกับ 24 หน่วย

ตอบ เพราะข้อบังคับมีว่า การนับคะแนนนั้นจะต้องนับคะแนนที่ศูนย์อำนวยการสรรหาโดยตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร เมื่อบัตรลงคะแนนครบทุกหน่วยจึงให้มีการนับคะแนนได้

3. ทำไมไม่ใช่ซีลขี้ผึ้งอุดกุญแจ ซึ่งมี 2 ดอก ซึ่งมีบุคคลภายในเป็นผู้ถือกุญแจ

ตอบ ผมว่าอุดขี้ผึ้งมันเอาออกได้ บัตรสรรหาอยู่ในหีบเหล็ก มีกุญแจ และอยู่ในตู้อีกชั้นมีการพันเทปเซ็นเซอร์และมีกล้องวงจรปิดส่องตลอดเวลา

ที่ประชุม (นายวิชาญ บัวใหญ่ เลขทะเบียน 02215) : อยากจะถามว่าถ้าไม่เลือกตั้งในวันหยุดจะได้ไหม พอเลือกตั้งวันเสาร์อาทิตย์ คนก็จะมาขอใช้สิทธิสรรหาล่วงหน้าเยอะ ควรเลือกในวันปกติ และส่วนวันนี้ให้เกียรติสมาชิกในการพิจารณาก่อนส่วนเรื่องการฟ้อง ก็ให้ไปจัดการกันเอง

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : เราไม่สามารถจัดการเลือกตั้งในวันปกติวันราชการได้ ด้วยมีหนังสือจาก โรงพยาบาลหัวไทรทำหนังสือไปถึงนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ว่าการให้คณะกรรมการประจำหน่วยปฏิบัติหน้าที่เป็นการปฏิบัติราชการหรือไม่ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด สมัยนายแพทย์จิรพันธ์ ก็ตอบโรงพยาบาลหัวไทรไปว่าการที่เจ้าหน้าที่มาปฏิบัติหน้าที่ถือว่าไม่ได้ปฏิบัติราชการ ส่วนคณะกรรมการมาประชุมถือว่าเป็นปฏิบัติราชการ ค่าให้สิทธิเฉพาะคณะกรรมการ คนอื่นให้สิทธิไม่ได้ เมื่อหนังสือมาถึงสหกรณ์ สหกรณ์ก็ต้องปฏิบัติตามคำสั่ง คือประชุมวันเสาร์ สรรหาวันอาทิตย์ คนก็เลยมาใช้สิทธิค่อนข้างมาก เรายืนยันว่าเราไม่ผิดระเบียบและทุกอย่างบริสุทธิ์โปร่งใส

ที่ประชุม (นายยงยุทธ รัตนสุวรรณวุฒิ เลขทะเบียน 01421) : ตอนที่เราไปสรรหาล่วงหน้า เหมือนสมัยก่อนตอนปี 57 หรือ 58 เราไปประชุมที่หาดใหญ่ เราต้องมีหนังสือแนบว่าไปประชุม เพราะฉะนั้นผู้หนึ่งผู้ใดไปใช้สิทธิในการออกเสียงสรรหาล่วงหน้าก่อนโดยมีปัจจัยเร่งด่วน จะต้องต้องมีหนังสือรับรอง ปีนี้ไปสรรหาล่วงหน้ากัน 500 กว่าคน มีหนังสือแนบหรือไม่

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : มีการยื่น ต่อไปในวันธรรมดาเลือกตั้งไม่ได้ ต้องเป็นวันเสาร์ อาทิตย์ พอวันเสาร์อาทิตย์ สมาชิกติดภารกิจเขียนคำขอใช้สิทธิ์สรรหาล่วงหน้ามา ก็จะใช้สิทธิ์ตามข้อ 13 สรรหาล่วงหน้ามีวันเดียวและหน่วยเดียว ท่านวิเชียรถามว่าทำไมต้องเก็บหีบไว้ 7 วัน ในข้อบังคับก็บอกว่าสรรหาล่วงหน้าต้องห่างจากวันสรรหาไม่เกิน 7 วัน วันนี้ขอให้ที่ประชุมใหญ่ตัดสินใจว่าจะเอาอย่างไร

ที่ประชุม (นายยุทธศักดิ์ ภู่นพกิจ เลขทะเบียน 00143) : พอมีผู้รู้มาพูดและนายทะเบียนสหกรณ์จังหวัดก็ชี้แจงมา ถามท่านสมาชิกทุกคนว่า เข้าใจไหมอะไรจริงอะไรเท็จ ผมรับรองได้ผมไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในการเป็นคณะกรรมการ อยากให้เป็นไปตามเวลาแต่ถ้าเกิดท่านศิริ เลิศไกร ชี้แจงไปถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับก็เป็นเรื่องที่ดี แต่ถ้าเกิดไม่ถูกเมื่อมีคนทักท้วงมาแล้ว พวกเราในฐานะตัวแทนสมาชิกน่าจะคิดกันดีๆ กฎข้อบังคับระเบียบต้องถูกต้องสหกรณ์ถึงจะเดินหน้าไปได้ คำว่าแนบ หมายถึงต้องมีเอกสารแนบกับคำขอ

ที่ประชุม (นายสมศักดิ์ จังตระกูล กรรมการ) : ในฐานะกรรมการสรรหาข้อใช้สิทธิ์ในการชี้แจงสมาชิก ประเด็นที่ท่านวิเชียร เพชรอาวุธ สมาชิก ผู้แทนสมาชิกและผู้สมัครคณะกรรมการหมายเลข 9 ได้ร้องคัดค้านกระบวนการเลือกตั้งประเด็นได้ก็คือ มีผู้ใช้สิทธิ์ล่วงหน้ามากกว่าปกติ 574 คนและในจำนวน 574 คน มีบางส่วนที่ไม่ได้มีเอกสารแนบ ขอเรียนที่ประชุม ว่าถ้าเราไม่คุยกันจะมีความเสียหายเกิดขึ้นกว่า 4 ล้านบาท อยากทำความเข้าใจว่าในจำนวน 574 คน ที่คณะกรรมการสรรหาว่าสามารถใช้สิทธิ์สรรหาคณะกรรมการได้ และได้มีการประชุมครั้งที่ 2 เราได้นำเอกสารของ 574 คน เพื่อพิจารณาวินิจฉัยว่าเค้ามีสิทธิ์สรรหาหรือไม่ สืบเนื่องในช่วงเดือนพฤศจิกายน 2559 มีรายงานจากกรมอุตุนิยมวิทยาว่า มีประกาศเตือนเกี่ยวกับฝนตกสะสมและคาดว่าจะน้ำท่วม และในวันสรรหาจริง ก็เกิดเหตุการณ์น้ำท่วมจริงๆได้มีการย้ายหน่วยจาก สสจ.มาไว้ที่ สหกรณ์ฯ นั่นคือในคราวการประชุมพิจารณาสรรหา 574 คน เห็นแล้วว่าบางคนไม่มีเอกสารแนบจริงแต่ด้วยเราดูรายงานของกรมอุตุนิยมวิทยาจึงเห็นว่ากำลังจะเกิดอุทกภัยน้ำท่วม จึงวินิจฉัยให้ 574 คน นั้นสามารถใช้สิทธิ์สรรหาได้ ภายใต้ข้อ 13 ที่ให้คณะกรรมการได้วินิจฉัยถึงปัญหาทั้งปวง เราไม่สามารถที่จะผลักสมาชิกให้ไปหาเอกสารแนบไปเอาใบรับรองแพทย์มาได้เพราะกำลังจะเกิดเหตุการณ์น้ำท่วม นั่นคือเราได้ใช้ดุลยพินิจโดยชอบแล้ว เราได้ใช้ดุลยพินิจในทางที่เป็นคุณกับสหกรณ์เพื่อไม่ให้สหกรณ์เสียหายแต่การร้องเพื่อไปล้มไม่ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง นั่นคือการใช้ดุลยพินิจคัดค้านที่อาจทำให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ ขอให้พิจารณาในทางที่เป็นคุณกับสหกรณ์

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : เลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2560 ด้วยมติ 239 เสียง

ไม่เลือกตั้งมติ 3 เสียง คือ นายวิเชียร เพชรอาวุธ,นายยุทธ รัตนสุวรรณวุฒิ,นายยุทธศักดิ์ ภู่นพกิจ

โดยนายวิเชียร เพชรอาวุธ ให้เหตุผลว่า ไม่เห็นด้วย เพราะกระบวนการสรรหาล่วงหน้าไม่ชอบด้วยระเบียบ พ.ศ. 2557 ข้อ 10 อนุ 5 ขัดข้อบังคับข้อ 72 อนุ 7 และฝ่าฝืนกฎหมายพรบ.สหกรณ์ปี 2542 มาตรา 50วรรค1

นายยุทธ รัตนสุวรรณวุฒิ ให้เหตุผลว่า ไม่มีหนังสือแนบรับรองการไปราชการแนบกับคำขอสรรหาล่วงหน้า

4.2 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2560

นายศิริ เลิศไกร ประธานคณะกรรมการอำนวยการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2560 ได้รายงานต่อที่ประชุมใหญ่

ตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด ข้อ 102 ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอกผู้มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงินการบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์เป็นการประจำปี จำนวน 3 คน

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 10/2559 ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2559 ได้กำหนดวันรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการตั้งแต่วันที่ 1 - 15 พฤศจิกายน 2559

สำหรับปี 2560 มีผู้สมัครผู้ตรวจสอบกิจการ จำนวน 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

เบอร์ 1 นางสาวอารี ช่วยสงค์ เลขทะเบียน 01569 สังกัด สคร.11 นครศรีฯ

เบอร์ 2 นางสาวเพ็ญพัฒน์ ประเดิมวงศ์ เลขทะเบียน 04635 สังกัด สมาชิกสมทบ

เบอร์ 3 นายวรณ ผดุงกัฏระกุล เลขทะเบียน 00586 สังกัด สสจ.นครศรีฯ

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณาเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2560 จำนวน 3 คน

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : เลือกตั้งหมายเลข 1,2,3 เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2560

4.3 เรื่องพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี 2559

นางยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ ผู้สอบบัญชี รายงานผลการสอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ต่อที่ประชุมดังนี้

หนังสือรับรองของสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

วันที่ 13 มกราคม พ.ศ.2560

เรียน ผู้สอบบัญชี - คุณยุวดี มหาศักดิ์พันธ์

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อประโยชน์ของท่านในการตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 เพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดหรือไม่

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินที่ท่านตรวจสอบ ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด

ข้าพเจ้าขอรับรองรายละเอียดเกี่ยวกับงบการเงินที่ท่านตรวจสอบตามที่ข้าพเจ้าทราบ และคิดว่าควรจะเป็นดังต่อไปนี้

1. งบการเงินไม่มีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งรวมถึงการละเว้นการแสดงรายการและข้อมูลต่าง ๆ

2. ข้าพเจ้าได้จัดเอกสารหลักฐานและข้อมูลดังต่อไปนี้ให้ท่านตรวจสอบครบถ้วนแล้ว คือ
 - 2.1 บันทึกทางการบัญชี เอกสารหลักฐานประกอบการบัญชี และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
 - 2.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการและรายงานการประชุมใหญ่
3. ไม่มีรายการผิดปกติที่เกี่ยวข้องกับการกระทำของคณะกรรมการดำเนินการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ผู้ซึ่งมีหน้าที่สำคัญเกี่ยวกับระบบบัญชีและระบบการควบคุมภายใน หรือรายการผิดปกติที่มีผลกระทบอย่าง เป็นสาระสำคัญต่อการเงิน
4. สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาทั้งหมด ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญ ต่อการเงิน นอกจากนี้ สหกรณ์ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตามอาจมีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน
5. สหกรณ์ไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยราชการอันมีผลต่อการเงิน เพราะมิได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือ ข้อบังคับ ซึ่งรวมถึงการถูกเรียกขาดเชย หรือถูกประเมินภาษีอากร หรือมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง ซึ่งควรจะได้นำมา พิจารณาเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการตั้งสำรองค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
6. รายการหรือข้อมูลดังต่อไปนี้มีการบันทึกหรือเปิดเผยไว้อย่างเพียงพอและเหมาะสมในงบการเงิน
 - 6.1 รายการธุรกิจที่มีกับสาขาของสหกรณ์หรือบุคคลอื่น
 - 6.2 ข้อตกลงกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับภาระผูกพันเงินฝาก หรือข้อจำกัดการใช้เงินกู้
 - 6.3 สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกัน
7. สหกรณ์มีกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ทั้งหมดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และไม่มีภาระผูกพัน หรือข้อผูกมัด ใด ๆ ในสินทรัพย์ของสหกรณ์ เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
8. สหกรณ์ได้บันทึกหรือเปิดเผยรายการหนี้สินทั้งหมดของสหกรณ์ ทั้งที่เกิดขึ้นแล้วและอาจเกิดขึ้น ในภายหลังไว้อย่างเหมาะสม รวมทั้งได้มีการเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับหลักประกันทั้งหมด ที่สหกรณ์ให้แก่บุคคลที่สาม นอกจากนี้สหกรณ์ไม่มีคดีฟ้องร้องอื่นและไม่มีคดีที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
9. นอกจากเรื่องที่ยอมรับไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว ไม่มีเหตุการณ์ใดเกิดขึ้นหรือไม่ ปรากฏข้อเท็จจริงใดที่มีผลกระทบต่อการเงินอย่างมีสาระสำคัญ ซึ่งต้องนำมาปรับปรุงงบการเงินหรือเปิดเผย ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอีก

ขอแสดงความนับถือ

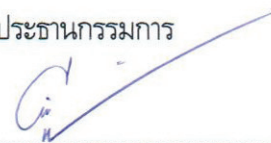
ลายมือชื่อ



(นายศิริ เลิศไกร)

ประธานกรรมการ

ลายมือชื่อ



(นางสาวชุตีธ โยธารักษ์)

ผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายทะเบียนสหกรณ์

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 งบกำไรขาดทุนและงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ต่องบการเงิน

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี และระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้นั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของสหกรณ์ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของสหกรณ์ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์



(นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์)

ผู้สอบบัญชี

74/81 ถนนท่าโพธิ์ ตำบลท่าวัง

อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

13 มกราคม พ.ศ.2560

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

		ปี 2559	ปี 2558
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	2	19,014,256.15	10,710,636.78
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	3	212,055,112.53	186,785,744.58
ลูกหนี้ระยะสั้น	4	702,217.00	612,622.80
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	5	648,000.87	605,513.68
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	180,779.58	212,355.83
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		232,600,366.13	198,926,873.67
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	7	15,578,000.00	12,568,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว	3	2,809,765,826.06	2,692,568,202.75
ลูกหนี้ระยะยาว	4	6,270,376.21	2,673,519.37
ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์ - สุทธิ	8	3,483,826.51	3,849,176.41
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	9	18,000.00	15,000.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,835,116,028.78	2,711,673,898.53
รวมสินทรัพย์		3,067,716,394.91	2,910,600,772.20

		ปี 2559	ปี 2558
		บาท	บาท
หนี้สินและทุนของสหกรณ์			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้น	10	290,000,000.00	586,000,000.00
เงินรับฝาก	11	861,163,004.60	598,384,844.63
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12	9,506,534.46	7,475,465.66
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,160,669,539.06	1,191,860,310.29
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	13	3,702,620.00	3,225,450.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		3,702,620.00	3,225,450.00
รวมหนี้สิน		1,164,372,159.06	1,195,085,760.29
ทุนของสหกรณ์			
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)			
หุ้นที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		1,665,355,930.00	1,504,585,590.00
ทุนสำรอง		96,302,331.53	84,320,397.96
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ	14	19,600,302.38	17,138,148.38
กำไร(ขาดทุน)สุทธิประจำปี		122,085,671.94	109,470,875.57
รวมทุนของสหกรณ์		1,903,344,235.85	1,715,515,011.91
รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์		3,067,716,394.91	2,910,600,772.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นายศิริ เลิศไกร)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ).....

(นายสุรพร นนทแก้ว)

กรรมการเลขานุการ

วันที่ 13 มกราคม พ.ศ.2560

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

	ปี 2559		ปี 2558	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน				
ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	182,707,846.97	99.63	175,422,851.88	99.84
ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	45,572.81	0.02	75,361.04	0.04
ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	632,979.90	0.35	210,528.88	0.12
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	183,386,399.68	100.00	175,708,741.80	100.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย				
ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	26,734,895.96	14.58	21,164,799.05	12.04
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	14,288,496.65	7.79	28,324,281.22	16.12
ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะปานกลาง	6,354,810.96	3.47	3,718,650.87	2.12
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	47,378,203.57	25.84	53,207,731.14	30.28
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุน สุทธิ	136,008,196.11	74.16	122,501,010.66	69.72
บวก รายได้อื่น				
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	36,600.00	0.02	36,400.00	0.02
เงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจรับจาก ชสอ.	189,173.05	0.10	227,505.20	0.13
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้เงินกู้พ้นสภาพ	214,076.07	0.12	100,705.53	0.06
รายได้อื่น	20,302.93	0.01	18,304.13	0.01
รวมรายได้อื่น	460,152.05	0.25	382,914.86	0.22
หัก ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
เงินเดือน	2,631,696.00	1.44	2,327,674.00	1.32
ค่าล่วงเวลา	14,000.00	0.01	19,500.00	0.01
ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	477,170.00	0.26	329,760.00	0.19
ค่าการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่	29,346.00	0.02	17,220.00	0.01
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	120,061.00	0.07	72,100.00	0.04
ค่ารักษาพยาบาล	1,700.00	0.00	2,300.00	0.00

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์

ค่าจ้างทำความสะอาด	93,400.00	0.05	94,600.00	0.05
ค่าเสื่อมราคา	499,539.90	0.27	501,467.12	0.29
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	175,810.00	0.10	3,250.00	0.00
ค่าภาษีโรงเรือน	9,624.00	0.01	9,624.00	0.00
ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารและสิ่งก่อสร้าง	9,917.81	0.01	10,000.00	0.01
ค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์	49,512.00	0.03	46,296.00	0.03

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการคล้ายวันเกิดสมาชิก	3,881,000.00	2.12	3,631,000.00	2.07
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะสำหรับสรรหากรรมการ	4,068,927.00	2.22	3,917,541.00	2.23

ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น

ค่าไฟฟ้า	87,470.04	0.05	93,788.41	0.05
ค่าโทรศัพท์	26,637.67	0.01	22,162.53	0.01
ค่าน้ำประปา	584.23	0.00	666.09	0.00
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	75,000.00	0.04	75,000.00	0.04
ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	536,454.00	0.29	483,750.00	0.27
ค่าเบี้ยประชุม	418,200.00	0.23	401,700.00	0.23
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	193,520.00	0.11	171,600.00	0.10
ค่ารับรอง	38,434.50	0.02	33,537.50	0.02
ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	192,068.07	0.10	176,384.96	0.10
ค่าไปรษณีย์	55,273.00	0.03	49,731.00	0.03
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	66,411.00	0.04	59,493.00	0.03
ค่าบริการเว็บไซต์	12,000.00	0.01	12,000.00	0.01
ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	20,000.00	0.01	20,000.00	0.01
ค่าตอบแทนที่ปรึกษาทนาย	15,000.00	0.01	15,000.00	0.01
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	390,700.00	0.21	390,700.00	0.22
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	70,000.00	0.04	55,000.00	0.03
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมพัฒนากิจการ	34,010.00	0.02	304,308.00	0.17
ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	48,500.00	0.03	45,908.00	0.03
ค่าธรรมเนียมชมรมเครือข่ายสหกรณ์	4,126.00	0.00	3,858.00	0.00
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	36,584.00	0.02	23,192.50	0.01
หนี้สูญรับคืนดอกเบี้ยตามคำพิพากษาค้างรับ	-	-	(7,062.16)	(0.00)
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	14,382,676.22	7.84	13,413,049.95	7.64

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

122,085,671.94	66.57	109,470,875.57	62.30
----------------	-------	----------------	-------

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

	ปี 2559	ปี 2558
	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	122,085,671.94	109,470,875.57
รายการปรับปรุงเพื่อกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดสุทธิ		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาเครื่องใช้	129,201.70	131,128.92
ค่าเสื่อมราคาอาคารสำนักงาน	370,338.20	370,338.20
วัสดุสำนักงานใช้ไป	22,695.07	176,384.96
ดอกเบี้ยรับลูกหนี้เงินกู้ยืมสภาพค้างรับ	(1,933.36)	-
เงินประกันอุปกรณ์	(3,000.00)	-
ค่าเบี้ยประกันเงินกู้ยืมนำส่งบริษัท พรุเด็นเชียล	200,658.00	-
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	477,170.00	329,760.00
ลูกหนี้ตัวแทนหักส่งเงิน	(522,424,287.83)	(477,427,895.80)
ค่าธรรมเนียมชมรมเครือข่ายสหกรณ์ค้างจ่าย	-	3,858.00
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	75,000.00	75,000.00
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีค้างจ่าย	70,000.00	55,000.00
ค่าตอบแทนที่ปรึกษาค้างจ่าย	35,000.00	35,000.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินค้างจ่าย	390,700.00	390,700.00
ดอกเบี้ยเงินฝากค้างจ่าย	4,586,843.01	2,282,628.10
ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	6,904.11	10,000.00
ดอกเบี้ยตั๋วสัญญาใช้เงินค้างจ่าย	16,575.35	1,045,961.65
ดอกเบี้ยลูกหนี้เงินกู้ยืมสภาพ	-	(10,896.73)
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	(648,000.87)	(605,513.68)
เงินรอเรียกคืน	(9,011.32)	-
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(394,619,476.00)	(363,667,670.81)

สินทรัพย์ดำเนินงาน

เงินสตรับลูกหนี้ตัวแทนหักเงินส่ง	522,435,152.35	477,565,125.43
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	(83,493,456.16)	(90,655,717.91)
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	91,433,574.86	113,378,468.73
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	(828,323,372.93)	(902,848,757.02)
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้สามัญ	685,761,178.24	697,173,996.70
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	(21,435,319.66)	(10,950,821.49)
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	13,153,744.76	15,540,590.37
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้พันธสภาพ	1,215,091.76	441,142.61
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้พันธสภาพ	(4,912,407.32)	-
เงินสตรับลูกหนี้เงินกู้รับโครงสร้างหนี้	436,659.63	-
เงินสตรับจากดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	605,513.68	577,271.16
เงินสตรับเงินรอเรียกคืน	9,011.32	-
เงินสตรับเงินยืมโดยตรง	5,491,330.00	5,128,300.00
เงินสตรับเงินยืมโดยตรง	(5,491,330.00)	(5,128,300.00)
เงินสตรับเงินซื้อวัสดุสำนักงาน	-	(265,118.40)
เงินสตรับค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า	(6,986.30)	(10,000.00)
เงินสตรับดอกเบี้ยรับลูกหนี้เงินกู้พันธสภาพค้างรับ	10,896.73	-

หนี้สินดำเนินงาน

เงินสตรับดอกเบี้ยจ่ายเงินฝากค้างจ่าย	(1,522,923.72)	(2,075,899.17)
เงินสตรับดอกเบี้ยจ่ายตั๋วสัญญาใช้เงินค้างจ่าย	(1,045,961.65)	(1,020,426.74)
เงินสตรับดอกเบี้ยเงินกู้ระยะสั้นค้างจ่าย	-	(7,825.55)
เงินสตรับดอกเบี้ยเงินกู้ระยะปานกลางค้างจ่าย	-	(33,974.08)
เงินสตรับเงินค้ำประกันสัญญาค้างจ่าย	-	(11,760.00)
เงินสตรับค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	(75,000.00)	(60,000.00)
เงินสตรับค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีค้างจ่าย	(55,000.00)	(55,000.00)
เงินสตรับค่าตอบแทนที่ปรึกษาค้างจ่าย	(35,000.00)	(32,000.00)
เงินสตรับค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินค้างจ่าย	(390,700.00)	(363,900.00)
เงินสตรับเงินรอจ่ายคืน	2,479,783.27	-
เงินสตรับเงินรอจ่ายคืน	(2,474,783.27)	-
เงินสตรับเงินรอการตรวจสอบ	445,159.90	-
เงินสตรับเงินรอการตรวจสอบ	(445,159.90)	-
เงินสตรับเงินประกันสังคม	87,750.00	71,676.00
เงินสตรับเงินประกันสังคมค้างจ่าย	(85,648.00)	(65,467.00)

เงินสดรับค่าธรรมเนียมเงินกู้พิเศษค้างจ่าย	34,800.00	46,900.00
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมเงินกู้พิเศษค้างจ่าย	(46,500.00)	(35,200.00)
เงินสดรับภาษีหัก ณ ที่จ่าย	64,477.43	59,685.98
เงินสดจ่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	(61,401.81)	(61,169.61)
เงินสดจ่ายค่าเบี้ยประกันเงินกู้ร่อนำส่งบริษัท พรุเด็นเซียล	(200,658.00)	-
เงินสดรับค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	75,000.00	-
เงินสดรับเงินรอส่งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์	19,637,186.19	-
เงินสดจ่ายเงินรอส่งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์	(19,635,563.00)	-
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน	(20,980,337.60)	(67,365,850.80)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายซื้อเครื่องใช้สำนักงาน	(134,190.00)	(150,390.00)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	(3,010,000.00)	(5,600,000.00)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมลงทุน	(3,144,190.00)	(5,750,390.00)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดรับเงินฝากออมทรัพย์	29,968,277.60	24,136,370.26
เงินสดจ่ายเงินฝากออมทรัพย์	(29,824,079.27)	(24,741,704.47)
เงินสดรับเงินฝากสะสมทรัพย์	21,042,357.11	18,466,049.95
เงินสดจ่ายเงินฝากสะสมทรัพย์	(12,746,600.00)	(16,647,500.00)
เงินสดรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	202,566,067.68	347,299,499.89
เงินสดจ่ายเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ	(115,132,511.25)	(232,523,167.36)
เงินสดรับเงินฝากประจำ	10,398,310.22	4,187,855.79
เงินสดจ่ายเงินฝากประจำ	(2,911,584.37)	(4,142,839.67)
เงินสดรับเงินฝากออมทรัพย์สมาคมฌาปนกิจ	279,143.13	278,752.75
เงินสดจ่ายเงินฝากออมทรัพย์สมาคมฌาปนกิจ	(311,032.00)	(250,500.00)
เงินสดรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสมาคมฌาปนกิจ	29,623,534.48	32,160,999.22
เงินสดจ่ายเงินฝากออมทรัพย์พิเศษสมาคมฌาปนกิจ	(31,509,327.05)	(30,068,187.22)
เงินสดรับเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์อื่น	240,335,603.69	89,930,459.99
เงินสดจ่ายเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์อื่น	(219,000,000.00)	(72,000,000.00)
เงินสดรับเงินรับฝากประจำสหกรณ์อื่น	140,000,000.00	-
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะสั้น	1,669,000,000.00	3,272,000,000.00
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้น	(1,965,000,000.00)	(3,242,047,006.85)
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะปานกลาง	301,000,000.00	-
เงินสดจ่ายเงินกู้ระยะปานกลาง-ชสอ.	(301,000,000.00)	(122,777,600.00)

เงินสดรับเงินรอชำระลูกหนี้ตัวแทน	509,448,256.10	-
เงินสดจ่ายเงินรอชำระลูกหนี้ตัวแทน	(509,433,256.10)	-
เงินสดจ่ายเงินบำรุงสันนิบาตค้างจ่าย	(10,000.00)	(10,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผลค้างจ่าย	(75,268,200.00)	(67,654,028.00)
เงินสดจ่ายเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	(14,978,388.00)	(13,305,207.00)
เงินสดจ่ายโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่	(1,476,268.00)	(1,362,146.00)
เงินสดรับทุนเรือนหุ้น	182,967,850.00	154,228,785.00
เงินสดจ่ายทุนเรือนหุ้น	(22,197,510.00)	(33,471,635.00)
เงินสดรับทุนสำรอง	35,349.00	-
เงินสดรับทุนสาธารณประโยชน์	-	7,920.00
เงินสดรับคืนทุนศึกษาอบรม	2,000.00	-
เงินสดจ่ายทุนสาธารณประโยชน์	(452,490.00)	(321,689.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อการศึกษาอบรม	(316,096.00)	(74,080.00)
เงินสดจ่ายทุนเพื่อการศึกษาอบรม	(240,000.00)	(183,500.00)
เงินสดจ่ายทุนสวัสดิการสมาชิก	(2,431,260.00)	(3,208,232.00)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมจัดหาเงิน	32,428,146.97	77,907,670.28
เงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น(ลดลง)	8,303,619.37	4,791,429.48
เงินสด ณ วันต้นปี	10,710,636.78	5,919,207.30
เงินสด ณ วันสิ้นปี	19,014,256.15	10,710,636.78

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559

1. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

1.1 สหกรณ์บันทึกบัญชีโดยใช้เกณฑ์คงค้าง

1.2 วิธีการรับรู้รายได้

สหกรณ์รับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามสัดส่วนของเวลา ส่วนจำนวนรายได้จะเท่ากับอัตราดอกเบี้ยคูณด้วยจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระตามระยะเวลาที่กู้ยืม

1.3 การตีราคาเงินลงทุน

เงินลงทุนระยะยาวที่เป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงด้วยราคาทุน

1.4 การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

สหกรณ์ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ในจำนวนที่เพียงพอสำหรับการขาดทุนซึ่งอาจเกิดขึ้น โดยคิดเป็นร้อยละของลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระ ณ วันสิ้นปี ตามอายุของหนี้ที่ค้างชำระของลูกหนี้แต่ละราย และโดยวิธีคิดเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ณ วันสิ้นปีตามอายุของหนี้ที่ค้างชำระของลูกหนี้แต่ละราย

1.5 การตีราคาวัสดุคงเหลือ

สหกรณ์ตีราคาวัสดุคงเหลือตามราคาทุน

1.6 การบัญชีเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เสื่อมราคาได้และการคิดค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงในอัตราที่นายทะเบียนกำหนด ยกเว้นที่ดินซึ่งไม่คิดค่าเสื่อมราคา

1.7 วิธีการรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าซ่อมบำรุง ค่าซ่อมแซม รวมทั้งการซื้อมาเปลี่ยนแทนสำหรับสินทรัพย์รายการย่อย ๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายหักจากรายได้ การต่อเติมหรือเพิ่มเติมอาคารและอุปกรณ์รายใหญ่ ๆ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์



2. เงินสดและเงินฝากธนาคาร ประกอบด้วย

	ปี 2559	ปี 2558
	บาท	บาท
เงินสด	10,000.00	10,000.00
เงินฝากธนาคาร		
กระแสรายวัน	17,006.22	40,902.29
ออมทรัพย์	18,987,249.93	10,659,734.49
รวม	19,014,256.15	10,710,636.78

3. เงินให้กู้ยืม ประกอบด้วย

	ปี 2559		ปี 2558	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน	31,649,338.21	165,180,709.58	28,697,992.31	176,072,174.18
ลูกหนี้เงินกู้สามัญ	172,142,178.26	2,582,132,688.55	151,699,637.20	2,460,013,034.92
ลูกหนี้เงินกู้พิเศษ	7,786,815.35	47,823,189.90	5,813,978.98	41,514,451.37
ลูกหนี้เงินกู้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	476,780.71	14,629,238.03	574,136.09	14,968,542.28
รวม	212,055,112.53	2,809,765,826.06	186,785,744.58	2,692,568,202.75

4. ลูกหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย

	ปี 2559		ปี 2558	
	บาท		บาท	
	ระยะสั้น	ระยะยาว	ระยะสั้น	ระยะยาว
ลูกหนี้ตัวแทนหักส่งเงิน	317,071.27	-	327,935.79	-
ลูกหนี้เงินกู้พ้นสภาพ	385,145.73	6,270,376.21	284,687.01	2,673,519.37
รวม	702,217.00	6,270,376.21	612,622.80	2,673,519.37

5. ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ ประกอบด้วย

	ปี 2559	ปี 2558
	บาท	บาท
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ค้างรับ	648,000.87	605,513.68
	648,000.87	605,513.68

6. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

วัสดุคงเหลือ

ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า

ดอกเบี้ยลูกหนี้เงินกู้พ้นสภาพค้างรับ

รวม

ปี 2559

บาท

171,859.92

6,986.30

1,933.36

180,779.58

ปี 2558

บาท

194,554.99

6,904.11

10,896.73

212,355.83

7. เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย

เงินลงทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด

- หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด

- หุ้นบริษัทสหประกันชีวิต

รวม

ปี 2559

บาท

ราคาทุน

15,378,000.00

200,000.00

15,578,000.00

ปี 2558

บาท

ราคาทุน

12,368,000.00

200,000.00

12,568,000.00

8. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ ประกอบด้วย

ที่ดิน

อาคารสำนักงาน

เครื่องใช้สำนักงาน

รวม

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

ปี 2559

บาท

614,900.00

7,406,764.00

1,987,738.50

10,009,402.50

(6,525,575.99)

3,483,826.51

ปี 2558

บาท

614,900.00

7,406,764.00

1,853,548.50

9,875,212.50

(6,026,036.09)

3,849,176.41

9. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

เงินประกันอุปกรณ์

รวม

ปี 2559

บาท

18,000.00

18,000.00

ปี 2558

บาท

15,000.00

15,000.00

10. เงินกู้ยืมระยะสั้น ประกอบด้วย

	ปี 2559	ปี 2558
	บาท	บาท
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารกรุงไทย จำกัด	-	486,000,000.00
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคาร แลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด	130,000,000.00	-
ตั๋วสัญญาใช้เงินธนาคารธนชาติ จำกัด	160,000,000.00	100,000,000.00
รวม	290,000,000.00	586,000,000.00

สหกรณ์กู้เงินโดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ภายในวงเงินกู้ 630,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.80-4.30 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน ณ วันสิ้นปี ไม่มียอดหนี้คงเหลือ

สหกรณ์กู้เงินโดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน) ภายในวงเงินกู้ 150,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.60 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

สหกรณ์กู้เงินโดยออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ธนาคารธนชาติ จำกัด (มหาชน) ภายในวงเงินกู้ 200,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.75-4.20 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน

สหกรณ์กู้เงินจากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ภายในวงเงินกู้ 450,000,000.00 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.30 ต่อปี โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการค้ำประกัน ณ วันสิ้นปี ไม่มียอดหนี้คงเหลือ

11. เงินรับฝาก ประกอบด้วย

	ปี 2559	ปี 2558
	บาท	บาท
เงินรับฝาก - สมาชิก		
เงินรับฝากออมทรัพย์	5,974,804.00	5,830,605.67
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	578,269,833.72	490,836,277.29
เงินรับฝากสะสมทรัพย์	57,837,786.64	49,542,029.53
เงินรับฝากประจำ	11,303,606.52	3,816,880.67
รวม	653,386,030.88	550,025,793.16
เงินรับฝาก - สหกรณ์อื่น		
เงินรับฝากออมทรัพย์สหกรณ์อื่น	66,202,629.29	44,867,025.60
เงินรับฝากประจำสหกรณ์อื่น	140,000,000.00	-
รวม	206,202,629.29	44,867,025.60
เงินรับฝาก - สมาคมฉาบปูนกิจ		
เงินรับฝากออมทรัพย์	7,247.83	39,136.70
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	1,567,096.60	3,452,889.17
รวม	1,574,344.43	3,492,025.87
รวมเงินรับฝาก	861,163,004.60	598,384,844.63

12. หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2559	ปี 2558
	บาท	บาท
เงินเฉลี่ยคืนค้างจ่าย	-	108,565.00
ดอกเบี้ยเงินกู้ธนาคารค้างจ่าย	16,575.35	1,045,961.65
ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการค้างจ่าย	75,000.00	75,000.00
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีค้างจ่าย	70,000.00	55,000.00
ค่าตอบแทนที่ปรึกษาค้างจ่าย	35,000.00	35,000.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินค้างจ่าย	390,700.00	390,700.00
เงินร่อยจ่ายคืน	5,000.00	-
เงินประกันสังคมรอนำส่ง	13,500.00	11,398.00
เงินรอชำระลูกหนี้ตัวแทน	15,000.00	-
ค่าธรรมเนียมเงินกู้พิเศษค้างจ่าย	-	11,700.00
ภาษีหัก ณ.ที่จ่ายรอนำส่ง	4,714.99	1,639.37
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	75,000.00	-
เงินรอส่งสมาคมสถาปนิกสงเคราะห์	1,623.19	-
ดอกเบี้ยเงินฝากค้างจ่าย	8,800,562.93	5,736,643.64
ค่าธรรมเนียมชมรมเครือข่ายสหกรณ์ค้างจ่าย	3,858.00	3,858.00
รวม	9,506,534.46	7,475,465.66

13. หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	ปี 2559	ปี 2558
	บาท	บาท
สำรองบำเหน็จเจ้าหน้าที่	3,702,620.00	3,225,450.00
รวม	3,702,620.00	3,225,450.00

14. ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบ และอื่น ๆ ประกอบด้วย

	ปี 2559	ปี 2558
	บาท	บาท
ทุนสาธารณประโยชน์	97,920.93	145,410.93
ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	569,417.42	525,637.42
ทุนศึกษาอบรม	418,429.00	426,025.00
ทุนปรับปรุงสำนักงาน	264,050.00	187,430.00
ทุนส่งเสริมการศึกษานูตรสมาชิก	240,500.00	240,500.00
ทุนสวัสดิการ	18,009,985.03	15,613,145.03
รวม	19,600,302.38	17,138,148.38

18. การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องของสหกรณ์

สหกรณ์ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยเดือนธันวาคม 2559 ในอัตราร้อยละ 1.14 ของยอดเงินฝากทั้งหมด ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กำหนดให้สหกรณ์ต้องดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ของยอดเงินฝากทั้งหมด



อัตราส่วนสำคัญของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

		ปี 2559		ปี 2558	
1 ความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง					
1.1 อัตราส่วนหนี้สินทั้งสินต่อทุน		0.61	เท่า	0.70	เท่า
1.2 อัตราส่วนทุนสำรองต่อสินทรัพย์		0.03	เท่า	0.03	เท่า
1.3 อัตราการเติบโตของทุนสหกรณ์	ร้อยละ	10.95		ร้อยละ	9.16
1.4 อัตราการเติบโตของหนี้	ร้อยละ	(2.57)		ร้อยละ	3.82
1.5 อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของทุน	ร้อยละ	6.75		ร้อยละ	6.66
2 คุณภาพของสินทรัพย์					
2.1 อัตราหมุนของสินทรัพย์		0.06	รอบ	0.06	รอบ
2.2 อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	ร้อยละ	4.08		ร้อยละ	3.89
2.3 อัตราเติบโตของสินทรัพย์	ร้อยละ	5.40		ร้อยละ	6.90
3 ขีดความสามารถในการบริหารจัดการ					
3.1 อัตราการเติบโตของธุรกิจ	ร้อยละ	5.69		ร้อยละ	(8.57)
4 การทำกำไร					
4.1 กำไรต่อสมาชิก		28,130.34	บาท	26,531.96	บาท
4.2 เงินออมต่อสมาชิก		582,147.22	บาท	509,687.45	บาท
4.3 หนี้สินต่อสมาชิก		696,421.41	บาท	698,002.78	บาท
4.4 อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อกำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	ร้อยละ	10.54		ร้อยละ	10.92
4.5 อัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	7.84		ร้อยละ	7.63
4.6 อัตราการเติบโตของทุนสำรอง	ร้อยละ	14.21		ร้อยละ	13.41
4.7 อัตราการเติบโตของทุนสะสมอื่น	ร้อยละ	14.37		ร้อยละ	7.39
4.8 อัตราการเติบโตของกำไร	ร้อยละ	11.52		ร้อยละ	12.43
4.9 อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	66.57		ร้อยละ	62.30
5 สภาพคล่อง					
5.1 อัตราส่วนทุนหมุนเวียน		0.20	เท่า	0.17	เท่า
5.2 อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว		0.20	เท่า	0.17	เท่า

การวิเคราะห์สถานะเศรษฐกิจทางการเงิน

● **ด้านความเพียงพอของเงินทุนต่อความเสี่ยง** สหกรณ์มีเงินทุนดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 3,067,716,394.91 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 5.40 เงินดำเนินงานเป็นทุนภายในของสหกรณ์และทุนภายนอก ประกอบด้วยเงินรับฝากร้อยละ 28.07 และเงินกู้ยืมภายนอกร้อยละ 9.45 และทุนของสหกรณ์ร้อยละ 62.04 อัตราการขยายตัวของทุนสหกรณ์ร้อยละ 10.95 การดำเนินงานของสหกรณ์มีผลตอบแทนต่อส่วนของทุนร้อยละ 6.75 สัดส่วนหนี้สินต่อทุน 0.61 เท่า และมีทุนสำรองต่อสินทรัพย์ทั้งสิ้น 0.03 เท่า สหกรณ์มีอัตราการเติบโตของหนี้ลดลงร้อยละ 2.57

● **ด้านคุณภาพของสินทรัพย์** อัตราการเติบโตของสินทรัพย์ร้อยละ 5.40 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 7.44 สินทรัพย์ส่วนใหญ่อยู่ในรูปของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมถึง ร้อยละ 98.50 และเงินลงทุน ร้อยละ 0.51 สินทรัพย์ที่มีอยู่ได้ถูกนำไปใช้ในการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดรายได้ 0.06 รอบ สร้างผลตอบแทนให้กับสหกรณ์ได้ในอัตราร้อยละ 4.08

● **ด้านความสามารถในการบริหารจัดการ** สหกรณ์ดำเนินธุรกิจ 2 ด้าน ธุรกิจของสหกรณ์ขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 5.69 มีรายละเอียดการดำเนินธุรกิจดังนี้

ธุรกิจสินเชื่อ มีปริมาณธุรกิจถึงร้อยละ 58.06 ของมูลค่าธุรกิจรวม ในระหว่างปีจ่ายเงินกู้ให้แก่สมาชิก จำนวน 933,252,148.75 บาท เฉลี่ยเดือนละ 77,771,012.40 บาท ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้ 266,747,851.25 บาท หรือต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 22.23 โดยอำนวยการประโยชน์ให้สมาชิกจำนวน 4,492 สัญญา เฉลี่ยเงินกู้ต่อสัญญาที่ใช้บริการ แยกเป็นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน 128,984.30 บาท/สัญญา เงินกู้สามัญ 1,047,252.80 บาท/สัญญา และเงินกู้พิเศษ 165,505.97 บาท/สัญญา มีรายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ คิดเป็นร้อยละ 99.63 ของรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน

ธุรกิจเงินรับฝาก มีปริมาณธุรกิจถึงร้อยละ 41.94 สหกรณ์รับฝากเงินในระหว่างปี จำนวน 674,213,293.91 บาท เฉลี่ยเดือนละ 56,184,441.16 บาท สูงกว่าเป้าหมายจำนวน 154,213,293.91 บาท หรือสูงกว่าร้อยละ 29.66 ณ วันสิ้นปี มีเงินรับฝากคงเหลือทั้งสิ้นจำนวน 861,163,004.60 บาท มีดอกเบี้ยจ่ายคิดเป็นร้อยละ 14.54 ของรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน

● **ด้านการทำกำไร** สหกรณ์มีอัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิร้อยละ 11.52 มีกำไรเฉลี่ยต่อสมาชิก 28,130.34 บาท ปริมาณเงินออมเฉลี่ยต่อสมาชิกซึ่งเท่ากับ 582,147.22 บาท กับหนี้สินเฉลี่ยต่อสมาชิก 696,421.41 บาท

● **ด้านสภาพคล่อง** สภาพคล่องทางการเงินสูง โดยพิจารณาจากสัดส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียน ซึ่งมีมากกว่าหนี้สินหมุนเวียน 0.20 เท่า แสดงว่าในหนี้สินหมุนเวียน 1 บาท มีสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นประกันการชำระหนี้ได้ 0.20 บาท

● **ด้านผลกระทบของธุรกิจ**

- ผลกระทบจากระบบการให้สินเชื่อ ซึ่งเป็นปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน คือ ลูกหนี้เงินให้กู้ ดังนั้น สหกรณ์จึงควรให้ความสำคัญกับระบบการให้สินเชื่อที่จะต้องรัดกุม รอบคอบ และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะในสถานะเศรษฐกิจที่ไม่ค่อยดี
- ระวังลูกหนี้เงินกู้พ้นสภาพและลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้ ส่วนใหญ่เป็นสมาชิกที่เกษียณอายุ และพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกแล้ว ให้คณะกรรมการมีการติดตามอย่างเคร่งครัด ลูกหนี้ 2 ประเภทนี้ อาจจะก่อให้เกิดหนี้เสียและการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญได้ต่อไปในอนาคต

- ในระหว่างปี มีสมาชิกผิดนัดชำระค่างวดจำนวน 5 งวด จำนวน 1 ราย ทางสหกรณ์ได้มีการติดตามทวงถาม และได้ชำระค่างวดกลับมาจำนวน 2 งวด ทำให้ไม่ต้องตั้งสำรองค่าเผื่อนี้ แต่ต่อไปให้เฝ้าระวังลูกหนี้รายนี้เป็นพิเศษ และติดตามทวงถามหนี้อย่างเคร่งครัด

- ผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดของเงินรับฝากจากสมาชิกและสหกรณ์อื่น หากอัตราดอกเบี้ยภายนอกมีการปรับตัวสูงขึ้นจะทำให้สหกรณ์มีภาระดอกเบี้ยจ่ายเพิ่มขึ้นส่งผลให้สหกรณ์ต้องปรับอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากและเงินให้กู้ เพื่อรักษาความสามารถในการทำกำไรและรักษาแหล่งเงินทุนไว้ ซึ่งจะทำให้ภาระการชำระหนี้ของลูกหนี้เงินกู้เพิ่มขึ้น สำหรับผู้ฝากเงินรายใหญ่ๆ ก็ถือเป็นความเสี่ยงของสหกรณ์หากสมาชิกที่มีเงินฝากสูงๆ ถอนออกไปมากอาจจะทำให้ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของสหกรณ์ได้

แบบ RQ 2

รายงาน-ระดับสหกรณ์

รายงานผลการประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

	ระดับชั้นคุณภาพ
ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม	ดีมาก
ส่วนที่ 2 ความเสี่ยงและกิจกรรมควบคุม	ดีมาก
ด้านการเงินการบัญชี	ดีมาก
ธุรกิจสินเชื่อ	ดีมาก
ธุรกิจเงินรับฝาก	ดีมาก
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	ดีมาก
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ดีมาก
เจ้าหนี้เงินกู้	ดีมาก
สมาชิกและทุนเรือนหุ้น	ดีมาก
ส่วนที่ 3 ระบบข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีมาก
ส่วนที่ 4 ระบบการติดตามและประเมินผล	ดีมาก
สรุปการประเมินจัดชั้นคุณภาพ	ดีมาก

โดย นางสาวยุวดี มหาศักดิ์พันธ์ ผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน

16 มกราคม 2560

จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุม (นายชาติติการ ท้าวดาว กรรมการ) : ขอเสนอไปที่หน้า 98 ข้อ 4 การทำกำไร ทางผู้ตรวจสอบเสนอกำไรต่อสมาชิก ตรงนี้ผมมองว่าประโยชน์ในการใช้งานน้อยไม่ค่อยมีขอเสนอให้เพิ่มหัวข้อ กำไรต่อหุ้น ซึ่งกำไรต่อหุ้นมีผู้ตรวจสอบกิจการคิดไว้ 0.73 ผมอยากให้ทางผู้สอบบัญชีคิดอีกทีว่าใช่หรือไม่ใช่ เพื่อที่เราจะได้ติดต่อไปว่า การลงทุนการเพิ่มหุ้นต่างๆถึงจุดอิ่มตัวถึงขาลงรึยัง การเพิ่มหุ้นเม็ดเงินกำไรเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนหรือไม่ หรือว่ามีแนวโน้มลดลง

มติที่ประชุม : อนุมัติงบการเงินประจำปี 2559

4.4 เรื่องพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2559

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 35 ครั้งที่ 13/2559 วันที่ 13 มกราคม 2560 ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิ ตามมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และแก้ไขฉบับที่ 2 พ.ศ. 2553 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 22 เมษายน 2553 และข้อบังคับของสหกรณ์

ข้อ 27 การจัดสรรกำไรสุทธิตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และแก้ไข ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2553 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 22 เมษายน 2553

จัดสรรเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

จัดสรรเป็นค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทยไม่เกินร้อยละห้าของกำไรสุทธิ แต่ต้องไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการพัฒนาสหกรณ์แห่งชาติกำหนด (อัตราร้อยละห้าแต่ไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท) ที่เหลือจัดสรรตามข้อบังคับ

จ่ายเป็นเงินปันผลตามหุ้นที่ชำระแล้วไม่เกินอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกินร้อยละสิบ)

จ่ายเป็นเงินเฉลี่ยคืนให้แก่สมาชิกตามส่วนธุรกิจ

จ่ายเป็นเงินโบนัสกรรมการ และเจ้าหน้าที่ไม่เกินร้อยละสิบของกำไรสุทธิ

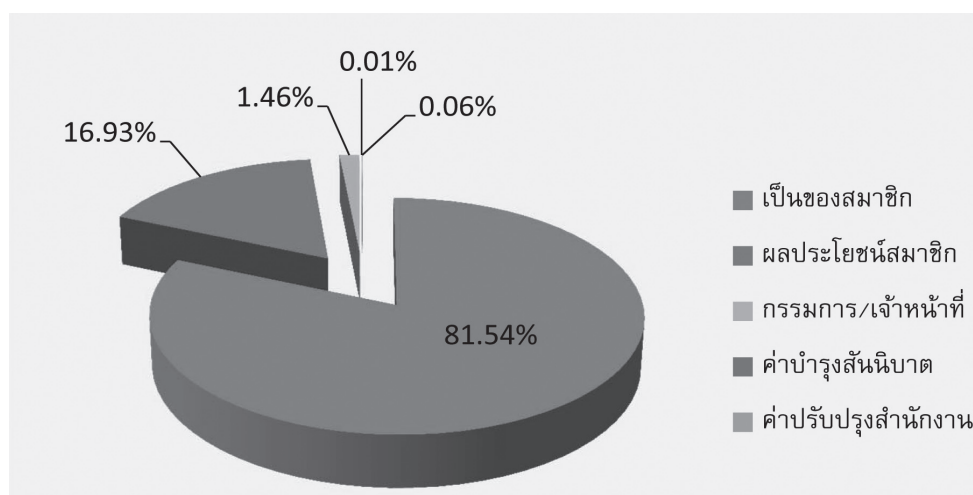
จ่ายเป็นทุนสะสมไว้ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2559

การจัดสรรกำไรสุทธิ	ยอดคงเหลือ 31 ธ.ค. 59	ปี 2559		ปี 2558	
		บาท	%	บาท	%
กำไรสุทธิ		122,085,671.94	100.00%	109,470,875.57	100.00%
1. ทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	96,302,331.53	13,429,423.94	11.00%	11,946,584.57	10.91%
2. ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	-	10,000.00	0.01%	10,000.00	0.01%
3. เงินปันผลตามหุ้น (ปี 2559 ร้อยละ 5.40)	-	85,060,315.00	69.67%	75,268,200.00	68.76%
4. เงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจ (ปี 2559 ร้อยละ 8.00)	-	14,491,212.00	11.87%	14,869,823.00	13.58%
5. โบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่ (ไม่เกินร้อยละ 10)	-	1,782,240.00	1.46%	1,476,268.00	1.35%
6. ทุนสะสมตามข้อบังคับ					
6.1 ทุนสาธารณประโยชน์ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	97,920.93	471,243.00	0.39%	405,000.00	0.37%
6.2 ทุนรักษาระดับเงินปันผล ไม่เกินร้อยละ 2	569,417.42	43,780.00	0.04%	43,780.00	0.04%
6.3 ทุนศึกษาอบรม ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	418,429.00	306,500.00	0.25%	306,500.00	0.28%
6.4 ทุนปรับปรุงสำนักงาน	264,050.00	76,620.00	0.06%	76,620.00	0.07%
6.5 ทุนสวัสดิการ	18,009,985.03	6,164,338.00	5.05%	4,828,100.00	4.41%
6.6 ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตร	240,500.00	250,000.00	0.20%	240,000.00	0.22%
รวม	115,902,633.91	122,085,671.94	100.00%	109,470,875.57	100.00%

หลักเกณฑ์การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2559 ดังนี้

การจัดสรรกำไรสุทธิ	ร้อยละ		
	ปี 2559	ปี 2558	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
1. เป็นของสมาชิกคิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ			
1.1 เงินปันผลตามหุ้น	69.67	68.76	0.91
1.2 เงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจ	11.87	13.58	(1.71)
รวม	81.54	82.34	(0.80)
2. เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิกคิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ			
2.1 ทุนสำรอง	11.00	10.91	0.91
2.2 ทุนรักษาระดับเงินปันผล	0.04	0.04	0.00
2.3 ทุนสาธารณประโยชน์	0.39	0.37	0.02
2.4 ทุนศึกษาอบรม	0.25	0.28	(0.03)
2.5 ทุนสวัสดิการ	5.05	4.41	0.59
2.6 ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตร	0.20	0.22	0.03
รวม	16.93	16.23	0.70
3. เป็นของกรรมการและเจ้าหน้าที่คิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	1.46	1.35	0.11
4. เป็นค่าบำรุงสนับสนุนนิบาตสหกรณ์คิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	0.01	0.01	0.00
5. เป็นค่าปรับปรุงสำนักงานคิดเป็นร้อยละของกำไรสุทธิ	0.06	0.07	(0.01)
	100.00	100.00	



จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุม (นางสาวประทีกษัล สุขสำราญ เลขทะเบียน 00568) : อยากขอตั้งข้อสังเกตในส่วนของโบนัส กรรมการและเจ้าหน้าที่ ในส่วนที่มีการตั้งคณะกรรมการและตัดสินใจแล้วว่ามีคามผิดในส่วนของคลังทุ่งสง อยากเสนอไว้ว่าไม่ควรจะจ่ายเสมอกัน

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : อนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2559 ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

4.5 เรื่องพิจารณากำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่นๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

ตามข้อบังคับข้อ 71 อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่นๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์

1. ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะสำหรับสรรหากรรมการ

- สมาชิกสรรหากรรมการเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ ครั้งละ 1,500 บาท

2. ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่

- ผู้แทนสมาชิกเข้าประชุมใหญ่เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ ครั้งละ 1,500 บาท
- คณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบกิจการ ที่ปรึกษา เข้าร่วมประชุมใหญ่ ครั้งละ 1,500 บาท

3. ค่าเบี้ยประชุม

- ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ , ประชุมคณะกรรมการอำนวยการ , ประชุมคณะกรรมการศึกษา
ประชาสัมพันธ์ และ ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ (เดือนละ 1 ครั้ง)

- ตำแหน่งประธานกรรมการ ครั้งละ 1,500 บาท
- ตำแหน่งกรรมการเลขานุการ ครั้งละ 1,400 บาท
- ตำแหน่งกรรมการ ครั้งละ 1,300 บาท
- ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุม ครั้งละ 1,300 บาท
- ที่ปรึกษาเข้าร่วมประชุม ครั้งละ 1,300 บาท

4. ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ

- คณะกรรมการ , ผู้ตรวจสอบกิจการ , ผู้จัดการ , ที่ปรึกษา และ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ปฏิบัติงาน
- คณะกรรมการ , ผู้ตรวจสอบกิจการ , ผู้จัดการ และ ที่ปรึกษา วันละ 1,300 บาท
- เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ วันละ 1,200 บาท
- ปฏิบัติงานไม่เต็มวัน ชั่วโมงละ 150 บาท
- ค่าพาหนะกรรมการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสำนักงาน ครั้งละ 150 บาท
- ค่าพาหนะตำรวจติดตามเจ้าหน้าที่นำเงินฝากธนาคาร ครั้งละ 300 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก คณะกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ ไปอบรม

สัมมนานอกเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช (เหมาจ่าย)

- ภาคใต้ วันละ 2,500 บาท
- ภาคกลาง (เบิกเพิ่มได้หน้า-หลัง รวม 2 วัน) วันละ 2,500 บาท
- ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (เบิกเพิ่มได้หน้า-หลัง รวม 2 วัน) วันละ 2,500 บาท

จึงนำเรียนที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม (นายยงยุทธ รัตนสุวรรณวุฒิ เลขทะเบียน 01421) : ปีที่แล้วเคยพูดไว้ว่าขอ 1,500 ปีนี้ขอ 1,500 เหมือนเดิมครับ

ที่ประชุม (นายสายันต์ ศิลาโชติ กรรมการ) : เริ่มวันนี้เลยใช้หรือไม่

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : เริ่มวันนี้เพราะปีนี้เป็นปี 60 อนุมัติวันนี้ จ่ายวันนี้ ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : อนุมัติกำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่นๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

4.6 เรื่องพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายได้ – รายจ่ายประจำปี 2560

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 35 ครั้งที่ 13/2559 วันที่ 13 มกราคม 2560 ได้พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายได้ – รายจ่าย ประจำปี 2560 เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 71 (7) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

แผนงาน

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงินของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	
1. รับสมาชิกและสมาชิกสมทบ						
1.1 สมาชิก	300	198	66.00	(102)	(34)	200.00
1.2 สมาชิกสมทบ	50	83	166.00	33	66	100.00
รวม	350	281	80.29	(69)	(20)	300.00
2. รับทุนเรือนหุ้น	155,000,000.00	182,967,850.00	118.04	27,967,850.00	18.04	155,000,000.00
3. รับเงินฝากจากสมาชิก สหกรณ์อื่นและสมาคม	520,000,000.00	674,213,293.91	129.66	154,213,293.91	29.66	875,000,000.00
4. จ่ายเงินกู้	1,200,000,000.00	933,252,148.75	77.77	(266,747,851.25)	(22.23)	1,000,000,000.00
5. รายได้	184,069,000.00	183,846,551.73	99.88	(222,448.27)	(0.12)	205,344,820.00
6. ค่าใช้จ่ายสุทธิ	76,658,706.00	61,760,879.79	80.57	(14,897,826.21)	(19.43)	74,542,370.00
7. กำไรสุทธิ	107,410,294.00	122,085,671.94	113.66	14,675,377.94	13.66	130,802,450.00

ประมาณรายได้

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงินของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	
5. รายได้						
5.1 รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน						
5.1.1 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้	183,200,000.00	182,707,846.97	99.73	(492,153.03)	(0.27)	203,852,896.00
5.1.2 ดอกเบี้ยรับเงินฝาก	70,000.00	45,572.81	65.10	(24,427.19)	(34.90)	50,000.00
5.1.3 ผลตอบแทนจากเงินลงทุน	550,000.00	632,979.90	115.09	82,979.90	15.09	891,924.00
รวมรายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	183,820,000.00	183,386,399.68	99.76	(433,600.32)	(0.24)	204,794,820.00
5.2 รายได้ที่มีใช้ดอกเบี้ย						
5.2.1 รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	40,000.00	36,600.00	91.50	(3,400.00)	(8.50)	40,000.00
5.2.2 เงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจจากขสอ.	189,000.00	189,173.05	100.09	173.05	0.09	240,000.00
5.2.3 ดอกเบี้ยรับลูกหนี้เงินกู้พ้นสภาพ	0.00	214,076.07	100.00	214,076.07	100.00	250,000.00
5.2.4 รายได้อื่นๆ	20,000.00	20,302.93	101.51	302.93	1.51	20,000.00
รวมรายได้ที่มีใช้ดอกเบี้ย	249,000.00	460,152.05	184.80	211,152.05	84.80	550,000.00
รายได้รวม	184,069,000.00	183,846,551.73	99.88	(222,448.27)	(0.12)	205,344,820.00

หมายเหตุ

5.1 รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน

5.1.1 ดอกเบี้ยรับเงินให้กู้แก่สมาชิก

5.1.2 ดอกเบี้ยรับเงินฝาก

5.1.3 ผลตอบแทนจากเงินลงทุนการถือหุ้นชสอ.

5.2 รายได้ที่มีใช้ดอกเบี้ย

5.2.2 ค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากการประมาณรับสมาชิกเพิ่ม 200 คน สมาชิกสมทบ 100 คน

5.2.2 เงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจที่สหกรณ์จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ ชสอ.

ประมาณรายจ่าย

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงินของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	
6. ค่าใช้จ่าย						
6.1 ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและการลงทุน	59,000,000.00	47,378,203.57	80.30	(11,621,796.43)	(19.70)	52,430,876.00
6.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	3,961,570.00	3,273,973.00	82.64	(687,597.00)	(17.36)	5,825,050.00
6.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์	1,604,136.00	837,803.71	52.23	(766,332.29)	(47.77)	1,231,704.00
6.4 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	8,362,000.00	7,949,927.00	95.07	(412,073.00)	(4.93)	10,959,700.00
6.5 ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	3,731,000.00	2,320,972.51	62.21	(1,410,027.49)	(37.79)	4,095,040.00
รวม	76,658,706.00	61,760,879.79	80.57	(14,897,826.21)	(19.43)	74,542,370.00

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงินของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	
6.1 ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและการลงทุน						
6.1.1 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	27,000,000.00	26,734,895.96	99.02	(265,104.04)	(0.98)	38,980,876.00
6.1.2 ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมสถาบันการเงินอื่น	32,000,000.00	20,643,307.61	64.51	(11,356,692.39)	(35.49)	13,450,000.00
รวม	59,000,000.00	47,378,203.57	80.30	(11,621,796.43)	(19.70)	52,430,876.00

หมายเหตุ

6.1 ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน

6.1.1 จ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝาก

6.1.2 จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมสถาบันการเงินอื่น

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงินของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	
6.2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่						
6.2.1 เงินเดือน	3,154,282.00	2,631,696.00	83.43	(522,586.00)	(16.57)	4,501,950.00
6.2.2 ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	602,120.00	477,170.00	79.25	(124,950.00)	(20.75)	1,106,800.00
6.2.3 ค่าล่วงเวลา	20,000.00	14,000.00	70.00	(6,000.00)	(30.00)	20,000.00
6.2.4 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	125,168.00	120,061.00	95.92	(5,107.00)	(4.08)	131,500.00
6.2.5 ค่าการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่	30,000.00	29,346.00	97.82	(654.00)	(2.18)	34,800.00
6.2.6 ค่ารักษาพยาบาล(เบิกจ่ายเกินประกันสังคม)	30,000.00	1,700.00	5.67	(28,300.00)	(94.33)	30,000.00
รวม	3,961,570.00	3,273,973.00	82.64	(687,597.00)	(17.36)	5,825,050.00

หมายเหตุ

6.2 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่

6.2.1 เงินเดือนเจ้าหน้าที่จำนวน 10 คน (รวมตำแหน่ง นิติกร) และสำรองเพื่อปรับเงินเดือนระหว่างปี

- รับเจ้าหน้าที่ตำแหน่งสวัสดิการ จำนวน 1 อัตรา จ่ายเงินเดือนปีละ 180,720.00 บาท

- รับลูกจ้างทำความสะอาด จำนวน 1 อัตรา จ่ายเงินเดือนปีละ 115,080.00 บาท

6.2.6 ค่ารักษาพยาบาลเบิกจ่ายส่วนเกินจากประกันสังคมและตรวจสุขภาพประจำปี

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงินของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	
6.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์						
6.3.1 ค่าจ้างทำความสะอาด	95,000.00	93,400.00	98.32	(1,600.00)	(1.68)	-
6.3.2 ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	730,000.00	499,539.90	68.43	(230,460.10)	(31.57)	650,000.00
6.3.3 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	700,000.00	175,810.00	25.12	(524,190.00)	(74.88)	500,000.00
6.3.4 ค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์	49,512.00	49,512.00	100.00	0.00	0.00	52,080.00
6.3.5 ค่าภาษีโรงเรือน	9,624.00	9,624.00	100.00	0.00	0.00	9,624.00
6.3.6 ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารและสิ่งก่อสร้าง	10,000.00	9,917.81	99.18	(82.19)	(0.82)	10,000.00
6.3.7 ค่าพัฒนาระบบ	10,000.00	-	-	(10,000.00)	(100.00)	10,000.00
รวม	1,604,136.00	837,803.71	52.23	(766,332.29)	(47.77)	1,231,704.00

หมายเหตุ

6.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์

6.3.1 ค่าจ้างทำความสะอาด

6.3.2 ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์

6.3.3 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์

- ค่าซ่อมแซมเครื่องใช้สำนักงาน

- ค่าซ่อมแซม(ปรับปรุง) อาคารสำนักงาน

6.3.4 ค่าดูแลระบบคอมพิวเตอร์ (สมาชิกจำนวน 4,340 คนๆละ 12 บาท/ปี)

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงินของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	
6.4.4 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก						
6.4.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะสำหรับสรรหากรรมการ	4,460,000.00	4,068,927.00	91.23	(391,073.00)	(8.77)	6,876,700.00
6.4.2 สวัสดิการคล้ายวันเกิดสมาชิก	3,902,000.00	3,881,000.00	99.46	(21,000.00)	(0.54)	4,083,000.00
รวม	8,362,000.00	7,949,927.00	95.07	(412,073.00)	(4.93)	10,959,700.00

หมายเหตุ

6.4 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก

6.4.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะสำหรับสรรหากรรมการ

- สมาชิกที่ใช้สิทธิสรรหาประมาณ 4,283 คน คนละ 1,500.00 บาท
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยสรรหาล่วงหน้า
- ค่าตอบแทนกรรมการประจำหน่วยสรรหา
- ค่าพาหนะ รับ-ส่ง หีบบัตร 26 หน่วย จำนวน 2 วัน (ตามระยะทาง)
- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานรับ-ส่งหีบบัตร(กรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง)
- ค่าตอบแทนกรรมการนับคะแนน
- ค่าล่วงเวลาคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่
- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการอำนวยการสรรหา
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์บัตรสรรหา
- ค่าประชาสัมพันธ์
- อื่น ๆ

6.4.2 ค่าใช้จ่ายสวัสดิการคล้ายวันเกิดสมาชิกจำนวน 4,083 คน คนละ 1,000.00 บาท

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงินของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นร้อยละของแผนงาน	
6.5. ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น						
6.5.1 ค่าเบี้ยประชุม	458,400.00	418,200.00	91.23	(40,200.00)	(8.77)	611,400.00
6.5.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	200,000.00	193,520.00	96.76	(6,480.00)	(3.24)	500,000.00
6.5.3 ค่ารับรอง	50,000.00	38,434.50	76.87	(11,565.50)	(23.13)	50,000.00
6.5.4 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	300,000.00	192,068.07	64.02	(107,931.93)	(35.98)	336,000.00
6.5.5 ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่	600,000.00	536,454.00	89.41	(63,546.00)	(10.59)	838,000.00
6.5.6 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	20,000.00	20,000.00	100.00	0.00	0.00	20,000.00
6.5.7 ค่าตอบแทนที่ปรึกษานาย	15,000.00	15,000.00	100.00	0.00	0.00	15,000.00
6.5.8 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	75,000.00	75,000.00	100.00	0.00	0.00	75,000.00
6.5.9 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	70,000.00	70,000.00	100.00	0.00	0.00	-
6.5.10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	447,600.00	390,700.00	87.29	(56,900.00)	(12.71)	410,300.00
6.5.11 ค่าน้ำประปา	3,000.00	584.23	19.47	(2,415.77)	(80.53)	3,000.00
6.5.12 ค่าไฟฟ้า	100,000.00	87,470.04	87.47	(12,529.96)	(12.53)	100,000.00
6.5.13 ค่าโทรศัพท์	30,000.00	26,637.67	88.79	(3,362.33)	(11.21)	30,000.00
6.5.14 ค่าไปรษณีย์และอากรแสตมป์	70,000.00	55,273.00	78.96	(14,727.00)	(21.04)	70,000.00
6.5.15 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	70,000.00	66,411.00	94.87	(3,589.00)	(5.13)	70,000.00
6.5.16 ค่าธรรมเนียมชมรมเครือข่ายสหกรณ์	10,000.00	4,126.00	41.26	(5,874.00)	(58.74)	14,340.00
6.5.17 ค่าใช้จ่ายส่งเสริมพัฒนากิจการ	500,000.00	34,010.00	6.80	(465,990.00)	(93.20)	300,000.00
6.5.18 ค่าบริการเว็บไซต์	12,000.00	12,000.00	100.00	0.00	0.00	12,000.00
6.5.19 ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	100,000.00	48,500.00	48.50	(51,500.00)	(51.50)	100,000.00
6.5.20 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	40,000.00	36,584.00	91.46	(3,416.00)	(8.54)	40,000.00
6.5.21 ค่าใช้จ่ายดำเนินคดี	60,000.00	-	-	(60,000.00)	(100.00)	-
6.5.22 ค่างบกลาง	500,000.00	-	-	(500,000.00)	(100.00)	500,000.00
รวม	3,731,000.00	2,320,972.51	62.21	(1,410,027.49)	(37.79)	4,095,040.00

หมายเหตุ

6.5.5 ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่

- ค่าเบี้ยประชุมผู้แทนสมาชิกประจำปี 2560 จำนวน 379 คน คนละ 1,500 บาท
- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบกิจการ เข้าร่วมประชุม คนละ 1,500 บาท
- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 420 คน คนละ 350 บาท
- ค่าพิมพ์รายงานกิจการ
- ค่าของที่ระลึก
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

6.5.10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน

ค่าตอบแทนหน่วยงาน , เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน และ เจ้าหน้าที่การเงินคลัง

จำนวนเงิน 100 บาทต่อสมาชิก 1 คน จำนวนสมาชิก ณ วันที่ 1 มกราคม 2560 จำนวน 4,340 คน

- จ่ายค่าตอบแทนหน่วยงาน ร้อยละ 40
- จ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน ร้อยละ 30
- จ่ายค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินคลัง ร้อยละ 30

6.5.17 ค่าใช้จ่ายส่งเสริมพัฒนากิจการ

- โครงการอบรมสมาชิก พัฒนาสมาชิกและผู้สนใจก่อนสมัครเป็นสมาชิกเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับระบบสหกรณ์
- อุดมการณ์ หลักและวิธีการสหกรณ์ บทบาทและหน้าที่ของสมาชิก
- โครงการประชุมเชื่อมโยงธุรกิจระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์

6.5.22 งบกลาง เพื่อสำรองจ่ายตามที่จำเป็น

รายการ	ปี 2559					ปี 2560 ประมาณการ
	แผนงาน	ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน			
			คิดเป็น ร้อยละ ของ แผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็นจำนวนเงิน ของแผนงาน	สูงกว่า (ต่ำกว่า) คิดเป็น ร้อยละ ของแผนงาน	
หมวดครุภัณฑ์						
ค่าครุภัณฑ์	1,094,000.00	134,190.00	12.27	(959,810.00)	(87.73)	834,000.00
ซื้อที่ดิน อาคาร เพื่อปรับปรุงขยายสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000,000.00
รวม	1,094,000.00	134,190.00	12.27	(959,810.00)	(87.73)	7,834,000.00

จัดซื้อครุภัณฑ์

1. ตู้เก็บเอกสารนิรภัย จำนวน 2 ตู้ ราคา 130,000 บาท
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชุด ราคา 60,000 บาท
3. เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักพิง(ชั้น 3) จำนวน 64 ตัว ราคา 64,000 บาท
4. อุปกรณ์สำหรับห้องประชุม (รองรับผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 30 คน)
 - โต๊ะประชุม จำนวน 1 ชุด ราคา 50,000 บาท
 - เก้าอี้ประชุม จำนวน 30 ตัว ราคา 75,000 บาท
 - ชุดเครื่องเสียงสำหรับห้องประชุม ราคา 200,000 บาท
 - โปรเจคเตอร์ พร้อมจอแขวน ราคา 35,000 บาท
 - เครื่องปรับอากาศ จำนวน 3 เครื่อง ราคา 150,000 บาท
5. รถมอเตอร์ไซด์ จำนวน 1 คัน ราคา 50,000 บาท
6. โทรศัพท์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 20,000 บาท
- รวม 834,000 บาท
7. ซื้อที่ดิน อาคาร เพื่อปรับปรุงขยายสำนักงาน ราคา 7,000,000 บาท
- รวม 7,834,000 บาท

การเสนอแผนการซื้ออาคารพาณิชย์เพื่อขยายอาคารสำนักงาน สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

หลักการและเหตุผล

- อาคารเดิมซื้อมานาน พัฒนา ปรับปรุง ใช้บประมาณไปพอสมควรแล้ว ขณะนี้มีสมาชิกมากขึ้น เจ้าหน้าที่มากขึ้น เป็นศูนย์ประสานงานของสมาคมต่างๆ ทำให้เกิดความไม่สะดวกกับสมาชิกที่มาติดต่อและเจ้าหน้าที่ให้บริการ
- ระดับน้ำท่วมในตัวเมืองนครศรีธรรมราชมีแนวโน้มสูงขึ้น ทิศทางการไหลของน้ำเปลี่ยนไปตามการก่อสร้างต่างๆ อาคารชั้นล่างเสี่ยงกับน้ำท่วมยังไม่มีเตรียมรองรับการเกิดปัญหานี้
- การไปสร้างที่ใหม่ ซื้อที่ดินกว้างๆ เพื่อสร้างอาคารใหม่ต้องใช้งบประมาณมากและมีความยุ่งยากเพราะต้องสร้างใหม่เกือบทุกอย่างเช่น รั้ว ระบบประปา ระบบไฟฟ้า ระบบระบายน้ำ หรือถนน เป็นต้น
- อาคารนี้ เป็นที่ตั้งทำเลดี ทั้งปัจจุบันและอนาคตเป็นศูนย์กลางย่านธุรกิจ อยู่ ใกล้เทสโก้โลตัส โรงแรมทวินโลตัส ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลพลาซ่า โฮมโปร คอนโดมิเนียมกัลปพฤกษ์แกรนด์นครศรีฯ อาคารสำนักงานซีพีทาวเวอร์ และโรงแรมฟอร์จูน (กำลังก่อสร้าง) การคมนาคมสะดวก
- การซื้อขายในปัจจุบัน กำลังขายอยู่ในภาวะเศรษฐกิจตกต่ำราคาจึงไม่สูงเหมือนใหม่ๆ แต่ในอนาคตราคาจะสูงขึ้นมากและอาจจะซื้อขายสำนักงานไม่ได้หรือต้องซื้อในราคาที่แพงมากขึ้น

เป้าหมาย

- ซื้ออาคารพาณิชย์ 4 ชั้น 2 คูหา ติดกับอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ เดิม โครงการทวินโลตัสพลาซ่า นครศรีธรรมราช บนถนนพัฒนาการคูขวาง พื้นที่โดยประมาณ หน้ากว้าง 10 เมตร ยาว 15 เมตร เนื้อที่ ตารางเมตร
- ### วัตถุประสงค์

1. ปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมแยกชายหญิงให้สะดวกเพียงพอ มีมาตรฐานและทันสมัย
2. ให้มีห้องรองรับสมาชิกที่มาคอยรับบริการที่แยกเป็นสัดส่วนโดยใช้ระบบเรียกบัตรคิวมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเป็นการผ่อนคลายจากความเครียดและจากการเดินทางไกลหรือทำงานส่วนตัวระหว่างรอพร้อมจัดให้มีสื่อต่างๆ ในการให้ความรู้เรื่องเกี่ยวกับสหกรณ์
3. ปรับปรุงห้องประชุมใหญ่ให้รองรับการอบรม/ประชุมของสมาชิกหรือตัวแทนสมาชิกให้รองรับได้มากขึ้นและห้องประชุมย่อยให้เหมาะกับจำนวนผู้เข้าประชุมเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน
4. ใช้เตรียมพื้นที่รองรับหากเกิดน้ำท่วมชั้นล่าง
5. ปรับปรุงห้องสินเชื่อให้มีความเป็นส่วนตัวมากขึ้น
6. ให้มีที่จอดรถรับ-ส่งภายในอาคารเพื่อบริการสมาชิกที่มีรถรับ-ส่งในขณะที่มีฝนตก
7. ปรับปรุงห้องรับประทานอาหารของเจ้าหน้าที่

จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม (นายจตุพร โอยสวัสดิ์ เลขทะเบียน 03953) : ย้อนไปหน้า 35 พี่สุคนธ์ ณ นคร ได้แจ้งว่าในส่วนของการจัดสรรโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่แต่ละตำแหน่ง ให้ลงรายละเอียดในรายงานกิจการประจำปีทุกครั้งที่ปีนี้ได้ใส่หรือไม่ ในส่วนของการจะซื้อที่ดิน อาคาร เพื่อปรับปรุงขยายสำนักงาน ตอนนี้มีเหตุการณ์น้ำท่วม ถ้าเอา 7 ล้านนี้ไปจัดการในเรื่องของการช่วยเหลือสมาชิก น่าจะดีกว่า การลงทุน 7 ล้าน ท่านต้องบอกว่า จะได้กำไรภายในปีไหน อพาร์ทเมนต์จะคืนกำไรใน 2 ปี นี่คือแผนธุรกิจ ใน 7 ล้านนี้แจ้งว่าระดับน้ำในตัวเมืองนครศรีธรรมราชมีแนวโน้มสูงขึ้นอยากจะบอกว่าท่วมทุกอำเภอ และข้อที่เขียนว่าปรับปรุงห้องรับประทานอาหารของเจ้าหน้าที่ และซื้อรถเครื่อง 1 คันเพื่อไปซื้ออาหารมากินในสำนักงานหรือไม่ แต่ท่านต้องรับประกันว่าจะคืนกำไรให้สมาชิกได้เพราะเป็นการลงทุน และข้อ 6.5.10 ต้องเข้าใจว่า กำไร 122 ล้าน ถ้าไม่มีเจ้าหน้าที่การเงินไม่ได้กำไร จะว่าเจ้าหน้าที่การเงิน ไม่สำคัญไม่ได้ และ

6.5.10 ในหัวข้อใหญ่ 6.5 มีหลายข้อ ทุกข้อไม่ต้องแปลความหมาย ยกเว้นข้อ 6.5.10 ทำไมคณะกรรมการต้องให้แปลความหมายว่า หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่การเงิน ควรจะระบุไปเลยว่าจะให้หน่วยงานเท่าไร เจ้าหน้าที่การเงินเท่าไร ผมคิดว่าถ้ากำไรเยอะขนาดนี้ จากเดิม 100 บาท เพิ่มขึ้นเป็น 150 บาท ยังได้ เพราะถ้าเจ้าหน้าที่การเงินไม่หักเงินให้ให้สหกรณ์จะเกิดความเดือนร้อน ไม่ต้องขึ้นไปถึง กรมบัญชีกลางเพื่อต่อรอง หน้าจะเพิ่มเงินจาก 100 เป็น 150 บาท และกำไรจะมีมากขึ้น และมีหนังสือไปถึงหน่วยงาน จ่ายเป็นค่าตอบแทนหน่วยงานร้อยละ 40 จ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานร้อยละ 30 จ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินคลังร้อยละ 30 บัดนี้ได้ปิดบัญชีแล้วจึงขอบัญชีเจ้าหน้าที่การเงินและหน่วยงาน

ที่ประชุม (นางสาวประทีกษัล สุขสำราญ เลขทะเบียน 00568) : อยากให้เปิดหน้า 107 หัวข้อ 6.4.4 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก จำได้ว่าปีที่แล้วได้เสนอในเรื่องของสวัสดิการคนโสด แต่ไม่ทราบว่าในเล่มนี้ปรากฏตรงไหนที่ได้ตั้งค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสวัสดิการคนโสดเอาไว้ อยากทราบว่าในปี 59 นี้มีใครได้รับไปแล้วบ้าง และเรื่องของอายุ 70 สงสัยว่าจะได้รับไหมเพราะเห็นไม่มีการกล่าวถึงในเล่มนี้

ที่ประชุม (นางสาวชุตีร โยธารักษ์ ผู้จัดการ) : ในเรื่องของสวัสดิการคนโสดเราจะจ่ายในทุนสวัสดิการและระเบียบได้กำหนดเรียบร้อยแล้วและจะถือใช้หลังวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559

ที่ประชุม (นางสาวจันจิรา เมฆาวรรณ เลขทะเบียน 03836) : ดิฉันเป็นตัวแทนของเจ้าหน้าที่การเงิน โรงพยาบาลทุ่งสงและโรงพยาบาลทั่วไป เท่าที่จำได้ ที่เป็นหัวข้อว่าให้ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินต่อคนที่หักเงินนำส่งสหกรณ์ ก่อนหน้านี้อคือให้คนละ 50 บาท ต่อคนต่อปี ต่อมาเมื่อเพื่อนๆสมาชิกเห็นว่าการเงินทำหน้าที่หนักพอสมควรช่วยดูแลสหกรณ์ไม่ให้ติดลบมีกำไร ก็เพิ่มให้เป็น 100 บาทต่อคนต่อปี ปรากฏว่ามีการเปลี่ยนระบบการชำระหนี้เป็นการจ่ายตรง ในส่วนของการเงินเพิ่มมาเป็น 2 ส่วน ซึ่งการเงินด้วยกันก็เข้าใจเพราะต่างคนก็ต่างมีหน้าที่เพิ่มขึ้นก็แบ่งสรรปันส่วนอาจจะไม่ลงตัวบ้างแต่เราก็เคารพการตัดสินใจซึ่งปีที่ผ่านมาก็จบลงไปได้ด้วยดี พอมาปี 59 ถ้าทุกคนดูในหน้า 108 ข้อ 6.5.10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินเลยอยากจะถามในที่ประชุมว่า หน่วยงานเป็นเจ้าหน้าที่การเงินด้วยไหม ถ้าเกิดว่าจะตั้งเป็นค่าตอบแทนหน่วยงานก็ต้องตั้งขึ้นมาใหม่ ต้องคุยมาก่อนว่า มีการเงินหน่วยงาน การเงินคลังและหน่วยงาน เพราะไม่เคยรู้มาก่อนว่าจะมีการแบ่งให้หน่วยงานด้วย ขอชี้แจงความเข้าใจ สมาชิกที่เพิ่มขึ้นตอนนี้ถามว่าใครเป็นคนทำหน้าที่ก็คือเจ้าหน้าที่การเงินคอยแนะนำ

ที่ประชุม (นายประพนธ์ อารุเพชร กรรมการ) : เรื่องแผนการจัดซื้ออาคาร ผมมีความเห็นด้วยที่สุดในการซื้ออาคาร 4 ชั้น 2 คูหา เหมือนเรื่องน้ำท่วมที่ท่วมทุกอำเภอ สหกรณ์ก็กำลังจะท่วมหรือท่านคิดว่าให้ท่วมชั้น 1 แล้วหลักฐานจมน้ำหมด ก็เป็นการคิดไว้ก่อน ตอนนี้องค์การบริหารส่วนน้ำก็ท่วมขึ้นสูงอย่างที่ไม่เคยท่วมมาก่อนเพราะน้ำเปลี่ยนทิศทาง ก็เป็นเหตุผลที่ประกอบกัน เหมือนห้องรับประทานอาหารเจ้าหน้าที่ ถ้าท่านมาสหกรณ์ก็จะเห็นเจ้าหน้าที่กินข้าวกันหน้าห้องน้ำ ห้องน้ำก็ไม่มีการแยกผู้ชายแยกผู้หญิง จะได้ปรับปรุงให้ดีขึ้นให้เป็นสัดส่วน ในส่วนที่เราจะซื้อใหม่ ถ้าเราซื้อที่ดิน ถ้าอยู่ในศูนย์กลางของจังหวัดประมาณไร่ละ 15 ล้าน ถ้าเราไปซื้อที่ไกลๆสมาชิกก็ไม่สะดวกอีก เพราะเมื่อเราซื้อมาแล้วและอยู่ในศูนย์กลางของแหล่งธุรกิจ และที่ดินตรงนี้ก็แพง เมื่อก่อนซื้อใหม่ห้องละ 3.5 ล้าน ตอนนี้อยู่ห้องละไม่ถึง 3 ล้าน ที่เราตั้ง 7 ล้านเพราะเรื่องการปรับปรุงในอนาคตแล้วหลังจากนี้คิดว่าต่อไปจะแพงขึ้น แต่เราไปซื้อใหม่ไหนจะเรื่องการสร้างจะกังวลเรื่องการคอร์รัปชันมันหลายระบบหลายขั้นตอน แต่เราซื้อและผมคิดว่าไม่มีการคอร์รัปชัน เราควรตั้งบไ้ถ้าราคาสูงมากไม่สมเหตุผลก็ไม่ต้องซื้อ และต่อไปถ้าเราไม่ซื้อคนอื่นมาซื้อเราก็จะขายไม่ได้ ราคาถ้าซื้อก็จะแพงขึ้น ตอนซื้อที่นี้สมาชิกประมาณ 2,000 คนได้แต่ตอนนี้ 4,000 คนได้แล้ว แล้วมีความคับแคบสมาชิกเราเพิ่มมากขึ้นต่อไปจะได้ทำระบบคิวเหมือนธนาคาร เราไปนั่งให้สบายแล้วรอเรียกคิวตามลำดับแล้วในช่วงนั้นก็ดูวิถีทัศน์เรื่องความรู้ข้อบังคับระเบียบของสหกรณ์ให้ชัดเจน ขอชี้แจงถ้าผ่านไม่ผ่าน ก็ให้เผอิญคิดว่าตอนนั้นถ้าซื้อก็อาจจะดี

ที่ประชุม (นายพิทยา แต่งเกลี้ยง เลขทะเบียน 03382) : ขออนุญาตพูดในเรื่องของชุดเครื่องเสียงห้องประชุม 200,000 บาท ผมเห็นที่ สหกรณ์มีชุดเครื่องเสียงอยู่แล้ว การใช้จ่ายเงินต้องประหยัด ในเรื่องการจัดซื้อที่ดิน ขยายสำนักงานก็ไม่ได้ด้วยอย่างยิ่ง ในเรื่องของหน่วยงานที่ผ่านมาที่ล้มละลายเพราะเอาทุนไปลงทุนกับอาคารเป็นจำนวนมาก คิดว่าของเรา 2 คูหา 4 ชั้น ถ้าบริหารจัดการให้ดี ห้องใช้ให้เกิดประโยชน์ เงิน 7 ล้าน ตอนนี้หลังจากน้ำท่วมก็ลำบากมาก อย่างน้อยๆ ถ้าไม่ผ่านก็เอาไปไว้ในทุนสำรองเพื่อความมั่นคงของสหกรณ์

ที่ประชุม (นายยุทธศักดิ์ ภู่นพกิจ เลขทะเบียน 00143) : ชื่ออาคาร 2 คูหา ราคา 7 ล้าน ขอถามว่าที่มีอยู่ 2 คูหา แต่ละชั้นท่านใช้ทำอะไรเกิดประโยชน์สูงสุดแล้วหรือยัง ไม่ได้กลัวคอร์ปชั่นขอเสนอแนะว่าห้องน้ำที่ใช้รวมกันก็ให้ผู้ขายใช้ห้องน้ำชั้น 2 ผู้หญิงใช้ชั้น 1

ที่ประชุม (นายคณิต นุ่นแสง เลขทะเบียน 03490) : ในเรื่องชื่ออาคารคงต้องใช้คำนายกชนวนว่า “อันนี้คงต้องรอกันไปก่อน” อาคารเดิมชื่อมานานและอาคารข้างๆ ก็สร้างพร้อมกันถ้าบอกว่าระดับน้ำในตัวเมืองท่วมสูงขึ้น ชื่อใหม่ก็ท่วมเหมือนเดิม ผมยังมองว่าถ้าเราจะสร้างก็สร้างที่ใหม่

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ในส่วนของอาคารให้ตัดไปก่อน ในส่วนของการเงิน สหกรณ์เราจะประสบความสำเร็จไม่ได้เกิดจากเจ้าหน้าที่ กรรมการ และมีเจ้าหน้าที่การเงินเป็นตัวขับเคลื่อนให้เกิดกลไกในความสำเร็จนั้น ไม่ได้ละเลยแต่ว่าบางสหกรณ์ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินไม่ได้เพิ่มขึ้น ค่าลดลงเหลือ 50 บาท เมื่อสมาชิกเพิ่มขึ้นค่าตอบแทนก็ลดลง เมื่อเข้าหารือกับท่านนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ท่านบอกว่า การจ่ายเงินเจ้าหน้าที่การเงินผิด เป็นการปฏิบัติงานซ้ำซ้อนเพราะมีระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีตั้งขึ้นซึ่งส่วนราชการจะต้องปฏิบัติ อยู่แล้ว ท่านก็บอกว่าให้ค่อยๆปรับให้พอดี คือองค์ประกอบของความสำเร็จเกิดขึ้นจากหน่วยงาน ผู้บังคับบัญชาก็ถือเป็นกลไกสำคัญ เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่คลังก็สำคัญ เราต้องปรับลงมาให้มันพอดีกับตัวเลข ท่านเสนอ 150 ก็ยังเป็นปัญหาใหญ่เลย มีจัดสรรให้ประมาณเกือบ 4 แสน มี 3 คลัง ก็เอาทั้ง 100% ผมถามว่าคลังทุ่งสง คลังปากพนัง คลังสสจ. 3 คนจะเอา 3 แสนหรือ กรรมการได้ยังไม่ถึงเลย เพราะฉะนั้นดูตัวเลขที่มันมีความพอดี 40:30:30 ส่วน 40 ของหน่วยงานก็สุดแล้วแต่หน่วยงาน ถ้าพิจารณาว่าเป็นภาระของการเงินของหน่วยงาน หน่วยงานก็มีอำนาจจัดสรรเพิ่มเติมได้ ซึ่งน้องนิกรเป็นคนนำเสนอตัวเลข 40:30:30 ท่านจะเสนออย่างไรก็เป็นสิทธิ์ในที่ประชุมที่ท่านจะเสนอแนะได้ ส่วนเรื่องอาคารจากที่เป็นประธาน มา 3 ปี ชั้น 1 ก็เป็นจุดบริการสมาชิก เวลาสมาชิกมาติดต่ออะไรๆ ต้องยอมรับว่าแออัดจริงและเรื่องห้องน้ำก็ไม่เหมาะสมจริงกับสภาพเป็นอยู่ ก็ควรขยายขยายมีห้องสำหรับสมาชิคนั่งรอทำธุรกรรมก็จะดูว่ากว้าง ชั้นที่ 2 ปัจจุบันเป็นห้องประชุมกับห้องจัดเก็บเอกสาร ในห้องประชุมคณะกรรมการ 15 คน ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสหกรณ์จังหวัดกรมตรวจบัญชี ผู้ตรวจสอบกิจการ ทนายความที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ ในขณะที่เรานั่งค่อนข้างแออัด ชั้นที่ 3 เป็นห้องประชุมใหญ่ไม่ได้ประชุมเฉพาะของสหกรณ์อย่างเดียว ชมรมผู้สูงอายุมาใช้ก็ได้ หน่วยงานอื่นมาใช้ที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุขก็ใช้ได้ ชั้นที่ 4 เป็นห้องว่าง

ที่ประชุม (นายภัทรพล เกตุขาวเลขทะเบียน 00603) : เกี่ยวกับเรื่องแผนต่างๆอยากเสนอในหน้า 106 ข้อ 6.3.2 ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ ตั้งไว้ 650,000 บาท และ 6.3.3 ค่าซ่อมแซมและบำรุงสินทรัพย์ ตั้งไว้ 500,000 บาท ปีก่อนใช้ไปแค่ 175,810 บาท ถ้าเราจะบริหารจัดการเกี่ยวกับเรื่องอาคารสถานที่ในภาวะเศรษฐกิจอย่างนี้ควรจะบริหารจัดการอาคารเดิมให้ดีให้เกิดประโยชน์สูงสุดและในการลงทุนในเรื่องจักรยานยนต์ เพราะถ้าเราซื้อก็จะมีค่าเสื่อมและมีค่าซ่อมแซมค่าดูแล เราใช้มากแค่ไหนคุ้มกับที่เราจะซื้อหรือไม่

ที่ประชุม (นายจตุพร โอยสวัสดิ์ เลขทะเบียน 03953) : ข้อ 6.5.10 ในเรื่องของค่าตอบแทนไม่ใช่เรื่องของกิเลส ค่าตอบแทน 6.5.10 เราอนุมัติว่าเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินเพราะฉะนั้นถ้าคณะกรรมการจะให้ เป็นค่าตอบแทนหน่วยงานก็ใส่มาเลย 6.5.11 ก็ได้ จะได้แยกส่วนออกไป พอเราใส่มา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินและมาขอแยกออกไปจ่ายให้หน่วยงาน

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : การรับรองรายงานการประชุมในหมวดนี้ปีที่แล้วในที่ประชุมใหญ่รับรองเป็น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินและหน่วยงาน หน้า 108 อาจจะไม่สมบูรณ์ในข้อความแต่มีการมาเขียนขยายในหน้า 109 ข้อ 6.5.10 ไว้ชัดเจนแล้ว

ที่ประชุม (นายจตุพร โอยสวัสดิ์ เลขทะเบียน 03953) : กระผมไม่อยากจะไปเขียนขยายเพิ่มเติมอยากให้เพิ่มจำนวนข้อไปเลย เช่นค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ก็หมายถึงผู้สอบบัญชี ถ้าเขียนว่าค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงินก็คือเจ้าหน้าที่การเงิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่คลังก็คือของเจ้าหน้าที่คลัง ค่าตอบแทนหน่วยงานก็คือของหน่วยงาน ข้อ 6.2.1 รับลูกจ้างทำความสะอาด จ่ายปีละ 115,080 บาท ข้อ 6.3.1 ค่าจ้างทำความสะอาด 90,000 บาท ถ้ารับลูกจ้างแล้วยังมีค่าจ้างทำความสะอาดหรือไม่ และมีเรื่องตัวสัญญาใช้เงิน 130 ล้าน ดอกเบี้ยสูงกว่า 160 ล้าน เราเป็นหนี้อยู่ 290 ล้าน ใน 290 แยกเป็น 2 ตัว ธนชาติ กับ แลนด์ แอนด์ เฮาส์ ทำไมดอกเบี้ย 130 ล้าน ถึงสูงกว่า 160 ล้าน เราเอายอดเยอะกว่าดอกเบี้ยน่าจะลด และความเสี่ยง 200,000 บาท แพงเกินไป

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : เรื่องตัวสัญญาใช้เงินวงเงินอยู่ที่ธนาคารจะอนุมัติให้เรา ทางธนาคารให้เรา 150 ล้าน ก็เอาได้แค่ 150 ล้าน จะเอามากกว่านั้นไม่ได้ วันนี้ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ ก็มาเพื่อสังเกตการณ์ว่าธนาคารในฐานะเจ้าของที่ให้กู้เงินมาดูว่าในระบบของการประชุมเป็นอย่างไร ลักษณะการหมุนเงินเป็นการปฏิบัติในการบริหารจัดการทางการเงิน

ที่ประชุม (นายกิตติศักดิ์ เชียรศรี เลขทะเบียน 00119) : การจัดซื้ออาคารสถานที่ ถ้าเมื่อตอนใหม่ๆเห็นด้วยเมื่อก่อนยอมรับว่าที่อยู่เดิมทำเลดี น้ำไม่ท่วม มีที่จอดรถกว้างขวาง ขณะนี้มีปัญหาที่จอดรถ ก่อนหน้านี้ขนาดกรรมการมาประชุมขับรถเวียนกันหลายรอบกว่าจะหาที่จอดได้ เรื่องสิ่งแวดล้อมไม่เหมาะสม ส่วนอาคารที่ว่าจะขยายเพิ่ม 2 คูหาก็ไม่เห็นด้วย อาคารเดิมที่มีอยู่ 2 ห้อง 4 ชั้น ยังไม่ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดใน ชั้น 4 ยังว่าง ควรจะตั้งงบประมาณปรับปรุงห้องน้ำก็ควรปรับปรุงให้ดูดี แต่ให้มองว่าห้องประชุมกรรมการก็สามารถย้ายไปไว้ชั้น 4 ได้ นานๆใช้ครั้งหนึ่ง ไม่ได้ใช้ทุกวัน ถ้ากรรมการรู้ว่าขึ้นห้องประชุมชั้น 4 ไม่ได้ก็ไม่ต้องสมัคร

ที่ประชุม (นางสาวประทีกษัล สุขสำราญ เลขทะเบียน 00568) : ถ้าเราซื้ออาคารอีก 2 คูหา ปีนี้อาจหรือปีต่อไปก็ต้องขอจ้างคนทำความสะอาดมาอีก การจ้างลูกจ้างยุคใหม่ใช้ในลักษณะของ OUTSOURCE เราจะไม่ผูกพันมาเป็นพนักงานของเราเพราะต้องมีค่าสวัสดิการค่าประกันสังคม และมีพวกค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลที่เกินกว่าประกันสังคม เพราะฉะนั้นอะไรที่เป็น OUTSOURCE ได้ ไม่น่าจะเอามาผูกพันให้เป็นภาระกับสหกรณ์

ที่ประชุม (นายจรัญ ประเดิมวงศ์ เลขทะเบียน 00006) : ควรใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดก่อน และรายการครุภัณฑ์ที่ตัดคือ รายการที่ 1 ตู้เก็บเอกสารนิรภัย จำนวน 2 ตู้ ผมว่า ชั้น 4 ว่าง ก็ทำเป็นห้องนิรภัยสำหรับเก็บเอกสาร เพราะเอกสารมันจะเยอะ ซื้อมันก็ต้องซื้อเพิ่มและ รายการที่ 5 รถมอเตอร์ไซด์ ถ้าซื้อมาก็จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นมาค่าน้ำมันค่าซ่อมค่าบำรุงรักษา รายการที่ 6 โทรศัพท์ ไม่ควรซื้อเพราะไปสหกรณ์เจ้าหน้าที่ก็ไม่ได้มีเวลาโทรศัพท์

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ในส่วนของตู้เก็บเอกสาร เมื่อปี 59 เคยอนุมัติไว้ว่าให้ซื้อแต่ไม่ได้ซื้อเลยมาซื้อปี 60 คณะกรรมการได้รับการแนะนำในการจัดการความเสี่ยงเราต้องการหน้าที่มีสัญญาจำนวนเงินและผู้ค้าประกันใส่ไว้ในตู้เฉพาะหน้าสำคัญ ซึ่งตู้นิรภัยควรกันไฟได้น้อย 2 ชั่วโมงก็น่าจะดับทัน สมมติว่าไฟไหม้เอกสารหมดเหลือแต่แบ็คอัปไฟล์ซึ่งจะเป็นหลักฐานทางศาลไม่ได้

ที่ประชุม (นางสายสมร วงศ์วิวัฒน์ เลขทะเบียน 00734) : ตามโรงพยาบาลนิยมจะจ้างเจ้าหน้าที่เป็น OUTSOURCE จะถามว่าลูกจ้างทำความสะอาดจ้างเดือนละเท่าไร ถ้าดูตามงบที่ตั้งมาเกินวันละ 300 บาท อยากให้พิจารณาให้ดีกว่ารับคนมาคือภาระผูกพันและเรื่องเจ้าหน้าที่สวัสดิการ ฉุกเฉินอุบัติเหตุไหม เงินเดือน 15,000 บาท หน้าที่ทำอะไรบ้าง ควรจะมีภาระงานมาก่อน ส่วนเรื่องพิจารณาซื้ออาคารอยากให้สหกรณ์ทำแผนการใช้พื้นที่ของสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : เจ้าหน้าที่นิติกร ประกาศรับสมัครไปแล้วแต่ยังไม่มีผู้มาสมัคร เนื่องจากไปติดกับคุณสมบัติที่ต้องมีตัวนาย ถ้าไม่สามารถรับนิติกรได้ก็ยังคงมีค่าปรึกษาทนาย ผมว่า สหกรณ์เรามีกำไรตั้ง 122 ล้าน สหกรณ์อื่นเค้ามีรถตู้เวลาไปธนาคารไปส่งเงินหรือทำธุรกรรมต่างๆ เราเพียงจะขอซื้อรถมอเตอร์ไซด์เพื่อจะไว้ใช้งานยังทำไม่ได้เลย

ที่ประชุม (นางสาวสมลดา ธรรมวิศาล เลขทะเบียน 03521) : 6.2.1 รับลูกจ้างทำความสะอาดกับ 6.3.1 ค่าจ้างทำความสะอาด สรุปว่าจะจ้างพนักงานทำความสะอาดหรือไม่ เพราะไม่ได้ตั้งงบค่าจ้างไว้

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : เมื่อก่อนน้องที่ทำความสะอาดเป็นพนักงานของบริษัท บริษัทก็จะจ้างซึ่งได้ค่าตอบแทนมาถึงตัวน้องที่ทำความสะอาดประมาณ 6,000 กว่าบาท ปัจจุบันเราซื้อวัสดุเอง น้ำยาต่างๆเองและก็จ้างน้องมาทำความสะอาดและจ้างน้องโดยตรง ซึ่งน้องก็ทำงานให้สหกรณ์มาหลายปีแล้วก็คิดว่าสหกรณ์ก็น่าจะมีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดสัก 1 คน มี น้องที่ทำความสะอาด ก็ทำงานให้สหกรณ์มา 3-4 ปี เราควรจะดูแลเค้าเล็กน้อยตามสัดส่วน ขณะนี้จ้าง 7,000 กว่าบาท ต่อไปก็ 7,000 บาท ถ้าได้เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์ปีหน้าก็จะได้มีโอกาสขยับเงินเดือนขึ้นปีละเล็กน้อย จะได้อยู่อย่างมีความหวัง ในส่วนเจ้าหน้าที่สวัสดิการ ก็ต้องคอยดูแลสมาชิกตั้งแต่สมัครสมาชิกจนถึงตาย ซึ่งเรามีเจ้าหน้าที่ของสมาคมอยู่ก็ขยับมาเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ที่ประชุม (นางสาวจันจิรา เมฆาวรรณ เลขทะเบียน 03836) : ข้อ 6.5.10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน พอมาดูสัดส่วน หน่วยงาน 40 เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงาน 30 เจ้าหน้าที่การเงินคลัง 30 จะขอปรับลดค่าตอบแทนในส่วนของหน่วยงานเพื่อมาเฉลี่ยให้การเงินคลังและการเงินหน่วยงาน

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ความเป็นจริงที่กรรมการมองคือหน่วยงานถือเป็นกลไกสำคัญที่จะให้เจ้าหน้าที่การเงินดำเนินการปฏิบัติ ถ้าผู้บังคับบัญชาไม่สั่งสหกรณ์จะไปติดต่อกับเจ้าหน้าที่การเงินโดยตรงไม่ได้ เพราะสหกรณ์ตั้งอยู่ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการมันเป็นระเบียบทุกคนจะต้องปฏิบัติ เงินเดือนต่างๆต้องหักให้สหกรณ์เป็นลำดับแรก เพราะกฎหมายเขียนไว้

ที่ประชุม (นายยุทธศักดิ์ ภู่นพกิจ เลขทะเบียน 00143) : จากการที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ตั้งแต่เริ่มต้น คนที่ยุ่งเกี่ยวกับเรื่องการเงินมากที่สุด ก็คือเจ้าหน้าที่การเงิน ขอเสนอว่า เจ้าหน้าที่การเงินคลัง ให้ 40 เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานเอาไป 40 และหน่วยงานให้ 20

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : 1. เรื่องค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน

อนุมัติให้จ่ายหน่วยงาน 40 การเงินคลัง 30 การเงินหน่วยย่อย 30 จำนวน 98 คน

อนุมัติให้จ่ายหน่วยงาน 20 การเงินคลัง 40 การเงินหน่วยงาน 40 จำนวน 144 คน

โดยมีเงื่อนไขก่อนรับเงินให้เจ้าหน้าที่การเงินคลังและการเงินหน่วยงานต้องมาทำข้อตกลงกับสหกรณ์ก่อน

2. เรื่องการรับเจ้าหน้าที่ตำแหน่งสวัสดิการอนุมัติเป็นเอกฉันท์

3. เรื่องการรับลูกจ้างทำความสะอาด อนุมัติด้วยมติ จำนวน 222 คน ไม่อนุมัติ จำนวน 20 คน

4. เรื่องการจัดซื้อครุภัณฑ์

อนุมัติเป็นเอกฉันท์ รายการที่ 1 ตู้เก็บเอกสารนิรภัย และ รายการที่ 2 เครื่องคอมพิวเตอร์

ไม่อนุมัติ รายการที่ 3 แก้วอีชาเหล็กมีพนักพิง , รายการที่ 4 อุปกรณ์สำหรับห้องประชุม ,

รายการที่ 5 มอเตอร์ไซด์ , รายการที่ 6 โทรศัพท์ และ รายการที่ 7 ที่ดิน อาคาร

ขอมติที่ประชุม อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายได้-รายจ่ายประจำปี 2560 หลังจากปรับปรุงแก้ไข

มติที่ประชุม : อนุมัติด้วยมติเป็นเอกฉันท์

4.7 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2560

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 71 (6) ให้ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันเพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อนายทะเบียนสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 47 จึงให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2559

ตามสถานะของสหกรณ์ทุนดำเนินงานเกิน 600,000,000.00 บาท สามารถกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันได้ 1.00 เท่า ของทุนเรือนหุ้นบวกทุนสำรอง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ทุนเรือนหุ้น	จำนวน	1,665,355,930.00 บาท
ทุนสำรอง	จำนวน	96,302,331.53 บาท
รวม	จำนวน	1,761,658,261.53 บาท

ขออนุมัติวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2560 จำนวน 1,450,000,000.00 บาท เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนและสำรองสภาพคล่อง

จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : อนุมัติด้วยมติเป็นเอกฉันท์

4.8 พิจารณาแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2560

4.8.1 แก้โดยคณะกรรมการดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 13/2559 วันที่ 13 มกราคม 2560

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
หมวด 3 ข้อ 7. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า 120 เดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า 200,000 บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้โดยแจ้งความจำนงค์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ หมวด 4 ข้อ 19. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอกเว้น แต่จะกำหนดไว้เป็น พิเศษตามข้อบังคับนี้ให้ปฏิบัติดังนี้ (1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่ง สหกรณ์เป็น ผู้จำนอง การถอนเงินฝากของ สหกรณ์ และในนิติกรรมอื่นๆ จะต้องลงลายมือชื่อของประธานกรรมการ และรองประธาน กรรมการ และกรรมการ ผู้ที่คณะกรรมการ ดำเนินการมอบหมายรวมเป็นสามคนกับผู้จัดการ (2) การรับฝากเงิน ใบรับเงินและเอกสารทั้ง ปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลง ลายมือชื่อของผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย อนึ่ง ในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงินและตรา สารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของ สหกรณ์ (ถ้ามี) เป็นสำคัญด้วย	หมวด 3 ข้อ 7. การงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้น<u>ไม่น้อยกว่า 240 เดือน</u>หรือเป็นจำนวนเงิน<u>ไม่น้อยกว่า 400,000 บาท</u> และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดชำระเงินค่าหุ้นราย เดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำนงค์เป็นหนังสือต่อคณะกรรมการ ดำเนินการ หมวด 4 ข้อ 19. การลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ การลงลายมือชื่อเพื่อให้มีผลผูกพันสหกรณ์ ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอกเว้น แต่จะ กำหนดไว้เป็น พิเศษตามข้อบังคับ นี้ให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) หนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ตลอดจนการเบิก หรือรับเงินกู้ การจำนองซึ่ง สหกรณ์ เป็นผู้จำนอง การถอนเงินฝากของ สหกรณ์ และในนิติกรรมอื่น ๆ จะต้องลงลายมือ ชื่อของประธานกรรมการ และรองประธาน กรรมการ และกรรมการ ผู้ที่คณะกรรมการ ดำเนินการมอบหมายรวมเป็นสามคนกับผู้จัดการ (2)การรับฝากเงินใบรับเงินและเอกสารทั้ง ปวง นอกจากที่กล่าวไว้ใน (1) ข้างบนนี้จะต้องลง ลายมือชื่อของผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย อนึ่งในหนังสือกู้ยืมซึ่งสหกรณ์เป็นผู้กู้ยืม ใบสั่งจ่ายเงิน ใบรับเงิน ตัวสัญญาใช้เงินและตรา สารการเงินของสหกรณ์นั้น ต้องประทับตราของ สหกรณ์ (ถ้ามี) เป็นสำคัญด้วย (3)<u>การถอนเงินฝาก ให้สมาชิกและบุคคล ทั่วไป จะต้องลงลายมือชื่อของ ประธาน กรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือ เลขาธิการ หรือเหรัญญิก หรือกรรมการผู้ที่ คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายกับ ผู้จัดการ รวมเป็นสองคน</u>	ต้องการส่งเสริม การออมของ สมาชิก เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ตลอดจนมีความ คล่องตัวในการ บริการสมาชิก

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
ข้อ 21. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน ให้สหกรณ์จัดทำงบดุลอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือน อันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์หนี้สินและทุนของ สหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี ข้อ 22. การเสนองบดุลต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบดุล ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบดุล และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบดุลไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่ อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบและกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม	ข้อ 21. การบัญชีของสหกรณ์ ให้สหกรณ์จัดให้มีการทำบัญชีตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด และเก็บรักษาบัญชีและเอกสารประกอบการลงบัญชีไว้ที่สำนักงานสหกรณ์ ภายในระยะเวลาที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ให้บันทึกรายการในบัญชีเกี่ยวกับกระแสเงินสดของสหกรณ์ในวันที่เกิดเหตุ นั้น สำหรับเหตุอื่นที่ไม่เกี่ยวกับกระแสเงินสด ให้บันทึกการรายการในสมุดบัญชีภายในสามวันนับแต่วันที่มีเหตุอันจะต้องบันทึกการรายการนั้น และการลงบัญชีต้องมีเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สมบูรณ์โดยครบถ้วน ให้สหกรณ์จัดทำงบแสดงฐานะการเงินอย่างน้อยครั้งหนึ่งทุกรอบสิบสองเดือน อันจัดว่าเป็นรอบปีทางบัญชีของสหกรณ์ซึ่งต้องมีรายการแสดงสินทรัพย์ หนี้สินและทุนของ สหกรณ์กับทั้งบัญชีกำไรขาดทุน ตามแบบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี ข้อ 22. การเสนองบแสดงฐานะการเงินต่อที่ประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนองบแสดงฐานะการเงินซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบและรับรองแล้วเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่ ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี ให้คณะกรรมการดำเนินการเสนอรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยในคราวที่เสนองบแสดงฐานะการเงิน และให้ส่งสำเนารายงานประจำปีกับงบแสดงฐานะการเงินไปยังนายทะเบียนสหกรณ์ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่ อนึ่ง ให้เก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ งบแสดงฐานะการเงิน พร้อมทั้งข้อบังคับ ระเบียบและกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ไว้ ณ สำนักงานของสหกรณ์เพื่อให้สมาชิกขอตรวจดูได้ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม	เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
หมวด 5 ข้อ 31. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ (3) ก. เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุขในจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือ เป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ หรือ ข. เป็นข้าราชการบำนาญ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข และรับบำนาญที่จังหวัดนครศรีธรรมราช (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน ข้อ 41.การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวด ติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ (3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดขึ้นบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือนหรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ	หมวด 5 ข้อ 31. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติครบ ดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ (3) ก. <u>เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ หรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุขในจังหวัดนครศรีธรรมราชหรือ</u> ข. เป็นข้าราชการบำนาญ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข และรับบำนาญที่จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือ ค.<u>เป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์นี้หรือเจ้าหน้าที่สมาคมสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช</u> (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืม ข้อ 41.การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ (1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) ขาดชำระค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวด ติดต่อกันหรือขาดชำระรวมถึงหกงวด ทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ (3) นำเงินกู้ไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้ (4) ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดขึ้นบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด (5) ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึง<u>สามเดือนหรือ</u>ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งแต่วันถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่งๆ<u>ในปีบัญชี</u>	เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตน แก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว (7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัดหรือประพฤติกการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวน พิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออกคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด หมวด 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 49 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) ก.เป็นลูกจ้างชั่วคราวสังกัดหน่วยงาน สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือเป็นคู่สมรสของสมาชิกสหกรณ์ฯ ข.เป็นบุคคลในครอบครัวสมาชิกกรณีที่บุคคลดังกล่าวยังไม่บรรลุนิติภาวะจะต้องได้รับคำยินยอมจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษร	(6) ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตน แก่สหกรณ์เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือเมื่อจะก่อความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีความผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว (7) จงใจฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือของที่ประชุมกลุ่มที่ตนสังกัดหรือประพฤติกการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เห็นว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริต แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวน พิจารณาปรากฏว่าสมาชิกมีเหตุใดๆ ดังกล่าวข้างต้นนี้ และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในขณะนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ทราบมติการให้ออกคำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด หมวด 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 49 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้ (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (2) ก.เป็นลูกจ้างชั่วคราวสังกัดหน่วยงาน สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือเป็นคู่สมรสของสมาชิกสหกรณ์ฯ ข.บุคคลทั่วไป	เพื่อรองรับการ ออมของสมาชิก สมทบเจ้าหน้าที่ อสม.หรือบุคคล ทั่วไป

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(3) เป็นผู้ที่ความประสงค์จะทำธุรกิจหรือใช้บริการจากสหกรณ์ฯ (4) เป็นผู้มีความประพฤติดีงาม (5) เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ (6) ไม่เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น (7) ตั้งบ้านเรือนอยู่ท้องที่ภายในจังหวัดนครศรีธรรมราช หมวด 7 การประชุมใหญ่ ข้อ 69. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกสมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงและแสดงความคิดเห็นหรือได้รับเลือกตั้งใด ๆ ทั้งสิ้น ข้อ 71. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (3) พิจารณาอนุมัติงบประมาณ และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ	(4) เป็นผู้มีความประสงค์จะทำธุรกิจหรือใช้บริการจากสหกรณ์ฯ (5) เป็นผู้มีความประพฤติดีงาม (6) เป็นผู้ที่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ (7) ไม่เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น (8) ตั้งบ้านเรือนอยู่ท้องที่ภายในจังหวัดนครศรีธรรมราช หมวด 7 การประชุมใหญ่ ข้อ 69. องค์ประชุมในการประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน จึงจะเป็นองค์ประชุม <u>ในกรณีที่ประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิกสมาชิกทั่วไปสามารถเข้าร่วมประชุมใหญ่ในฐานะผู้สังเกตการณ์ได้ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงและแสดงความคิดเห็น</u> ข้อ 71. อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่ที่ประชุมใหญ่มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเรื่องทั้งปวงที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) รับทราบเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ สมาชิกออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และสมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์ (2) พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ (3) พิจารณาอนุมัติงบ<u>แสดงฐานะการเงิน</u> และจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์ (4) รับทราบรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ของคณะกรรมการดำเนินการและของผู้ตรวจสอบกิจการ	-เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติและสอดคล้องกับการเลือกผู้ตรวจสอบกิจการจากบุคคลภายนอก -เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่ (12) พิจารณาและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียน ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์	(5) พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการหรือกรรมการอื่น ๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ (6) พิจารณากำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน (7) อนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ (8) พิจารณาการแยกสหกรณ์ (9) กำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการดำเนินการ กรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ (10) พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ (11) รับทราบเรื่องการดำเนินงานของ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่ (12) พิจารณาและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนายทะเบียน ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) กำหนดรูปการซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์	
หมวด 8 คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ.72.คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คนซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเอง ขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเลขานุการคนหนึ่งและ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการและปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต	หมวด 8 คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ.72.คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบด้วย ประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คนซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเอง ขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเลขานุการคนหนึ่งและ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการและปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต	-เพื่อรองรับภัยฉุกเฉิน เช่น น้ำท่วม เป็นต้น -เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาสามารถควบคุมสรรหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สูงสุด ทันสถานการณ์

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่ (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ (5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้การเลือกตั้งคณะกรรมการ (7) การสรรหาผู้ที่จะเป็นกรรมการดำเนินการของ สหกรณ์ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของ สหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ (8) ให้สมาชิกทั้งหมดสรรหาคณะกรรมการดำเนินการจากผู้แทนสมาชิกที่สมัครเข้ารับการสรรหาโดย รวมเขตการสรรหาเป็นหนึ่งเขต (9) ให้คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งอยู่ในวาระ เป็นคณะกรรมการอำนวยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ (10) ให้คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งเป็นกรรมการอำนวยการสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาขึ้น คณะหนึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการคนหนึ่ง และกรรมการอื่นอีกสองคนทำหน้าที่สรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ประจำหน่วยสรรหา ตามที่ สหกรณ์กำหนด (11) ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหา จัดให้มีบัญชีรายชื่อสมาชิกที่มีสิทธิสรรหา และประกาศรับสมัคร ผู้แทนสมาชิกเข้ารับการสรรหาเพื่อเป็นกรรมการล่วงหน้าให้เสร็จสิ้นก่อนการประชุมใหญ่ ไม่น้อยกว่า 60 วันและให้ได้รายชื่อผู้ได้รับการสรรหาก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 15 วัน	(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่ (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ (5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้การเลือกตั้งคณะกรรมการ (7) การสรรหาผู้ที่จะเป็นกรรมการดำเนินการของ สหกรณ์ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของ สหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ (8) ให้สมาชิกทั้งหมดสรรหาคณะกรรมการดำเนินการจากผู้แทนสมาชิกที่สมัครเข้ารับการสรรหาโดย รวมเขตการสรรหาเป็นหนึ่งเขต (9) ให้คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งอยู่ในวาระ เป็นคณะกรรมการอำนวยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ (10) ให้คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งเป็นกรรมการอำนวยการสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาขึ้น คณะหนึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการคนหนึ่ง และกรรมการอื่นอีกสองคนทำหน้าที่สรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ประจำหน่วยสรรหา ตามที่ สหกรณ์กำหนด (11) ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหา จัดให้มีบัญชีรายชื่อสมาชิกที่มีสิทธิสรรหา และประกาศรับสมัคร ผู้แทนสมาชิกเข้ารับการสรรหาเพื่อเป็นกรรมการล่วงหน้าให้เสร็จสิ้นก่อนการประชุมใหญ่ ไม่น้อยกว่า 60 วันและให้ได้รายชื่อผู้ได้รับการสรรหาก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 15 วัน	

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(12) ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหาจัดให้มีคูหา หนีบัตร บัตรสรรหาและอุปกรณ์ประจำหน่วยสรรหา และให้จัดการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันสรรหาไม่เกิน 7 วัน (13) ให้สมาชิกผู้มีสิทธิสรรหาคณะกรรมการลงลายมือรับบัตรสรรหาก่อนทุกคน (14) ให้ทำเครื่องหมายกากบาทลงในช่องที่จัดให้ไว้ไม่เกินหรือเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะสรรหาในคูหาก่อนหย่อนบัตรสรรหาลงในหนีบัตรสรรหา (15) ให้คณะกรรมการสรรหานับคะแนนรวมที่ศูนย์อำนวยการสรรหา โดยตรวจสอบความถูกต้องของบัตรสรรหากับจำนวนผู้มีสิทธิสรรหาเมื่อบัตรลงคะแนนมาครบทุกหน่วยจึงให้เริ่มการนับคะแนนได้ (16) ถ้าปีใดมีการสรรหาประธานกรรมการให้คณะกรรมการสรรหาจัดให้มีการสรรหาประธานกรรมการแยกต่างหากจากการสรรหากรรมการ (17) ผู้แทนสมาชิกมีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการได้ตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดเท่านั้น (18) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ ต้องเป็นผู้แทนสมาชิกได้รับสรรหาโดยมีคะแนนเสียงสูงสุดหากคะแนนเท่ากันให้ตัดสินด้วยการจับฉลากและเรียงลำดับคะแนนเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาเลือกตั้ง (19) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ต้องเป็นผู้แทนสมาชิกได้รับการสรรหาโดยมีคะแนนสูงสุด และรองตามลำดับหากคะแนนเท่ากันในลำดับใดให้ตัดสินด้วยการจับฉลาก และเรียงลำดับคะแนนเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาเลือกตั้งทั้งหมด	(12) <u>ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหาจัดให้มีคูหา หนีบัตร บัตรสรรหาและอุปกรณ์ประจำหน่วยสรรหา และให้จัดการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันสรรหาล่วงหน้า ไม่เกิน 15 วัน</u> (13) ให้สมาชิกผู้มีสิทธิสรรหาคณะกรรมการลงลายมือรับบัตรสรรหาก่อนทุกคน (14) ให้ทำเครื่องหมายกากบาทลงในช่องที่จัดให้ไว้ไม่เกินหรือเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะสรรหาในคูหาก่อนหย่อนบัตรสรรหาลงในหนีบัตรสรรหา (15) ให้คณะกรรมการสรรหานับคะแนนรวมที่ศูนย์อำนวยการสรรหา โดยตรวจสอบความถูกต้องของบัตรสรรหากับจำนวนผู้มีสิทธิสรรหาเมื่อบัตรลงคะแนนมาครบทุกหน่วยจึงให้เริ่มการนับคะแนนได้ (16) ถ้าปีใดมีการสรรหาประธานกรรมการให้คณะกรรมการสรรหาจัดให้มีการสรรหาประธานกรรมการแยกต่างหากจากการสรรหากรรมการ (17) ผู้แทนสมาชิกมีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการได้ตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดเท่านั้น (18) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ ต้องเป็นผู้แทนสมาชิกได้รับสรรหาโดยมีคะแนนเสียงสูงสุดหากคะแนนเท่ากันให้ตัดสินด้วยการจับฉลากและเรียงลำดับคะแนนเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาเลือกตั้ง (19) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ต้องเป็นผู้แทนสมาชิกได้รับการสรรหาโดยมีคะแนนสูงสุด และรองตามลำดับหากคะแนนเท่ากันในลำดับใดให้ตัดสินด้วยการจับฉลาก และเรียงลำดับคะแนนเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาเลือกตั้งทั้งหมด	

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(20) ผู้ได้รับสรรหาเป็นประธานกรรมการ. กรรมการดำเนินการ ต้องรายงานตัวต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ผู้ได้รับการพิจารณาสรรหาไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์และที่ประชุมใหญ่มีสิทธิเลื่อนผู้ที่ได้อันดับรองขึ้นมาเป็นผู้ได้รับการสรรหาและให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความ จำริญแก่สหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและ สมาชิกออกจากสหกรณ์ตลอดจนดูแลให้สมาชิก ปฏิบัติการต่างๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืม เงิน การให้เงินกู้ และการฝาก หรือลงทุนเงิน ของสหกรณ์ (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการ ประชุมใหญ่ และเสนอขอปรึกษารายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ต่อที่ประชุม ใหญ่ (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ต่อที่ประชุมใหญ่ (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และ กำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการตลอดจน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็น การถูกต้อง (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนด ค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน (8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์	(20) ผู้ได้รับสรรหาเป็นประธานกรรมการ. กรรมการดำเนินการ ต้องรายงานตัวต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ผู้ได้รับการพิจารณาสรรหาไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์และที่ประชุมใหญ่มีสิทธิเลื่อนผู้ที่ได้อันดับรองขึ้นมาเป็นผู้ได้รับการสรรหาและให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง <u>(21) ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหา มี อำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาทั้งปวง</u> ข้อ 79. อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจหน้าที่ ดำเนินกิจการทั้งปวงของสหกรณ์ ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของ สหกรณ์ กับทั้งในทางอันจะทำให้เกิดความ จำริญแก่สหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) พิจารณาในเรื่องการรับสมาชิกและ สมาชิกออกจากสหกรณ์ตลอดจนดูแลให้สมาชิก ปฏิบัติการต่างๆ ตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์ (2) พิจารณาในเรื่องการรับฝากเงิน การกู้ยืม เงิน การให้เงินกู้ และการฝาก หรือลงทุนเงิน ของสหกรณ์ (3) กำหนดและดำเนินการเกี่ยวกับการ ประชุมใหญ่ และเสนอขอแสดงฐานะการเงินกับ รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของ สหกรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ (4) เสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีต่อ ที่ประชุมใหญ่ (5) เสนอแผนงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปีให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (6) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง หรือจ้าง และ กำหนดค่าตอบแทนของผู้จัดการตลอดจน ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้เป็น การถูกต้อง (7) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้ง และกำหนด ค่าตอบแทนแก่ผู้ตรวจสอบภายใน (8) กำหนดระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์	เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรฐานการ บัญชีและ มาตรฐานการ รายงานทาง การเงิน เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรฐานการ บัญชีและมาตรฐาน การรายงานทาง การเงิน

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์ (10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น (11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ (12) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการความเห็นของผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ (15) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร (16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด (17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียง ในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิกทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การนั้นกำหนดไว้	(9) จัดให้มีและดูแลให้เรียบร้อยซึ่งบรรดาทะเบียน สมุดบัญชีเอกสารต่าง ๆ และบรรดาอุปกรณ์ดำเนินงานของสหกรณ์ (10) พิจารณาให้สหกรณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกและออกจากชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น (11) พิจารณาดำเนินการแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ (12) พิจารณาและปฏิบัติตามหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย (13) พิจารณาให้ความเที่ยงธรรมแก่บรรดาสมาชิก เจ้าหน้าที่สหกรณ์ตลอดจนสอดส่องดูแลโดยทั่วไป เพื่อให้กิจการของสหกรณ์ดำเนินไปด้วยดี (14) พิจารณารายงานของคณะกรรมการอื่น ผู้ตรวจสอบกิจการความเห็นของผู้จัดการและสมาชิกเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ (15) เชิญสมาชิกหรือบุคคลภายนอกที่เห็นสมควรเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการดำเนินการตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนให้ตามที่เห็นสมควร (16) ฟ้อง ต่อสู้ หรือดำเนินคดีเกี่ยวกับกิจการของสหกรณ์ หรือประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อนุญาตตุลาการพิจารณาชี้ขาด (17) พิจารณาดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน ดังระบุไว้ในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์ (18) พิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นผู้แทนสหกรณ์เพื่อเข้าประชุมใหญ่และออกเสียง ในการประชุมใหญ่ของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การอื่น ซึ่งสหกรณ์นี้เป็นสมาชิกทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และองค์การนั้นกำหนดไว้	

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม ข้อ 82 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ อำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการอำนวยความสะดวกเป็นผู้นำ ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการ ตามที่ได้รับมอบหมายและตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่ง ของสหกรณ์ ซึ่ง รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝาก หรือการเก็บรักษาเงินให้ เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ (3).ควบคุมดูแลเก็บรักษาเอกสารหลักฐาน ต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ใน สภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการใน การปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของ สหกรณ์ (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบดุล รวมทั้งบัญชี กำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการ ดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ อนุมัติ (6).พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเสนอ.ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ (7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อ คณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ ประชุมใหญ่อนุมัติ (8) ทำนิติกรรมต่างๆเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ มอบหมาย	(19) พิจารณามอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานให้แก่ ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการ เลขานุการ เหรัญญิก ผู้จัดการและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม ข้อ 82.อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ อำนวยความสะดวกให้คณะกรรมการอำนวยความสะดวกเป็นผู้นำ ดำเนินกิจการแทนคณะกรรมการดำเนินการ ตามที่ได้รับมอบหมายและตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่ง ของสหกรณ์ ซึ่ง รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ควบคุมในเรื่องการรับเงิน การจ่ายเงิน การสะสมเงิน การฝาก หรือการเก็บรักษาเงินให้ เป็นไปตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ (2) ควบคุมการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ (3).ควบคุมดูแลเก็บรักษาเอกสารหลักฐาน ต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินของสหกรณ์ให้อยู่ใน สภาพอันดีและปลอดภัย และพร้อมที่จะให้ ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทันที (4) เสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการใน การปรับปรุง หรือแก้ไขการบริหารงานของ สหกรณ์ (5) ควบคุมดูแลการจัดทำงบแสดงฐานะ การเงิน รวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงาน ประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา เพื่อ เสนอต่อที่ประชุมใหญ่อนุมัติ (6).พิจารณาการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ของสหกรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณาเสนอ.ให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาอนุมัติ (7) พิจารณาแผนงานและงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของสหกรณ์ เสนอต่อ คณะกรรมการ ดำเนินการพิจารณาและเสนอที่ ประชุมใหญ่อนุมัติ (8) ทำนิติกรรมต่างๆเกี่ยวกับการดำเนินงาน ของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ มอบหมาย	เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรฐานการ บัญชีและ มาตรฐานการ รายงานทาง การเงิน

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
หมวด 9 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ข้อ 94. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็น การถูกต้องตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็น สมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตาม ข้อบังคับของสหกรณ์ (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้น และชักชวน การถือหุ้นในสหกรณ์ (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริม การรับฝากเงินของสหกรณ์ (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่าย เงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตาม แบบและระเบียบของสหกรณ์ (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัว เกี่ยวกับเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อม กับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของ สหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงาน ของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็น ผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้อง เรียบร้อย (7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็น การถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วนและเก็บรักษาเงิน ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ ของสหกรณ์ (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	หมวด 9 ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ข้อ 94. อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไปและรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการ ประจำของสหกรณ์ รวมทั้งในข้อต่อไปนี้ (1) ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็น การถูกต้องตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็น สมาชิกลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก และ ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตาม ข้อบังคับของสหกรณ์ (2) ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจ้งยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้น และชักชวน การถือหุ้นในสหกรณ์ (3) รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริม การรับฝากเงินของสหกรณ์ (4) เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่าย เงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตาม แบบและระเบียบของสหกรณ์ (5) จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัว เกี่ยวกับเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้ทุกหกเดือน พร้อม กับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล (6) พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของ สหกรณ์รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธีปฏิบัติงาน ของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็น ผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแลการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้อง เรียบร้อย (7) เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกไปรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็น การถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วนและเก็บรักษาเงิน ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ ของสหกรณ์ (8) รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชี และทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	เพื่อให้เป็นไปตาม มาตรฐานการ บัญชีและ มาตรฐานการ รายงานทาง การเงิน

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ (10) รับผิดชอบจัดทำงบดุลรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ออุมัติ (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณา (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์ (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด (18) ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมายหรือตามที่ควรกระทำเพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี	(9) ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่นๆ (10) รับผิดชอบจัดทำงบแสดงฐานะการเงินรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุนและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ออุมัติ (11) จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณา (12) จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ (13) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม (14) ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์ (15) รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย (16) เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ (17) เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด (18) ปฏิบัติงานอื่น ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมายหรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่ลุล่วงไปด้วยดี	
ข้อ 99. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินตลอดจนจัดทำงบดุลของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน	ข้อ 99. การเปลี่ยนผู้จัดการ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนผู้จัดการ ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องจัดให้มีการตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีและการเงินกับบรรดาทรัพย์สินและหนี้สินตลอดจนจัดทำงบแสดงฐานะการเงินของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะอันแท้จริงก่อนที่จะส่งมอบงาน	เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อความเดิม	ข้อความที่แก้ไข	เหตุผล
หมวด 10 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ข้อ 106. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้ (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่ (2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมเต็มจำนวนของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล (3) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกหรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี (4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้วหากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมายหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้นแล้วรับจดทะเบียน (5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบหรือคำสั่งให้สอดคล้องกันก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ	หมวด 10 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ข้อ 106. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ จะกระทำได้อีกแต่โดยหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้ (1) ต้องกำหนดในระเบียบวาระการประชุมใหญ่เป็นเรื่องหนึ่งโดยเฉพาะและให้แจ้งไปยังสมาชิกพร้อมหนังสือแจ้งระเบียบวาระการประชุมใหญ่ (2) คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอวาระแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับได้เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่ขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นในที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ซึ่งมีกรรมการดำเนินการมาประชุมมากกว่าสองในสามของคณะกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ในขณะนั้น โดยมติให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับนั้น ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการดำเนินการที่มาประชุมซึ่งลงลายมือชื่อเข้าประชุม แต่ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ ให้แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับก็ย่อมทำได้ โดยต้องระบุข้อความที่จะขอแก้ไขเพิ่มเติมนั้นพร้อมด้วยเหตุผล (3) การพิจารณาการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ให้กระทำได้แต่เฉพาะในการประชุมใหญ่ที่มีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกหรือของผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนแล้วแต่กรณี (4) ข้อความใดที่ที่ประชุมใหญ่ได้ลงมติแก้ไขเพิ่มเติมแล้วหากปรากฏว่าข้อความนั้นขัดกับกฎหมายหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์หรือเจตนารมณ์แห่งกฎหมายนายทะเบียนสหกรณ์อาจแก้ไขข้อความนั้นแล้วรับจดทะเบียน (5) ข้อบังคับที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนแล้ว หากยังไม่ได้กำหนดระเบียบหรือคำสั่งให้สอดคล้องกันก็ให้นำความที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับแล้วนั้นมาบังคับใช้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ	เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติ

จึงนำเรียนที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : นับองค์ประชุมก่อนเริ่ม มีผู้อยู่ในห้องประชุม 242 คน

ที่ประชุม (นายชาติติการ ท้วด้ว กรรมการ) : ขออภิปรายข้อ 49 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ (2) ข้อ ข.บุคคลทั่วไป หมายถึงคนทุกคนสามารถสมัครเป็นสมาชิกสมทบได้ เป็นอันตรายต่อการฟอกเงินของบุคคลภายนอก จะมีสิทธิ์ในการซื้อหุ้น ตอนนี้นำไรต่อหุ้นเริ่มที่จะนิ่งและจะเป็นขาลงในอนาคต เสนอให้ตัดบุคคลทั่วไปออก กลับไปข้อบังคับของเดิม และข้อ 106 การแก้ไขข้อบังคับของเดิมต้องใช้กรรมการดำเนินการเต็มจำนวน ของใหม่ใช้กรรมการดำเนินการมากกว่าสองในสาม กรณีไม่ผ่านสมาชิกก็สามารถลงรายชื่อ 50 คน เพื่อขอแก้ไขข้อบังคับได้ อยากให้กลับไปใช้ขอเดิมคือต้องใช้กรรมการดำเนินการทั้ง 15 คนในการเสนอขอแก้ไขข้อบังคับ

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ของเดิมกรรมการต้องอยู่ครบ คือ 15 คน ถึงจะเสนอขอแก้ไขข้อบังคับได้ ของใหม่ก็คือให้แก้ไขโดยใช้กรรมการ 2 ใน 3 ในคณะกรรมการชุดที่ผ่านมา เราจะแก้ไขข้อบังคับหลายครั้ง แต่ตัวท่านชาติติการ ท้วด้ว เองก็ไม่ยอมเข้าร่วม การแก้ไขข้อบังคับไม่สามารถแก้ไขโดยคณะกรรมการได้ ต้องแก้ไขโดยที่ประชุมใหญ่เท่านั้น

ที่ประชุม (นายสมศักดิ์ จังตระกูล กรรมการ) : ให้ข้อมติในข้อที่ไม่มีการโต้แย้งก่อน

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม : อนุมัติด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ข้อ7 ข้อ19 ข้อ21 ข้อ22 ข้อ31 ข้อ 41 ข้อ 69 ข้อ72 ข้อ79 ข้อ 82 ข้อ 94 ข้อ 99

ไม่อนุมัติด้วยมติเป็นเอกฉันท์ ข้อ 49 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ ข้อ ข.บุคคลทั่วไป

ข้อ 106 คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเสนอแก้ไขข้อบังคับได้เมื่อมีการพิจารณาเรื่องที่ขอแก้ไขโดยใช้คณะกรรมการดำเนินการมาประชุมมากกว่าสองในสาม

อาศัยตามข้อบังคับ ข้อ 106. การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครราชสีมา จำกัด
เลขที่ ๑๑๗ / ๒๕๓๙
วันที่ ๓๐ / ธันวาคม / ๒๕๓๙
บันทึกข้อความ

วันที่ 30 ธันวาคม 2559

เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

จึงเรียนคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายมนตรีชัย มีแก้ว)

ผู้แทนสมาชิก

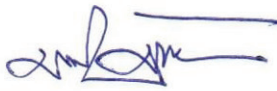
หน่วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าศาลา

[illegible]

✓
300057

— ॐ नमो भगवते वासुदेवाय —

30/10/89

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ที่แก้ไข
หมวด 8 คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ. 72. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเอง ขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเลขานุการคนหนึ่งและ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการและปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่ (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ (5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะตอนเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมีได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้ การเลือกตั้งคณะกรรมการ (7) การสรรหาผู้ที่จะเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ (8) ให้สมาชิกทั้งหมดสรรหาคณะกรรมการดำเนินการจากผู้แทนสมาชิกที่สมัครเข้ารับการสรรหาโดยรวมเขตการสรรหาเป็นหนึ่งเขต (9) ให้คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งอยู่ในวาระเป็นคณะกรรมการอำนวยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ	หมวด 8 คณะกรรมการดำเนินการ ข้อ. 72. คณะกรรมการดำเนินการ ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคนและกรรมการดำเนินการอีกไม่เกินสิบสี่คนซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเอง ขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเลขานุการคนหนึ่งและ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการและปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่ (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ (5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะตอนเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมีได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง (6) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้ การเลือกตั้งคณะกรรมการ (7) การสรรหาผู้ที่จะเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ให้เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่ (8) ให้สมาชิกทั้งหมดสรรหาคณะกรรมการดำเนินการจากสมาชิกที่สมัครเข้ารับการสรรหาโดยแบ่งเขตสรรหาคณะกรรมการเป็น 7 เขต ส่วนประธานกรรมการให้สรรหาโดยรวมเขต (9) ให้คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งอยู่ในวาระเป็นคณะกรรมการอำนวยการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ 

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ที่แก้ไข
(10) ให้คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งเป็นกรรมการอำนวยการสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาขึ้นคณะหนึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการคนหนึ่ง และกรรมการอื่นอีกสองคนทำหน้าที่สรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ประจำหน่วยสรรหา ตามที่ สหกรณ์กำหนด (11) ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหา จัดให้มีบัญชีรายชื่อสมาชิกที่มีสิทธิสรรหา และประกาศรับสมัครผู้แทนสมาชิกเข้ารับการสรรหาเพื่อเป็นกรรมการล่วงหน้า ให้เสร็จสิ้นก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 60 วันและให้ได้รายชื่อผู้ได้รับการสรรหาก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 15 วัน (12) ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหาจัดให้มีคูหา หนีบัตร บัตรสรรหาและอุปกรณ์ประจำหน่วยสรรหา และให้จัดการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันสรรหาไม่เกิน 7 วัน (13) ให้สมาชิกผู้มีสิทธิสรรหาคณะกรรมการลงลายมือรับบัตรสรรหาก่อนทุกคน (14) ให้ทำเครื่องหมายกากบาทลงในช่องที่จัดไว้ไม่เกินหรือเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะสรรหาในคูหาก่อนหย่อนบัตรสรรหาลงในหนีบัตรสรรหา (15) ให้คณะกรรมการสรรหานับคะแนนรวมที่ศูนย์อำนวยการสรรหา โดยตรวจสอบความถูกต้องของบัตรสรรหากับจำนวนผู้มีสิทธิสรรหา เมื่อบัตรลงคะแนนมาครบทุกหน่วยจึงให้เริ่มการนับคะแนนได้ (16) ถ้าปีใดมีการสรรหาประธานกรรมการ ให้คณะกรรมการสรรหาจัดให้มีการสรรหาประธานกรรมการแยกต่างหากจากการสรรหากรรมการ (17) ผู้แทนสมาชิกมีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการได้ตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดเท่านั้น (18) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ ต้องเป็นผู้แทนสมาชิกได้รับสรรหาโดยมีคะแนนเสียงสูงสุดหากคะแนนเท่ากันให้ตัดสินด้วยการจับฉลากและเรียงลำดับคะแนนเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง	(10) ให้คณะกรรมการดำเนินการ ซึ่งเป็นกรรมการอำนวยการสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการ สรรหาขึ้นคณะหนึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการคนหนึ่ง และกรรมการอื่นอีกสองคนทำหน้าที่สรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ประจำหน่วยสรรหา ตามที่ สหกรณ์กำหนด (11) ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหา จัดให้มีบัญชีรายชื่อสมาชิกที่มีสิทธิสรรหา และประกาศรับสมัครสมาชิกเข้ารับการสรรหาเพื่อเป็นกรรมการล่วงหน้า ให้เสร็จสิ้นก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 60 วันและให้ได้รายชื่อผู้ได้รับการสรรหาก่อนการประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่า 15 วัน (12) ให้คณะกรรมการอำนวยการสรรหาจัดให้มีคูหา หนีบัตร บัตรสรรหาและอุปกรณ์ประจำหน่วยสรรหา และให้จัดการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันสรรหาไม่เกิน 7 วัน (13) ให้สมาชิกผู้มีสิทธิสรรหาคณะกรรมการลงลายมือรับบัตรสรรหาก่อนทุกคน (14) ให้ทำเครื่องหมายกากบาทลงในช่องที่จัดไว้ไม่เกินหรือเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะสรรหาในคูหาก่อนหย่อนบัตรสรรหาลงในหนีบัตรสรรหา (15) ให้คณะกรรมการสรรหานับคะแนนรวมที่ศูนย์อำนวยการสรรหา โดยตรวจสอบความถูกต้องของบัตรสรรหากับจำนวนผู้มีสิทธิสรรหา เมื่อบัตรลงคะแนนมาครบทุกหน่วยจึงให้เริ่มการนับคะแนนได้ (16) ถ้าปีใดมีการสรรหาประธานกรรมการ ให้คณะกรรมการสรรหาจัดให้มีการสรรหาประธานกรรมการแยกต่างหากจากการสรรหากรรมการ (17) สมาชิกมีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการดำเนินการได้ตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดเท่านั้น (18) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ ต้องเป็นสมาชิกได้รับสรรหาโดยมีคะแนนเสียงสูงสุดหากคะแนนเท่ากันให้ตัดสินด้วยการจับฉลากและเรียงลำดับคะแนนเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง 

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่ที่แก้ไข
(19) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ต้องเป็นผู้แทนสมาชิกได้รับการสรรหาโดยมีคะแนนสูงสุด และรองตามลำดับ หากคะแนนเท่ากันในลำดับใดให้ตัดสินด้วยการจับฉลาก และเรียงลำดับคะแนนเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาเลือกตั้งทั้งหมด (20) ผู้ได้รับสรรหาเป็นประธานกรรมการ. กรรมการดำเนินการ ต้องรายงานตัวต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ผู้ได้รับการพิจารณาสรรหาไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์และที่ประชุมใหญ่มีสิทธิเลื่อนผู้ที่ได้อันดับรองขึ้นมาเป็นผู้ได้รับการสรรหาและให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง	(19) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ต้องเป็นสมาชิกได้รับการสรรหาโดยมีคะแนนสูงสุด และรองตามลำดับ หากคะแนนเท่ากันในลำดับใดให้ตัดสินด้วยการจับฉลาก และเรียงลำดับคะแนนเสนอที่ประชุมใหญ่ พิจารณาเลือกตั้งทั้งหมด (20) ผู้ได้รับสรรหาเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ ต้องรายงานตัวต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ผู้ได้รับการพิจารณาสรรหาไม่มารายงานตัวถือว่าสละสิทธิ์และที่ประชุมใหญ่มีสิทธิเลื่อนผู้ที่ได้อันดับรองขึ้นมาเป็นผู้ได้รับการสรรหาและให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้ง

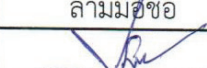
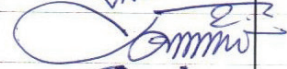
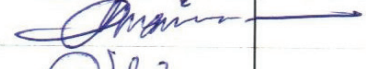
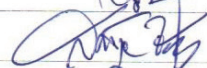
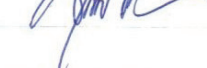
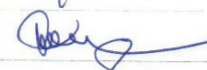
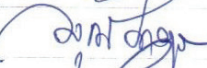
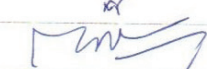
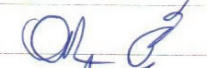
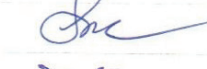
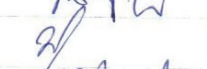
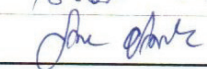
***** บทเฉพาะกาล**

ในการสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ และประธานคณะกรรมการดำเนินการ ปี พ.ศ. 2560 ให้ใช้แนวทางการสรรหาโดยรวมเขตการสรรหาเป็นหนึ่งเขตไปพลางก่อน และให้บังคับใช้แบ่งเขตสรรหาคณะกรรมการดำเนินการ ในปี พ.ศ.2561 โดยในปี พ.ศ.2561 นั้นให้เปิดรับสมัครคณะกรรมการดำเนินการเพียง 7 ตำแหน่ง และเมื่อถึงปี พ.ศ. 2562 ให้เปิดรับสมัครคณะกรรมการดำเนินการรวมเป็น 7 ตำแหน่ง รวมประธานคณะ ฯ อีก 1 ตำแหน่ง



รายชื่อผู้แทนสมาชิกขอเสนอแก้ไขข้อบังคับ

การสรรหากรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ สสจ.นครศรีธรรมราช เป็นแบ่งเขตเลือกตั้ง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขที่สมาชิก	หน่วยสังกัด	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นางสาวพรวิมล ฐิตานนท์	1445	สอ. ขาออด		
2	นาย ชนวิทย์ ตีระ	2848	สอ. ขาออด		
3	นาย ไขทอง หะแกเลียม	2937	สอ. ขาออด		
4	นาย อธิษฐ์ รัตน	2706	สอ. ขาออด		
5	นาย อภิรักษ์ ทองแก้ว	3459	สอ. ขาออด		
6	นาย สมชาย ช่างต	3137	สอ. ขาออด		
7	นาย นวกร ทอง	2941	สอ. ขาออด		
8	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช		สอ. ขาออด		
9	นาย สันติ จันทพันธ์		สอ. ขาออด		
10	นาย ฐิตินันท์ งาม	2868	สอ. ขาออด		
11	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	178	สอ. ขาออด		
12	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	1744	สอ. ขาออด		
13	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2	สอ. ขาออด		
14	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	121	สอ. ขาออด		
15	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช		สอ. ขาออด		
16	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	780	สอ. ขาออด		
17	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2579	สอ. ขาออด		
18	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2691	สอ. ขาออด		
19	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช		สอ. ขาออด		
20	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	961	สอ. ขาออด		
21	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	3953	สอ. ขาออด		
22	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2704	สอ. ขาออด		
23	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2647	สอ. ขาออด		
24	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	01905	สอ. ขาออด		
25	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2464	สอ. ขาออด		
26	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2442	สอ. ขาออด		
27	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2213	สอ. ขาออด		
28	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	5595	สอ. ขาออด		
29	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	982	สอ. ขาออด		
30	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	3422	สอ. ขาออด		
31	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	3946	สอ. ขาออด		
32	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	2091	สอ. ขาออด		
33	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	1953	สอ. ขาออด		
34	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	5958	สอ. ขาออด		
35	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	4462	สอ. ขาออด		
36	นาย ภิรมย์ ฤทธิเดช	3439	สอ. ขาออด		

รายชื่อผู้แทนสมาชิกขอเสนอแก้ไขข้อบังคับ
การสรรหากรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ สสจ.นครศรีธรรมราช เป็นแบ่งเขตเลือกตั้ง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขที่สมาชิก	หน่วยสังกัด	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
37	สมพร หิมากร	771	สสจ. นคร	จ. ๒	
38	ทอ อภิชัยธรรม พูลย์	3733	ร.น. หัวใจ		
39	นายเชษฐา ลิ้มไธย	3409	สสจ. นคร		
40	นางสาว อธิษฐ์		อ.น. ๒		
41	นาง อติพร				
42	นาย วัฒน	๕๔๖๖	ร.น. หัวใจ		
43	ทอ อติพร	2398	ร.น. หัวใจ		
44	นาย อติพร	2329	ร.น. หัวใจ		
45	นาย อติพร	4126	ร.น. หัวใจ		
46	นาย อติพร	419	อ.น. ๒		
47	นาย อติพร		ร.น. หัวใจ		
48	นาย อติพร	136	ร.น. หัวใจ		
49	นาย อติพร		ร.น. หัวใจ		
50	นาย อติพร	1005	ร.น. หัวใจ		
51	นาย อติพร	3220	ร.น. หัวใจ		
52	นาย อติพร	2873	ร.น. หัวใจ		
53	นาย อติพร		ร.น. หัวใจ		
54	นาย อติพร		ร.น. หัวใจ		
55	นาย อติพร	795	ร.น. หัวใจ		
56	นาย อติพร	2528	ร.น. หัวใจ		
57	นาย อติพร	3146	ร.น. หัวใจ		
58	นาย อติพร	442	ร.น. หัวใจ		
59	นาย อติพร	4974	ร.น. หัวใจ		
60	นาย อติพร	1834	ร.น. หัวใจ		
61	นาย อติพร	425	ร.น. หัวใจ		
62	นาย อติพร	317	ร.น. หัวใจ		
63	นาย อติพร	1300	ร.น. หัวใจ		

จึงนำเรียนที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุม (นายสมศักดิ์ จังตระกุล กรรมการ) : ที่ประชุมแห่งนี้เป็นการประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ 71(10) ในส่วนของข้อบังคับที่สมาชิกเสนอมามีข้อที่ไปขัดแย้งกับข้อบังคับข้อที่เราอนุมัติไปแล้ว และอีกอย่างคำว่า บทเฉพาะกาล คำว่าบทเฉพาะกาลจะใช้เฉพาะเรื่องของรัฐธรรมนูญ ไม่ได้เอามาใช้ในเรื่องของระเบียบข้อบังคับ การขอให้มีการแบ่งเขตเลือกตั้งเป็น 7 เขต ซึ่งในปีหน้าหรือปีหน้าไม่สามารถทำได้ เพราะอัตราการเข้าออกของคณะกรรมการไม่เท่ากัน จึงเป็นไปได้ที่ข้อบังคับข้อนี้จะผ่าน

ที่ประชุม (นางสาวประทีพวัล สุขสำราญ เลขทะเบียน 00568) : การเลือกตั้งต้องเลือกในที่ประชุมใหญ่ เท่านั้นจะแยกไปเป็นหน่วยย่อยกระทำไม่ได้

ที่ประชุม (นายศิริ เลิศไกร ประธานกรรมการ) : องค์ประชุมมี 196 คน ไม่ครบจึงไม่สามารถขอแก้ไขข้อบังคับได้
มติที่ประชุม : ไม่อนุมัติเนื่องจากองค์ประชุมไม่ครบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ประธานกรรมการ (นายศิริ เลิศไกร) : กล่าวปิดการประชุม

ปิดประชุม 20.30 น.

ลงชื่อ ศิริ เลิศไกร ประธานที่ประชุม

(นายศิริ เลิศไกร)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด

ลงชื่อ สุรพร นนทแก้ว กรรมการเลขานุการ

(นายสุรพร นนทแก้ว)

กรรมการเลขานุการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดนครศรีธรรมราช จำกัด